



Mutrikuko Udala

2 0 2 5

O R D E N A N T Z A

F I S K A L A K

Liburuxka hau zergadunei Mutrikuko udalerrian 2025 ekitaldirako indarrean dauden Ordenantza Fiskalen berri ematearren argitaratu da.

Ordenantzen testua esku artean duzun liburuxka honetan idazterakoan gertatutako edozein akats edo ezak ez du inolako ondoriorik sortuko haien eraginkortasunean eta hedaduran.

Erosoago ibitzeko, ordainagiriak banku bidez helbideratzea gomendatzen da, berau edozein Banketxe edo udaletxeko bulegoetan bertan egin dezakezularik.

Informazio liburuxka hau baliagarria izango delakoan, edozein kontsulta edo azalpen behar izatekotan, telefonoz nahiz zuzenean, Udal Kontuhartzailetzako bulegoetara jo daiteke, astelehenetik ostiralera goizeko 8:30etatik 14:30tara (telefonoa 943603244).

Este folleto se publica para poner en conocimiento de los/las contribuyentes, las Ordenanzas Fiscales vigentes en el municipio de Mutriku, para el año 2025.

Cualquier error u omisión acaecido en la transcripción del texto de las Ordenanzas al presente folleto, no producirá efecto alguno en la eficacia y alcance de las mismas.

Recomendamos, para su comodidad, la domiciliación bancaria del pago de los recibos, pudiendo dirigirse para ello bien a cualquier entidad bancaria o bien al propio Ayuntamiento, donde se les atenderá adecuadamente.

Confiando en que el presente folleto informativo pueda ser de utilidad, para cualquier consulta o explicación, bien sea por teléfono o personalmente, se puede acudir a las dependencias de Intervención, de lunes a viernes en horario de 8:30 a 14:30 horas (teléfono 943 603244).

2025rako AURRIKUSITAKO KOBRO-EPEAK

Mutrikuko udalerriko zergadunei jakitera ematen zaie 2025. ekitaldiko Zergen Egutegi Fiskala eta Zergak ordaintzeko epeak ezartzen dira:

PERIODOS DE COBRO PREVISTOS PARA EL AÑO 2025

Se pone en conocimiento de los contribuyentes del municipio de Mutriku el calendario fiscal de los tributos del ejercicio 2025 y se establecen los plazos de pago:

Urtean behin ordaindu beharreko zergak eta tasak	Borondatez ordaintzeko epea	Helbideratutako errezipoen kobrantza eguna
Tributos de periodicidad anual	Periodo de pago voluntario	Día de cobro de recibos domiciliados
Trakzio mekanikoko ibilgailuen zerga	Martxoak 1 – apirilak 30	Borondatezko epearen lehen eguna
Impuesto vehículos tracción mecánica	1 marzo – 30 abril	Primer día periodo voluntario
Ondasun Hiegiezinen gaineko Zerga (OHZ)	Maiatzak 15 – uztailak 15	Ekainaren lehen hamabostaldia
Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI)	15 mayo – 15 julio	Primera quincena de Junio
Terrazak	Ekainak 15 – uztailak 30	-
Terrazas	15 junio – 30 julio	-
Ibiak edo pasabideak	Irailak 15 – azaroak 15	Borondatezko epearen lehen eguna
Vados	15 septiembre – 15 noviembre	Primer día periodo voluntario
Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga (JEZ)	Urriak 1 – azaroak 10	Borondatezko epearen lehen eguna
Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)	1 octubre – 10 noviembre	Primer día periodo voluntario
Hilerriko tasa	Urriak 15 – abenduak 15	Borondatezko epearen lehen eguna
Tasa de cementerio	15 octubre – 15 diciembre	Primer día periodo voluntario
Kutxazainak	Urriak 15 – abenduak 15	-
Cajeros	15 octubre – 15 diciembre	-
Hiru hilabetero ordaindu beharreko zergak eta tasak	Borondatez ordaintzeko epea	Helbideratutako errezipoen kobrantza eguna
Tributos de periodicidad trimestral	Periodo voluntario de pago	Cobro de recibos domiciliados
Zaborra - 1. Hiruhilekoa	Martxoak 15 – maiatzak 15	Borondatezko epearen lehen eguna
Basura - 1.er trimestre	15 marzo – 15 mayo	Primer día periodo voluntario
Zaborra - 2. Hiruhilekoa	Ekainak 15 – abuztuak 15	Borondatezko epearen lehen eguna
Basura - 2.º trimester	15 junio – 15 agosto	Primer día periodo voluntario
Zaborra - 3. Hiruhilekoa	Irailak 15 – azaroak 15	Borondatezko epearen lehen eguna
Basura - 3 ^{er} trimestre	15 septiembre – 15 noviembre	Primer día periodo voluntario
Zaborra - 4. Hiruhilekoa	Abenduak 15 – 2022eko otsailak 15	Borondatezko epearen lehen eguna
Basura - 4º trimestre	15 diciembre – 15 febrero de 2022	Primer día periodo voluntario
Jabari publikoaren okupazioa – Kioskoak	-	Borondatezko epearen lehen eguna
Ocupación vía pública- Quioscos	-	Primer día periodo voluntario
Hilabetero ordaindu beharreko tasak edo prezio publikoak	Borondatez ordaintzeko Epea	Helbideratutako errezipoen kobrantza eguna
Tributos y precios públicos de periodicidad mensual	Periodo voluntario de pago	Cobro de recibos domiciliados
Azoka, azoka saltoki finkoak, Musika Eskolako kuotak, alokairuak.	Hilabete eta 15 eguneko epea, hurrengo hileko lehen egunetik	Borondatezko epearen lehen eguna
Mercados, puestos fijos, cuotas Academia de Música, alquileres.	Un mes y 15 días, a partir del primer día del mes siguiente	Primer día periodo voluntario



Mutrikuko Udala

1 ZERGAK

1.1 ONDASUN HIGIEZINEI BURUZKO ZERGA	6
1.2 JARDUERA EKONOMIKOEN GAINEKO ZERGA	11
1.3 TRAKZIO MEKANIKOKO IBILGAILUEN GAINEKO ZERGA.....	13
1.4 HIRILURREN BALIOAREN GEHIKUNTZAREN GAINEKO ZERGA	18
1.5 ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGA.....	33

2 TASAK eta PREZIO PUBLIKOAK

2.1 ZERBITZU PUBLIKOAK EMATEA ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BURUTZEA	39
2.1.1 Zaborrak Bildu eta Ezabatzeko Zerbitzua	41
2.1.2 Udal hilerrietan zerbitzuak eman eta kontzesioak	44
2.1.3 Dokumentuak.....	44
2.1.4 Azoka, azoka-txiki, e.a.ko zerbitzuak	45
2.1.5 Musika eskola: 2024-2025 ikasturtea	46
2.1.6 Etxez etxeko laguntza zerbitzua	46
2.1.7 Prezio publikoa. Udal kiroldegia	46
2.1.8 Udal pilotalekua	48
2.1.9 Hirigintzako lizentziak	48
2.1.10 Auto taxi eta gainerako akura-ibilgailuetarako lizentzia eta baimen administratiboak	51
2.1.11 Udal jabetzako mahai eta eserlekuen erabilera	51
2.1.12 Udal Jabetzako Lokalen erabilera	52
2.1.13 Fondaberri aparkalekua.....	52
2.1.14 Egaña aparkalekua	52
2.1.15 TAO Saturraran-Burumendi.....	52
2.1.16 San Miguel futbol zelaia.....	53
2.1.17 Herribusa	54
2.1.18 Kondekale ikasketa gela.....	54
2.1.19 Mijoa.....	54
2.1.20 Asterketa eskubideak.....	54
2.2 UDAL JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBO EDO PROBETXAMENDU BEREZIA.....	56
2.2.1 Ibi iraunkorrak eta bide publikoan aparkaleku erretserbak.....	58
2.2.2 Kaletik erabilera zuzena duten kutxazain automatikoak	59
2.2.3 FERIA eta herriko jaietan salpostuak	59
2.2.4 Hesiak, aldamioak, zutabeak eta eustagakiak	60
2.2.5 Udal Jabari Publikoaren erabilpen pribatiboa	61
2.2.6 Piboteak irekitzeko giltzak eta txartelak	62
2.2.7 Udal Bide Publikoen Lurzoru, Lurpe edo Hegaldinaren Erabilpen Pribatiboa edo Probetxamendu Berezia, Hornidura Zerbitzuen Enpresa Ustiatzaileen Alde	62
2.2.8 Zangak, laginketak eta zuloak	64
3 KONTRIBUZIO BEREZIETAKO ORDENANTZA FISKAL OROKORRA	65

4 ZORREN ORDAINKETA ATZERATU ETA ZATIKATZEARI BURUZKO ORDENANTZA73

1 IMPUESTOS

1.1 IMPUESTO SOBRE BIENES E INMUEBLES	6
1.2 IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS	11
1.3 IMPUESTO SOBRE VEHICULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA	13
1.4 IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA.....	18
1.5 IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS	33

2 TASAS y PRECIOS PÚBLICOS

2.1 PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	39
2.1.1 Servicio de Recogida y Eliminación de basuras	41
2.1.2 Prestación de servicios y concesiones en el cementerio municipal	44
2.1.3 Servicio de expedición de documentos	44
2.1.4 Servicio de Mercados, mercadillos, etc.	45
2.1.5 Academia de música: CURSO 2024-2025.....	46
2.1.6 Servicio de ayuda domiciliaria	46
2.1.7 Precios públicos. Polideportivo Municipal.....	46
2.1.8 Frontón Municipal	48
2.1.9 Concesión de Licencias urbanísticas	48
2.1.10 Otorgamiento de Licencias de Autotaxis y demás vehículos de alquiler	51
2.1.11 Utilización de mesas y sillas de propiedad municipal.....	51
2.1.12 Utilización de locales Municipales	52
2.1.13 Parking Fondaberry	52
2.1.14 Parking Egaña	52
2.1.15 O.T.A. Saturraran - Burumendi.....	52
2.1.16 Utilización del campo de futbol San Miguel.....	53
2.1.17 Autobus municipal.....	54
2.1.18 Sala de estudios kondekale	54
2.1.19 Mijoa.....	54
2.1.20 Derechos de examen.....	54
2.2 UTILIZACION PRIVATIVA O EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PUBLICO LOCAL	56
2.2.1 Entrada de vehículos y reserva de aparcamiento de los mismos en la vía pública	58
2.2.2 Cajeros automáticos	59
2.2.3 Puestos en Ferias y Festejos Populares	59
2.2.4 Vallas, Andamios, Puntales y Asnillas	60
2.2.5 Utilización privativa de dominio publico municipal	61
2.2.6 Expedición de llaves y tarjetas para apertura de pivotes	62
2.2.7 Utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.....	62
2.2.8 Zanjas, calicatas y calas	64



Mutrikuko Udala

3 ORDENANZA FISCAL GENERAL DE CONTRIBUCIONES ESPECIALES	65
4 ORDENANZA REGULADORA DE APLAZAMIENTOS FRACCIONAMIENTOS DE PAGO DE DEUDA	73

ZERGAK IMPUESTOS

1. ZERGAK

1.1 ONDASUN HIGIEZINEI BURUZKO ZERGAREN KUOTAK FINKATZEKO FUNTSEZKO ELEMENTUAK ERREGULATUKO DITUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Udal honek, Ondasun Higiezin gaineko Zergari buruzko Uztailaren 5eko 12/1989 Foru Araueko 14.3 artikulua ematen dion zilegidura erabiliz, 4/2003 martxoaren 19ko Foru Arauaren bidez aldatutako udal zergak ordaintzeko sistemari lotuta, ondorengo artikuluan ezarritako terminoetan finkatzen du Zerga honen karga tasa.

II. GRABAMEN TASA

2. artikulua

1. Hiri ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezin gaineko Zergaren karga tasa ERANSKINEAN adierazten den ehuneko hainbestean geratuko da finkatua.

2. Landa ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezin gaineko Zergaren karga tasa, ERANKINEAN adierazten den ehuneko hainbestean geratzen da finkatua.

III. OINARRI EZARGARRIA ETA KUOTAK

3. artikulua

1. Hiri Ondasunei aplikatutako Ondasun Higiezin gaineko Zergaren Oinarri Ezargarria, ondasun horien balio katastrala izango da.

2. Landa Ondasunei aplikagarri den Ondasun Higiezin gaineko Zergaren Oinarri Ezargarria, erregelamenduz onartutako balio katastrala izango da.

3. Zerga honen zehaztapena aurreko apartatuetan adierazitako Oinarri Zergagarriei Ordenantza honetako 2 artikuluan bakoitzari dagokion karga tasak aplikatuz lortuko da.

IV. KUDEAKETA ARAUAK

4. artikulua

1. Zerga honen kudeaketa, likidazio, bilketa eta ikuskapena Gipuzkoako Foru Diputazioaren gain eskuorde daiteke, Udal Batzarreak erabakitako terminoetan, edukian eta eremuan, horretarako hitzarmen egokia izenpetuz.

2. Hartuko den udal erabakia GAO n emango da argitara.

1. IMPUESTOS

1.1 ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LOS ELEMENTOS ESENCIALES PARA DETERMINAR LAS CUOTAS DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1

Este Ayuntamiento, haciendo uso de la autorización que confiere el artículo 14.3 de la Norma Foral 12/1989, de 5 de Julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, modificada mediante Norma Foral 4/2003, de 19 de marzo, de reforma del sistema de tributación local, fija el tipo de gravamen de este Impuesto en los términos que se establecen en el artículo siguiente.

II. TIPOS DE GRAVAMEN

Artículo 2

1. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza urbana queda fijado en el tanto por cien que se indica en el ANEXO.

2. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica, queda fijado en el tanto por cien que se indica en el ANEXO.

III. BASE IMPONIBLE Y CUOTAS

Artículo 3

1. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicada a los Bienes de Naturaleza Urbana, estará constituida por su valor catastral.

2. La Base Imponible del Impuesto de Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de Naturaleza Rústica estará constituida por el valor catastral reglamentariamente aprobado.

3. La determinación de la cuota de este Impuesto se obtiene aplicando a las Bases Imponibles expresadas en los apartados anteriores los tipos de gravamen respectivos, fijados en el artículo 2 de esta Ordenanza.

IV. NORMAS DE GESTION

Artículo 4

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto, podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento Pleno determine, suscribiendo al efecto el oportuno convenio.

2. El acuerdo municipal adoptado se publicará en el B.O.G. una vez aceptado.



Mutrikuko Udala

5. artikulua

Aurreikusitako hobariak ondoko moduan eraendu dira:

1. Alde orokorrak:

Adierazitako hobariak, eskaria egin eta hurrengo urtean hasiko da eta aurreko urteetako hobariak ezin izango dira eskatu.

Aitzitik, hobariak indarrean den ekitaldiko otsailaren 28ra arte eskatu ahal izango dira.

Inolaz ere ez da egingo hobari bat baino gehiago zerga epealdi batean.

2. Etxebizitza Hutsen Egitasmoaren hobaria:

Zerga kuota osoaren %50a, *Etxebizitza hutsa* egitasmoaren barruan lagatzeko xedea duten ondare higiezinentzat, Eusko Jaurlaritzaren abenduaren 30eko 316/2002 dekretuak arautua

3. Familia ugarienezako hobaria

Familia Ugariak: Familia ugariaren titularitatea duten subjektu pasiboentzat zergaren kuota osoan ondorengo hobari-eskala ezarri da, diru-sarreraren eta seme-alaba kopuruaren arabera. Familiko PFEZko aitoren diru-sarrera gordinen batura hartuko da familiko diru-sarreraren kopuru gisa.

Familiko PFEZko aitoren diru-sarrera gordinen batura hartuko da familiko diru-sarreraren kopuru gisa.

Artículo 5

Las bonificaciones previstas se regirán por lo siguiente:

1. Aspectos generales:

El efecto de la concesión de la bonificación establecida empieza a partir del ejercicio siguiente a la fecha de solicitud y no puede tener carácter retroactivo.

No obstante lo anterior, las bonificaciones podrán solicitarse hasta el 28 de febrero del año en curso.

En ningún caso podrá disfrutarse de más de una bonificación en relación a un periodo impositivo.

2. Bonificación del Programa de Vivienda Vacía:

Del 50% de la cuota íntegra del Impuesto para los bienes inmuebles cuyo uso sea objeto de cesión en el marco del *Programa de Vivienda Vacía* regulado por el Decreto del Gobierno Vasco 316/2002, de 30 de diciembre.

3. Bonificación de familias Numerosas:

Familias Numerosas: Se establece la siguiente escala de bonificaciones de la cuota íntegra del impuesto a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de familia numerosa, en función de los ingresos y del número de hijos/as.

Los ingresos de la unidad familiar se obtendrán de la suma de ingresos brutos de las declaraciones de IRPF de los miembros que la integran.

Seme-alaben kopurua Número de hijos/as	0,00 € - 24.000,00 €	24.000,01 € - 50.000,00 €	50.000,01 € - 90.000,00 €	> 90.000,00 €
3	% 90	% 50	% 15	0
4	% 90	% 70	% 40	0
5 edo gehiago	%90	% 90	% 60	0

Familia ugarian seme-alabetako batek elbarritasun bat edo lan egiteko ezintasunen bat aitorturik izanez gero, familia unitateko seme-alaba kopurua egokitu egingo da eta kide hori bi kide bezala kontatuko da.

Aurkeztu beharreko agiriak: Familia-unitateko kide guztien nortasun agiriak, aurreko ekitaldiko familia unitatearen PFEZ aitoren datuak Gipuzkoako ogasun departamentuak ziurtatuta, etxebizitzaren katastroko datuak eta Eusko Jaurlaritzaren Familia ugarien titulua.

Irailaren 1etik azaroaren 30 arteko epean urtero aurkeztu beharko da eskaera, etxeko adin nagusiko

En caso de que algún/a hijo/a de la familia numerosa padezca algún tipo de minusvalía o incapacidad laboral declarada, el número de hijos/as de la unidad familiar se verá modificado, ya que dicha persona computará a estos efectos como dos.

Se deberá presentar la siguiente documentación: Documentos de identidad de todos los miembros de la unidad familiar, datos de la declaración del IRPF del ejercicio anterior certificados por el departamento de la hacienda guipuzcoana, datos catastrales de la vivienda y título de familia numerosa expedido por el Gobierno Vasco.

Se deberá presentar la solicitud todos los años, en el plazo comprendido entre el 1 de septiembre y el 30 de

guztiek sinatuta. Hobari eskaerak hurrengo zergaldian/ordainagirian izango du eragina, eta inoiz ez du atzera eraginik izango.

Hobaria familia unitatea bizi ohi den ondasun higiezinari soilik aplikatuko zaio. Hobaria aplikatu beharreko etxebizitzaren balio katastrala gehienez 190.000,00 eurokoa izango da. Balio katastrala hau baino handiagoa bada, hobaria 190.000,00 eurori aplikatuko zaio.

Ondasun higiezin bati ohiko bizilekuaren izaera emateko ezinbesteko baldintza izango da etxebizitza horretan zerga hobaria izateko eskubidea duten familia unitateko kide guztiak erroldaturik egotea. Banantze edo dibortzio kasuetan baldintza hau ez bada betetzen, kasu bakoitza banan bana aztertuko da.

6. artikulua

- Subjektu pasiboaren edo alokatzearen edo erabilerak lagatzearen bidez, hirugarrenen ohiko bizileku ez diren bizileku erabilerako ondasun higiezinak, %50eko errekarua ezarriko zaie zergaren kuota likidoaren gainean.
- Bizileku erabilerako ondasun higiezinak joko dira, katastroan etxebizitza erabilerakotzat edo etxebizitza xedekotzat ageri diren lokalak. Etxebizitzari atxikitakoak sartuko dira, baldin erregistroko finka bakarra badira.
- Errekarguaren subjektu pasiboak izango dira zerga honen subjektu pasiboak.
- Errekargua, errekarua aplikatzen zaion zerga sortzen den unean bertan sortuko da, eta kuotarekin batera galdegingo da. (Urtarrilaren 1ean ekitaldi bakoitzean)
- Bizileku erabilerako ondasun higiezin bat egiazko ohiko bizilekutzat joko da, baldin zerga sortzen den egunean udal honen biztanleen erroldan jasota badago ondasun higiezinaren pertsona batek edo gehiagok okupatuta dagoela.
- Egiazko ohiko etxebizitzatzat hartuko da, egiaztatzen bada ondasun higiezinaren ematen dela 183 egun baino gehiago urtean.
- Ez zaie errekaru hau aplikatuko Udalaren, haren erakunde autonomoen, enpresa erakunde publikoen eta kapital osoa Udalarena duten merkataritza sozietateen jabetzako etxebizitzei.
- Egiazko ohiko bizileku ez diren bizileku erabilerako ondasun higiezinak salbuetsita egongo dira errekaru hau aplikatuzetik, baldin zirkunstantzia hauetakoren bat betetzen badute:

noviembre, con la firma de todos los mayores de edad que convivan. La solicitud de la bonificación tendrá efectos en el siguiente periodo impositivo/recibo del impuesto, no teniendo en ningún caso carácter retroactivo.

La bonificación se aplicará únicamente al bien inmueble que constituya la vivienda habitual de la unidad familiar. El valor catastral máximo sobre el que se aplicará la bonificación será de 190.000,00 euros. En caso de que el valor catastral supere esta cifra, la bonificación se aplicará sobre 190.000,00 euros.

Para que un bien inmueble sea considerado vivienda habitual, será condición imprescindible que todos los miembros de la familia que tengan derecho a bonificación tributaria estén empadronados en el mismo. En los casos de separación o divorcio que no se cumpla este requisito, se analizarán los casos individualmente.

Artículo 6

- Los bienes inmuebles de uso residencial que no constituyan la residencia habitual del sujeto pasivo o de terceros en virtud de arrendamiento o cesión de uso quedarán sujetos a un recargo de un 50% de la cuota líquida del Impuesto.
- Se entenderá por inmuebles de uso residencial los locales que estén recogidos como de uso o destino de vivienda en el Catastro. Se incluirán los anexos a la vivienda siempre que formen una finca registral única.
- Serán sujetos pasivos del recargo los sujetos pasivos de este tributo.
- El recargo se devengará en el mismo momento que el impuesto sobre el que se aplica (1 de enero del ejercicio en curso) y se exigirá conjuntamente con la cuota.
- Se presumirá la residencia habitual efectiva en un inmueble de uso residencial cuando a la fecha de devengo del impuesto conste en el padrón de habitantes de este Ayuntamiento inscripción que acredite la ocupación del inmueble por una o más personas.
- Se entenderá que existe residencia habitual efectiva, cuando quede acreditada una ocupación del bien inmueble por un periodo superior a 183 días al año.
- No se aplicará el presente recargo a las viviendas propiedad del Ayuntamiento, de sus Organismos Autónomos, entidades públicas empresariales y sociedades mercantiles de capital íntegramente municipal.
- Estarán exentos de la aplicación de este recargo los bienes inmuebles de uso residencial sin residencia habitual efectiva, los bienes inmuebles en los que concurra alguna de las circunstancias siguientes:



Mutrikuko Udala

a. Bere helburuen artean ondasun higiezinaren errentan ematearena duen erakunde publiko baten esku jarritakoak. b. Zahar etxeetan erroldatutako pertsonen titulartasunekoak diren etxebizitzak. Baita ere, salbuespen hau aplikagarri izango zaie Dependentsia Legearen baitan inor erroldatu gabe dauden etxebizitzetako titularrei, derrigorrezkoa izanik mendekotasun egoeran dagoen pertsona horrek inguru familiarreko zaintzagatik prestazio ekonomikoa jasotzea. c. Promotoreak saltzeko dituzten etxeentzat. d. Jarduera ekonomiko bat betetzen den etxebizitzetan. e. Herentziaz jasotzen diren etxebizitzak 2 urtez salbuetsiak mantenduko dira. Salbuespena zergaren sortzapena baina bi urte lehenagoko epean adjudikatu diren oinordetzei aplikatu zaie. f. Erregistroan batuta dauden etxebizitzak. Jabetza bertikala. g. Finka erregistral ezberdinak izanda OHZn finka unitate ezberdinak osatzen dutenak, fisikoki 100 m² baino handiagoak izan gabe. h. Zergaren sortzapena baino gutxienez sei hilabete lehenagotik alokairuan edo salgai dauden etxebizitzetako titularrei. Zirkunstantzia hau etxebizitza salmentan edo alokairuan dagoen inobiliariako agenteak adieraziko du zinpeko aitorpen baten bidez. Aitzitik, salbuespenak ekitaldi honetako, irailak 30arte eskatu ahal izango dira Errekargua aplikatzeko kudeaketa prozedura: Udalak, ofizioz, zerrenda egingo du zerga honen subjektu pasibo diren eta bizileku erabilerarako ondasun higiezinaren titular izanik, ohiko egoiliarrik inskribatuta ageri ez direnean. ERANSKINA Hiri Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari aplikagarri zaizkion karga tasak, ondoren zehaztutakoak	a. Los puestos a disposición de alguna entidad pública que tenga entre sus fines la puesta en alquiler de los mismos. b. Las que son titularidad de personas empadronadas en residencias de tercera edad. La exención se extenderá, asimismo, a los titulares de viviendas en las que no hubiere nadie empadronado en aplicación de la Ley de Dependencia, siendo indispensable que la persona dependiente perciba la prestación económica por cuidados en el entorno familiar. c. Para los promotores por las viviendas que tienen pendientes de venta d. Las viviendas donde se ejerza una actividad económica. e. Se mantendrán exentas durante dos años las viviendas adquiridas por herencia. La exención se aplicará a las adjudicaciones de herencia efectuadas en los dos años anteriores al devengo del impuesto. f. Las viviendas que están unidas en un único recibo por ser fincas registrales únicas. Propiedades verticales. g. Los titulares de aquellos inmuebles que por ser fincas registrales diferentes constituyan unidades jurídicas independientes en el I.B.I., pero que físicamente su agrupación fuera inferior a 100 m². h. Los titulares de aquellas viviendas que estuvieran en venta o en alquiler durante un periodo mínimo de seis meses anterior a la fecha del devengo del impuesto. Dicha circunstancia se acreditará mediante declaración jurada emitida por el agente de la inmobiliaria donde se gestiona la venta o el alquiler. No obstante lo anterior, las exenciones podrán solicitarse hasta el 30 de septiembre del año en curso. Procedimiento de gestión para la aplicación del recargo: El Ayuntamiento elaborará de oficio una relación de sujetos pasivos por este impuesto titulares de bienes inmuebles de uso residencial en los que no conste inscrita persona alguna como residente habitual. ANEXO Los tipos de gravamen aplicables al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza urbana son los siguientes:
---	--

Hiri ondasunak lurzoru industrialean edo tertziarioan

Gainerako hiri ondasunak

Landalur Ondasun Higiezinak

0,597 € Bienes urbanos en suelo industrial o terciario

0,226 € Resto de los bienes urbanos

0,78 € Bienes Inmuebles de Naturaleza Rústica



Mutrikuko Udala

1.2 UDALERRIKO JARDUERA EKONOMIKOEN GAINEN ZERGAREN EXAKZIOAKO ZENBAIT AHALMEN ERREGULATZEN DITUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Udal honek Ordenantza Fiskal honetako koefizienteak eta indizeak finkatu ditu, Iharduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko Apirilaren 20ko 1/1993 Foru Araueko 11. eta 12. Artikuluetan aurreikusitako ahalmenak erabiliz.

II. GUTXIENEN KUOTEN PONDERAZIOA

2. artikulua

Udalerri honetan zergapetutako ihardueretarako zerga honen tarifetan Foru Diputazio honek ezarri dituen gutxieneko kuotak 1. Eranskinean azaltzen den koefizientearen arabera gehituko dira.

3. artikulua

Udalerriaren barnean Zerga honek zergapetutako iharduerak gauzatzen diren lokalen kokapena ponderatzeko, aurreko 2. artikuluen arabera gehitutako kuotei 2. Eranskinean adierazitako indizeak aplikatuko zaizkie, bide publikoak duen kategoria kontuan hartuz.

4. artikulua

Gehikuntza koefizientea eta kokapen indizea, ordenantzaren 2. eta 3. artikuluetan hurrenez hurren finkatzen direnak, ez zaizkie aplikatuko kuota probintzialei eta bereziei, ezta Foru Errekarguari ere.

5. artikulua

Aipatu 3. artikuluan esandako indizeak aplikatzeko, udalerriko kale, plaza edo auzoak sailkatu egiten diren 2. Eranskinean erlazonatutako kategorien arabera.

III. TRIBUTUZKO ZERGA

6. artikulua

Zerga honen tributuzko kuota Tarifek finkatzen dituzten gutxieneko kuotez egongo da osatua, erantsiz koefizientea eta Ordenantza honetako 2 eta 3 artikuluen eta, kasua balitz, Foru Errekarguaren arabera dagokion indizea.

1.2 ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE DETERMINADAS FACULTADES PARA LA EXACCION DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS EN EL MUNICIPIO

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1

Este Ayuntamiento, haciendo uso de las facultades previstas en los artículos 11 y 12 del Decreto Foral Normativo 1/1993, de 20 de abril por el que se aprueba el texto refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas, fija los coeficientes e índices contenidos en esta Ordenanza Fiscal.

II. PONDERACION DE CUOTAS MINIMAS

Artículo 2

Las cuotas mínimas fijadas por la Diputación Foral en las tarifas de este Impuesto para las actividades gravadas en este término municipal se incrementarán en el coeficiente que se indica en el Anexo I.

Artículo 3

A efectos de ponderar la situación física de los locales o establecimientos donde se ejerzan las actividades gravadas por este Impuesto en el término municipal, se aplicará a las cuotas incrementadas conforme al artículo 2 anterior los índices de la escala que se indican en el Anexo 2 en función de la categoría de la vía pública.

Artículo 4

El coeficiente de incremento y el índice de situación fijados respectivamente en los artículos 2 y 3 de esta Ordenanza no se aplicarán a las cuotas provinciales y especiales, ni al Recargo Foral.

Artículo 5

Para la aplicación de los índices que hace referencia al artículo 3 anterior se clasificarán las calles, plazas o barrios del término municipal por el orden de categorías que se relacionan en el Anexo 2.

III. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 6

La cuota tributaria de este Impuesto estará formada por las cuotas mínimas que fijen las tarifas, incrementadas con el coeficiente y el índice que proceda según los artículos 2 y 3 de esta Ordenanza y del Recargo Foral en su caso.

IV. GESTIO ARAUAK

7. artikulua

1. Zerga honen gestio, likidazio, bilketa eta ikuskapen ahalmenak eskuordetu ahal izango dira Gipuzkoako Foru Aldundiaren alde, Udal Batzarrak aldeztu aurretik erabakitako eran, edukiarekin eta neurrian, eta horretarako hitzarmena sinatuz ondorioak izan behar dituen urtearen hasiera baino lehen.

2. Erabaki eta hitzarmen horiek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira sinatu ondorengo lehen seihilatetakoaren barruan. Era berean, argitaratuko da aldizkari horretan bertan hitzarmen horien salaketa.

3. Lehen zenbakian erabakitakoa horrela bada ere, Foru Aldundiarenak izango dira han adierazitako ahalmenak, kuota probintzial eta bereziei dagokienean.

I. ERANSKINA

Finkatutako gutxieneko kuoten gehikuntzaren koefiziente bakarra: 1,83.

II. ERANSKINA

Udalerriko bide publikoen sailkapena.

Kategoria Indizea

Lehenengoa 1

Bigarrena 1

Gainerako bideak 1

IV. NORMAS DE GESTION

Artículo 7

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento Pleno determine, suscribiendo al efecto el oportuno convenio antes del comienzo del año en que haya de surtir efectos.

2. Tales acuerdos y convenios se publicarán en el Boletín Oficial de Gipuzkoa dentro del primer semestre siguiente a su formalización. Asimismo se publicará en el mismo medio oficial la denuncia de los citados convenios.

3. No obstante lo dispuesto en el número 1 de este artículo corresponderá en todo caso a la Diputación Foral las facultades en él expresadas por lo que se refiere a las cuotas provinciales y especiales.

ANEXO I

Coeficiente único de incremento de las cuotas mínimas fijadas: 1,83

ANEXO II

Clasificación de las vías públicas del término municipal.

Categoría Índice

Primera 1

Segunda 1

Resto de vías 1



Mutrikuko Udala

1.3. TRAKZIO MEKANIKOKO IBILGAILUEN GAINEN ZERGAREN KUOTAK FINKATZEKO ELEMENTUAK ERREGULATZEN DITUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Udal honek, Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zergari buruzko Uztailaren 5eko 14/1989 Foru Araueko 4.4 artikulua ematen dion zilegitasuna erabiliz, udal zergak ordaintzeko sistema berrituan martxoaren 19ko 4/2003 foru arauaren arabera aldatua, artikulua horretako 1. atalean ezarritako gutxienezko kuotak finkatzen ditu ERANSKINEAN adierazten den koefizientea aplikatuz.

II. ZERGA KUOTA

2. artikulua

Aurreko artikulua aipatzen duen koefizientea aplikatuz, Zerga hau Eranskin horretan adierazten diren tarifa taularen arabera galdutako da.

III. ZERGAREN KUDEAKETA

3. artikulua

1. Zerga hau autoliquidazio erregimenean galdutako da, horretarako udal administrazioak Zerga honen sujetu pasiboak eta espedienteak izapidetzen dituzten Gestoriei emango dien ereduaren.

2. Zergaren ordainketa autoliquidazioa aurkeztuko den unean egingo da.

4. artikulua

Zerga hau ordaindu dela egiaztatuko duen dokumentua zorra kitatze unean udal Administrazioak emango duen behin-betiko ordainagiria izango da.

5. artikulua

1. Zerga honen zorraren ordainketa eguneratuta daukala egiaztatuko duen ziurtagiriaren aurkezpenean ezinbesteko baldintza izango da ondorengo espedienteak izapidetzeko eskaerari Trafiko Buruzagitza hasiera emateko:

- a) Zirkulatzeko ibilgailuaren gaitasun ziurtagiriarena.
- b) Ibilgailuaren behin-betiko bajarena.
- c) Ibilgailuaren erreformarena, Zerga honen ondorioetarako haien sailkapena aldatzen denean.
- d) Ibilgailuaren transferentziarena.
- e) Ibilgailuaren zirkulazio baimenean azaltzen den sujetu pasiboaren bizileku aldaketarena.

1.3. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LOS ELEMENTOS ESENCIALES PARA DETERMINAR LAS CUOTAS DEL IMPUESTO SOBRE VEHICULOS DE TRACCION MECANICA

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1

Este Ayuntamiento, haciendo uso de la autorización que confiere el artículo 4.4 de la Norma Foral 14/1989, de 5 de Julio, del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, modificada mediante Norma Foral 4/2003, de 19 de marzo, de reforma del Sistema de Tributación local, fija las cuotas mínimas establecidas en el apartado 1 del citado artículo mediante la aplicación del coeficiente que se expresa en el ANEXO.

II. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 2

En aplicación del coeficiente a que se refiere el artículo anterior, este Impuesto se exigirá con arreglo al cuadro de tarifas que se relaciona en el expresado Anexo.

III. GESTION DEL IMPUESTO

Artículo 3

1. Este Impuesto se exigirá en régimen de autoliquidación en el modelo que al efecto se facilitará por la administración municipal a los sujetos pasivos de este Impuesto y a las Gestorías que tramiten los correspondientes expedientes.

2. El pago del Impuesto se efectuará en el momento de la presentación de la autoliquidación.

Artículo 4

El documento acreditativo del pago de este Impuesto, será el recibo definitivo que expida la Administración Municipal en el momento de liberar la deuda.

Artículo 5

1. La presentación del certificado acreditativo de estar al corriente del pago de la deuda tributaria de este Impuesto, es requisito indispensable para iniciar en la Jefatura de Tráfico la solicitud de tramitación de los expedientes sobre:

- a) La certificación de aptitud del vehículo para circular.
- b) La baja definitiva del vehículo.
- c) La reforma de los mismos, siempre que alteren su clasificación o efectos de este Impuesto.
- d) La transferencia del vehículo.
- e) El cambio de domicilio del sujeto pasivo del o de la que figure en el permiso de circulación del vehículo.

2. Kuota korronteen ordainketa egiaztatuko duen ordainagiriaren aurkezpena ezinbesteko betebeharra izango da, hori aurkeztea eskatzen duten Zergapeko ibilgailuen matrikulazio espedienteari hasiera emateko Trafiko Buruzagitza.

IV. KUOTEN ITZULKETA

6. artikulua

Ibilgailuaren behin-betiko baja emango litzatekeen kasuan, sujetu pasiboaren alde izango diren kuota proportzionalak, era berean behin-behineko likidazioan soberan ordaindutakoak, Zergaren sujetu pasiboei itzuliko zaizkie behin-betiko baja eta ibilgailuaren matrikulazioari buruzko dokumentazioa aurkezteko unean.

V. HOBARIAK ETA SALBUESPENAK

7. Artikulua

Hobariak eta salbuespenak ondokoan arabera eraenduko dira:

1.- Atal orokorrak

Hobariak eta salbuespenak eragina izango dute eskaria egindako ondorengo epealdian. Ibilgailu berriek, aldiz, 2 hileko epea izango dute eskaera egiteko Trafiko Zuzendaritzan alta eman ondoren.

Aurkeztu beharreko agiriak:

- Mutrikuko udalerrian erroldatuta egotearen ziurtagiria.
- Fitxa teknikoa
- Ibilgailuen zirkulazio-baimena

Hobariak edo salbuespenak eskatzeko epea indarrean dagoen ekitaldiko abenduaren 31ra arte luzatuko da.

Hobarien edo salbuespenen aplikazioak eskaera egin eta hurrengo epealdian izango ditu ondorioak.

2. Elbarritasuna duten pertsonak garraiatzeko ibilgailuen salbuespena:

Ibilgailua desgaitasuna duten pertsonak garraiatzeko dela joko da ondoko kasuetan, beti ere, Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako desgaitasun-ziurtagiria aurkeztuz gero:

- % 65 graduko edo gehiagoko desgaitasun maila.
- % 33 graduko edo gehiagoko desgaitasun maila ta gutxienez % 25eko edo 7 puntuko mugikortasun-mugapen maila.

2. La presentación del recibo acreditativo del pago de las cuotas corrientes, será requisito indispensable para iniciar el expediente de matriculación en la Jefatura de Tráfico de los vehículos sujetos al Impuesto que requieran tal requisito.

IV. DEVOLUCION DE CUOTAS

Artículo 6

Las cuotas proporcionales que resulten a favor del o de la sujeto pasivo, en el supuesto de baja definitiva del vehículo, así como los excesos abonados en su caso en la liquidación provisional, serán devueltos a los sujetos pasivos del Impuesto en el momento de la presentación de la documentación relativa a la baja definitiva y a la matriculación del vehículo.

V. BONIFICACIONES Y EXENCIONES

Artículo 7

Las bonificaciones y exenciones previstas se registrarán por lo siguiente:

1. Aspectos generales

Las bonificaciones y exenciones surtirán efectos desde el periodo impositivo siguiente a aquel en que se hubiera efectuado la solicitud excepto para los vehículos nuevos que dispondrán de un plazo de 2 meses desde la fecha de alta en la Jefatura de Tráfico.

Documentación a presentar:

- Certificado de Empadronamiento en el municipio de Mutriku
- Ficha técnica
- Permiso circulación del vehículo

El plazo para solicitar las bonificaciones o exenciones se extenderá hasta el 31 de diciembre del ejercicio en curso.

La aplicación de las bonificaciones o exenciones surtirán efectos desde el periodo impositivo siguiente a aquel en que se hubiera efectuado la solicitud.

2. Exención de vehículos destinados a transporte de minusválidos:

Se entiende que el vehículo se encuentra destinado a transporte de personas minusválidas, cuando se acredite lo siguiente mediante aportación del certificado de minusvalía expedido por la Diputación Foral de Gipuzkoa:

- Grado igual o superior al 65 % de minusvalía.
- Grado igual o superior al 33 % de minusvalía y al menos una limitación final de movilidad del 25 % o de 7 puntos.



Mutrikuko Udala

Ibilgailuaren gehieneko potentzia 14 zaldi fiskalekoa izango da edota teknikoki egokitutako ibilgailua izan beharko du.

Ez gaitasuna duren pertsonen garraio eskusiboko ibilgailuetarako salbuespena aplikatzeko aurkeztu beharreko agirien artean, orokorrean gain, honako hauek sartu behar dira:

- Elbarritasun ziurtagiria.
- Hirugarren pertsona horren zinpeko aitortpena, adieraziz ibilgailua minusbaliatuak berak erabiltzeko baino ez dela izango.

Salbuespena eskatzeko epea, dagokion ekitaldiko abenduaren 31ra luzatzen da, beti ere elbarritasun ziurtagiriaren eskaria aurreko ekitaldian aurkeztu bada eta ez bazaio erantzunik emean aipatutako ekitaldian. Salbuespenaren luzapenak elbarritasun ziurtagiria ematen den ekitaldirako bakarrik balioko du.

Premiamenduzko prozedimenduan barneraturik badago salbuespena dagokion ordainagiria, honen deuseztapenak sor ditzakeen gastuak subjektu pasiboaren kontu joango dira.

3. Motore tipologiaren arabera hobariak:

- %95eko hobaria %100 elektrikoa den motordun ibilgailuei.

4. Ibilgailu historikoen hobaria:

%100aren hobaria aplikatuko zaie ibilgailu historikoak direla egiaztatzen badute matrikulazio espezifikoaren eta dagokion agirien bidez.

4. Familia ugariaren hobaria:

Familia ugariaren titularitatea duten subjektu pasiboentzat zergaren kuota osoan ondorengo hobari-eskala ezarri da, diru-sarreraren eta seme-alaba kopuruaren arabera. Familiako PFEZko aitortpenen diru-sarrera gordinen batura hartuko da familiako diru-sarreraren kopuru gisa:

La potencia máxima del vehículo será de 14 caballos fiscales y/o el vehículo deberá estar adaptado técnicamente.

Entre la documentación a presentar para la aplicación de la exención para vehículos destinados a transporte exclusivo de personas minusválidas, añadiendo a las generales, deberá incluirse:

- Certificado de minusvalía.
- Declaración jurada de ésta tercera persona acreditativa de que el vehículo va a ser destinado al uso exclusivo de la persona minusválida.

El plazo para solicitar la bonificación o exención se extenderá hasta el 31 de diciembre del ejercicio en curso, siempre y cuando el certificado de minusvalía hubiera sido solicitado en el ejercicio anterior y no hubiera sido resuelto en dicho ejercicio. La exención se extenderá hasta el plazo marcado en el certificado de minusvalía.

En el supuesto de que el recibo con derecho a bonificación o exención estuviera incurso en el procedimiento de apremio, la anulación del mismo supondrá que los costes que se hubieran producido vayan a cargo del sujeto pasivo.

3. Bonificación por tipología de motor:

- Bonificación del 95% a los vehículos de motor 100% eléctrico.

4. Bonificación de vehículos históricos:

Se establece una bonificación del 100% para los vehículos históricos que acrediten tal circunstancia mediante matriculación específica y documentación correspondiente.

5. Bonificación de familias numerosas:

Para sujetos pasivos con titularidad de familia numerosa se establecerá la siguiente tabla de bonificaciones en función de los ingresos de la unidad familiar. Estos se obtendrán de la suma de ingresos brutos de las declaraciones de IRPF de los miembros que la integran:

Diru-sarrera gordina Ingresos brutos	0,00 € - 24.000,00 €	24.000,01 € - 50.000,00 €	50.000,01 € - 90.000,00 €	> 90.000,00 €
Hobaria / bonificación	% 40	% 30	% 20	0

Hobaria aplikagarria izateko baldintzak eta zehaztapenak: Irailaren 1etik azaroaren 30 arteko epean urtero aurkeztu beharko da eskaera, etxeko adin nagusiko guztiek sinatuta. Hobari eskaerak hurrengo	Condiciones y especificaciones para la aplicación de la bonificación: Se deberá presentar la solicitud todos los años, en el plazo comprendido entre el 1 de septiembre y el 30 de noviembre, con la firma de todos los mayores de edad
--	--

zergaldian/ordainagirian izango du eragina, eta inoiz ez du atzera eraginik izango. Ondoko agiriak aurkeztu beharko dira: Ibilgailuaren titularraren nortasun agiria, aurreko ekitaldiko familia unitatearen PFEZ aitortpenaren datuak Gipuzkoako ogasun departamentuak ziurtatuta, ibilgailuaren fitxa teknikoa eta Eusko Jaurlaritzaren Familia ugarien titulua. Familia unitate bakoitzak soilik, 5 plaza edo gehiago dituen turismo batentzat izango du hoberia. Ibilgailuak gehienez 13,99 zaldi fiskal izan beharko ditu. Familia ugari horretako kide guztiek Mutrikuko etxebizitza berean egon behar dute errolatuta. ERANSKINAREN ALDAKETA Karga tasa: Onetsitako koefizienteak ondokoak dira. TARIFA POTENTZIA ETA IBILGAILU MOTA	que convivan. La solicitud de la bonificación tendrá efectos en el siguiente periodo impositivo/recibo del impuesto, no teniendo en ningún caso carácter retroactivo. Se deberá presentar la siguiente documentación: Documento de identidad del propietario del vehículo, datos de la declaración del IRPF del ejercicio anterior certificados por el departamento de la hacienda guipuzcoana, ficha técnica del vehículo y título de familia numerosa expedido por el Gobierno Vasco. Únicamente se le aplicará la bonificación a un turismo con 5 plazas o más por unidad familiar. El vehículo como máximo ha de tener 13,99 caballos fiscales. Todos los miembros de la familia han de estar empadronados en una misma vivienda de Mutriku. ANEXO Tipo de gravamen: Los coeficientes aprobados son los siguientes: TARIFA POTENCIA Y CLASE DE VEHICULO	
	Koefizientea Coeficiente	€/Kuota- Cuota
A) Turismoak / Turismos		
Zaldi fiskalak / Caballos fiscales		
9 baino gutxiagokoak Menores de 9	1,66	32,10
9,1 eta 11,99 bitartekoak Entre 9,1 y 11,99	2,16	83,56
12 eta 13,99 bitartekoak Entre 12 y 13,99	2,45	157,96
14 eta 15,99 bitartekoak Entre 14 y 15,99	2,23	200,91
16 eta 19,99 bitartekoak Entre 16 y 19,99	2,68	310,58
20tik gorakoak Superiores a 20	2,81	398,07
B) Autobusak / Autobuses		
21 plaza baino gutxiagokoak Inferiores a 21 plazas	2,09	183,42
21etik 50 plazara bitartekoak Entre 21 y 50 plazas	2,09	261,23
50 plaza baino gehiagokoak Superiores a 50 plazas	2,09	326,54
C) Kamioiak / Camiones		
Karga erabilgarria / Carga útil		
1.000 kg baino gutxiago Inferior a 1.000 kg.	2,10	93,19



Mutrikuko Udala

1.001etik 2.999 kg.ra bitartekoa Entre 1.001 y 2.999 kg.	2,09	183,42
3.000tik 9.999 kg.ra bitartekoa Entre 3.000 y 9.999 kg.	2,09	261,23
9.999 kg. baino gehiagokoa Superior a 9.999 kg.	2,09	326,54
D) Traktoreak / Tractores		
Zaldi fiskalak / Caballos fiscales		
16 baino gutxiagokoak Inferiores a 16	2,10	38,94
16 eta 25 bitartekoak Entre 16 y 25	2,09	61,14
25 baino gehiagokoak Superiores a 25	2,09	183,42
E) Trakzio mekanikodun ibilgailuek arrastran eramandako atoi eta erdi-atoiak / Remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica		
Karga erabilgarria / Carga útil		
750 kg baino gutxiago Inferiores a 750 kg.		
1.000 kg. artekoak Hasta 1.000 kg.	2,10	38,94
1.000tik 2.999 kg bitartekoak Entre 1.000 y 2.999 kg	2,09	61,14
2.999 kg. baino gehiago Superior a 2.999 kg.	2,09	183,42
F) Gainerako ibilgailuak / Otros vehículos		
Ziklomotoreak eta motozikletak Ciclomotores y motocicletas		
125 z.k.raino Hasta 125 cc	2,35	11,15
126tik 250 z.k.raino Desde 126 hasta 250 cc	2,28	18,51
251etik 500 z.k.raino Desde 251 hasta 500 cc	2,38	38,68
501etik 1.000 z.k.raino Desde 501 hasta 1.000 cc	2,49	80,90
1.001 z.k. baino gehiago Mas de 1001 cc	2,61	169,39

1.4HIRILURREN BALIOAREN GEHIKUNTZAREN GAINEN ZERGAREN ORDENANTZA FISKAL ARAUTZAILEA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Ezarri beharreko araudia

Udal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauan eta Hirilurren Balioaren Gehikuntzaren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 16/1989 Foru Araua eskumeneko Auzitegien jurisprudentziara egokitzeko azaroaren 16ko 7/2021 Foru Dekretu Arauan aurreikusitakoaren arabera, Hirilurren Balioaren Gehikuntzaren gaineko Zerga ezartzen eta exijitzen du ordenantza hau jarraituz.

2. artikulua. Lurralde-eremua.

Ordenantza Mutrikuko udalerrri osoan aplikatuko da.

II.- EGITATE ZERGAGARRIA

3. artikulua. Zergagaia

1.- Hirilurren Balio Gehikuntzaren gaineko Zerga zuzeneko zerga bat da, eta hirilurren balio-gehiak zergapetzen du, lursail horien jabetza edozein tituluren bidez eskualdatzearen ondorioz, edo jabaria mugatzen duen edozein gozamen-eskubide erreal eratu edo eskualdatzearen ondorioz.

2.- Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira hiri-lurraz:

a) Hirigintza arloko plangintzak hirikitzen, urbanizatzen edo horien baliokidetzen sailkatzen edo definitzen dituenak.

b) Lurzoru urbanizagarritzat jotzen diren lursailak, edo lurralde eta hirigintza arloko antolamendurako tresnak lurzoru urbanizatuaren egoeran sartzea aurreikusi edo horietarako aukera eman dutenak, betiere sektore edo eremu espazial mugatueta sartuta badaude. Aurrekoek gain, horietako izaera duten gainerako lurzoruak barne hartzen ditu, horiek garatzeko zehaztapenak ezartzen dituen hirigintza arloko tresna onartzen den unetik aurrera.

c) Nekazaritza-legerian xedatutakoaren aurka zatikatzen diren lurrak, betiere zatikatze horrek nekazaritza-erabilera indargabetzen badu, eta horrek

1.4 ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Normativa aplicable

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa y en el Decreto Foral-Norma 7/2021, de 16 de noviembre, de adaptación de la Norma Foral 16/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana a la jurisprudencia de los Tribunales competentes, establece y exige el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, con arreglo a la presente Ordenanza.

Artículo 2. Ámbito territorial.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal de Mutriku.

II.- HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.- Hecho imponible.

1.- El Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana es un tributo directo que grava el incremento del valor que experimenten los terrenos de naturaleza urbana puesto de manifiesto a consecuencia de la transmisión de la propiedad de los mismos por cualquier título, o de la constitución o transmisión de cualquier derecho real de goce, limitativo del dominio, sobre los referidos terrenos.

2.- A estos efectos, tendrán la consideración de terrenos de naturaleza urbana:

a) El clasificado o definido por el planeamiento urbanístico como urbano, urbanizado o equivalente.

b) Los terrenos que tengan la consideración de urbanizables o aquéllos para los que los instrumentos de ordenación territorial y urbanística prevean o permitan su paso a la situación de suelo urbanizado, siempre que estén incluidos en sectores o ámbitos espaciales delimitados, así como los demás suelos de este tipo a partir del momento de aprobación del instrumento urbanístico que establezca las determinaciones para su desarrollo.

c) Los terrenos que se fraccionen en contra de lo dispuesto en la legislación agraria, siempre que tal fraccionamiento desvirtúe su uso agrario, y sin que ello



Mutrikuko Udala

ez badu landa-izaera aldatzen Ondasun Higiezin gaineko Zergakoak ez diren beste ondorio batzuetarako.

III. LOTURA EZA

4. artikulua. Zergari lotuta ez daudenak

Honako hauek ez dira zerga honen pean egongo:

1. Ondasun Higiezin gaineko Zergaren ondorioetarako landa-lurren balio-gehikuntzak. Ondasun Higiezin gaineko Zergaren ondorioetarako hirikotzat jo behar diren lursailak izango duten balio-gehikuntzaren mende egongo da, katastroan edo haren erroldan halakotzat jasota egon edo ez.

2. Ezkontideek ezkontza-sozietateari ekarritako ondasun eta eskubideen ekarpenak, haien alde eta horien ordainetan beraien alde egiten diren esleipenak eta ezkontideei beren ondasun komunak ordainetan egiten zaizkien eskualdaketak.

Ez da zergari lotuta egongo honako hauen artean ondasun higiezinak eskualdatzen direnean ere: ezkontideak; maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoaren arabera eratutako izatezko bikotekideak; eta ezkontzaren deuseztasuna, banantzea edo dibortzioa dagoenean epaiak betetzearen ondorioz, seme-alaben alde egindakoak, ezkontzaren araubide ekonomikoa edozein dela ere.

3. Lursailen eskualdaketak, horiek eskualdatu eta eskuratu direneko balioen artean gehikuntzarik ez dela egon egiaztatu bada.

Horretarako, balio-gehikuntzarik ez dagoela egiaztatu nahi duen erakundeak eskualdaketa aitortu eta eskualdaketa edo eskuraketa dokumentatzen duten tituluak aurkeztu beharko ditu. Ondorio horietarako, erakunde interesduntzat hartuko dira ordenantza honen 6. artikuluan aipatzen direnak.

Balio-gehikuntzarik ez dagoela egiaztatzeko, kasu bakoitzean hurrengo balio hauetako handiena hartuko da kontuan: eragiketa dokumentatzen duen tituluan jasotakoa edo, hala badagokio, Zerga Administrazioak egiaztatutakoa. Gainera, ondorio horietarako, ezin izango dira eragiketa horiek zergapetzen dituzten gastu edo zergak zenbatu.

Lurzorua eta eraikuntza dituen higiezin bat eskualdatzen denean, ondorio hauetarako honako hau hartuko da lurzorua baliotzat: zergaren sortzapendatan luraren katastro-balioa guztizko katastro-

represente alteración alguna de la naturaleza rústica de los mismos a otros efectos que no sean los del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

III. NO SUJECCIÓN

Artículo 4.- No sujeción.

No se producirá la sujeción a este impuesto:

1. Los incrementos de valor que experimenten los terrenos que tengan la consideración de rústicos a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Está sujeto el incremento de valor que experimenten los terrenos que deban tener la consideración de urbanos a efectos de dicho Impuesto sobre Bienes Inmuebles, con independencia de que estén o no contemplados como tales en el Catastro o en el Padrón de aquél.

2. Los supuestos de aportaciones de bienes y derechos realizadas por los cónyuges a la sociedad conyugal, adjudicaciones que a su favor y en pago de ellas se verifiquen y transmisiones que se hagan a los cónyuges en pago de sus haberes comunes.

Tampoco se producirá la sujeción al impuesto en los supuestos de transmisiones de bienes inmuebles entre cónyuges, entre las y los miembros de la pareja de hecho constituida conforme a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, o a favor de las hijas e hijos, como consecuencia del cumplimiento de sentencias en los casos de nulidad, separación o divorcio matrimonial, sea cual sea el régimen económico matrimonial.

3. Las transmisiones de terrenos respecto de los cuales se constate la inexistencia de incremento de valor por diferencia entre los valores de dichos terrenos en las fechas de transmisión y adquisición.

Para ello la persona o entidad interesada en acreditar la inexistencia de incremento de valor deberá declarar la transmisión, así como aportar los títulos que documenten la transmisión y la adquisición, entendiéndose por persona o entidad interesada, a estos efectos, las persona a que se refiere el artículo 6 de esta ordenanza.

Para constatar la inexistencia de incremento de valor, como valor de transmisión o de adquisición del terreno se tomará en cada caso el mayor de los siguientes valores, sin que a, estos efectos, puedan computarse los gastos o tributos que graven dichas operaciones: el que conste en el título que documente la operación o el comprobado, en su caso, por la Administración tributaria.

Cuando se trate de la transmisión de un inmueble en el que haya suelo y construcción, se tomará como valor del suelo a estos efectos el que resulte de aplicar la proporción que represente en la fecha de devengo del

balioarekiko ordezkatzan duen proportzioa aplikatetik ateratzen den balioa. Gainera, proportzio hori eskualdatze-balioari eta, hala badagokio, eskuratze-balioari aplikatuko zaio eta bi hamartarrez adierazi beharko da.

Eskuraketa edo eskualdaketa irabazi-asmorik gabekoa izan bada, aurreko lerroketan ezarritako arauak aplikatuko dira eta, hala badagokio, konparatzeko lehenago aipatutako bi baloreetatik lehena hartuko da kontuan, hau da, Oinordetza eta Dohaintzen gaineko Zergan aitortutakoa.

4. Sozietateen gaineko Zergari buruzko 2/2014 Foru Arauaren VI. tituluko VII. kapituluaren araututako araubide berezia aplikatu behar zaien eragiketetatik eratorritako hiri-lurraz eskualdatzen direnean, foru-arau horren 111. artikuluan aurreikusitakoaren babesean ekarritako lursaileri buruzkoak izan ezik, jarduera-adar batean integratuta ez daudenean.

5. Kopuru txikiko eskubide ekonomikoak: 10,00 € baino gutxiagoko zorrak sortzen direnean ez dira likidatuko eta baja emango zaie kontabilitatean.

IV. SALBUESPENAK

5. artikulua.- Salbuespenak

1. Zerga honetatik salbuetsita daude egintza hauen ondorioz agertzen diren balio-gehikuntzak:

a) Zortasun-eskubideen sorrera eta eskualdatzea.

b) Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauaren 4.2. e) artikuluan aurreikusitako salbuespena ezartzearen ondorio diren ondasunen eskualdaketa, horien jabeek edo eskubide errealeko titularrek higiezin horiek iraunarazteko, berronartzeko edo eraberritzeko obrak beren kargura egin dituztela egiaztatzen dutenean. Ondokoa bete beharko da:

- Ondasun higiezin horiei eusteko, hobetzeko edo birgaitzeko obrak egiteko izan behar den lizentzia obra handiak egiteko izapideak eginda eskuratzea.
- Obrak egindakoan, obrak egin izana erakustea onartzea eskatuko da, obrak egindako urtean bertan eskatu ere, salbuespena onartzeko bidea izan dadin hartara.
- Udalaren zerbitzu teknikoek esango dute egindako obrak ondasuna eusteko, hobetzeko edo birgaitzeko diren eta obra horiek ondasunaren ehuneko zenbat jotzen duten, egiazki egindako obrari begiratuta.

impuesto el valor catastral del terreno respecto del valor catastral total y esta proporción se aplicará tanto al valor de transmisión como, en su caso, al de adquisición. Esta proporción se expresará con dos decimales.

Si la adquisición o la transmisión hubiera sido a título lucrativo se aplicarán las reglas establecidas en los párrafos anteriores tomando, en su caso, por el primero de los dos valores a comparar señalados anteriormente, el declarado en el Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.

4. Los supuestos con ocasión de las transmisiones de terrenos de naturaleza urbana derivadas de operaciones a las que resulte aplicable el régimen especial regulado en el Capítulo VII del Título VI de la Norma Foral 2/2014, del Impuesto sobre Sociedades, a excepción de las relativas a terrenos que se aporten al amparo de lo previsto en el artículo 111 de la citada Norma Foral, cuando no se hallen integrados en una rama de actividad.

5. Derechos económicos de baja cuantía: Se dispondrá la no liquidación o en su caso, la anulación y baja en contabilidad de todas aquellas liquidaciones de las que resulten deudas inferiores a 10,00 €.

IV. EXENCIONES

Artículo 5.- Exenciones

1. Están exentos de este impuesto los incrementos de valor que se manifiesten a consecuencia de los actos siguientes:

a) La constitución y transmisión de derechos de servidumbre.

b) Las transmisiones de bienes a los que resulte la aplicación de la exención prevista en el artículo 4.2. e) de la Norma Foral 12/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, cuando sus propietarios o propietarias o titulares de derechos reales acrediten que han realizado a su cargo obras de conservación, mejora o rehabilitación en dichos inmuebles. Se deberá cumplir lo siguiente:

- La realización de estas obras de conservación, mejora o rehabilitación requerirá la obtención de la licencia urbanística tramitada como obra mayor.
- Una vez realizada la obra, y en el mismo período anual que el de su ejecución, se solicitará la aceptación de la acreditación para el trámite de reconocimiento de la exención.
- Los servicios técnicos municipales, informarán sobre la consideración de la obra como de conservación, mejora o rehabilitación del bien inmueble, y sobre el porcentaje de implicación



Mutrikuko Udala

- Eskualdaketa egin eta gero, alkateak erabakiko du salbuespena eman edo ez, aurrez eta nahitaez egin beharreko txosten tekniko horiek begiratu, eta baita obra egin izana erakusteko egiaztapena onartu edo ez, eta obrak eraikinean zenbateko ehunekoa joko lukeen.
- Erabaki horretan etorriko da zenbateko ehunekoa salbuetsi ere, betiere obra egin izan da, eta ondasun higiezinaren eta eskualdatutako eskubideen titularitatea zenbateraino erakutsi den kontuan izan da.

2. Era berean, dagozkion balio-gehikuntzak salbuetsita egongo dira, hura ordaintzeko betebeharra honako erakunde hauei dagokienez:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Aldundia, Estatuko erakunde autonomoak eta lurralde-administrazio horietako antzeko izaera duten zuzenbide publikoko erakundeak.

b) Udal hau eta gainerako toki-erakundeak (udalerraren barrukoak zein udalerrri bera kide dutenak), udalaren baitako zuzenbide publikoko erakundeekin batera, horiek aipatutako Administrazio Publikoen antzeko izaera dutenean.

c) Ongintzazko edo irakaskuntza arloko ongintzazko erakundeak.

d) Gizarte Segurantzaren erakunde kudeatzaileak eta Gizarte Aurreikuspeneko Mutualitateak, indarrean dagoen legeriaren arabera.

e) Nazioarteko itun edo hitzarmenetan salbuespena aitortuta duten erakundeak.

f) Administrazio-emakida itzulgarrien titularrak, horiei atxikitako lursailak dagokienez.

g) Gurutze Gorria eta erregelamendu bidez zehaztutako antzeko beste erakunde batzuk.

h) Irabazi-asmorik gabeko erakunde batek zerga hori ordaintzeko legezko betebeharra duenean, irabazi-asmorik gabeko erakundearen zerga-araubideari eta mezenasgoaren zerga-pizgarriei buruzko apirilaren 7ko 3/2004 Foru Arauaren 4. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Lurra eskualdatzen badira edo horien gaineko jabaria mugatzen duten gozamen-eskubide errealek eratzen badira eta irabazi-asmorik gabeko erakunde batek kostu bidez egiten baditu, zerga horren salbuespena egiteko, lursail horiek Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren salbuespena aplikatzeko ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

de la obra en el bien inmueble atendiendo al presupuesto realmente ejecutado.

- Una vez realizada la transmisión, el Alcalde resolverá sobre el reconocimiento de la exención en base a los citados informes técnicos, previos y preceptivos, sobre la aceptación de la acreditación de la obra, y de su proporción en el bien inmueble.
- La resolución decidirá el porcentaje de la exención a reconocer, en función de los niveles de acreditación de la obra y de las titularidades sobre el bien inmueble y los derechos transmitidos.

2. Asimismo, estarán exentos los correspondientes incrementos de valor cuando la obligación de satisfacer aquél recaiga sobre las siguientes personas o entidades:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa, así como los organismos autónomos del Estado y las entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Territoriales.

b) Este municipio y demás entidades locales municipales integradas o en las que se integre el mismo, así como sus respectivas entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas.

c) Las instituciones que tengan la calificación de benéficas o benéfico-docentes.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mutualidades de previsión social conforme a lo previsto en la legislación vigente.

e) Las personas o entidades a cuyo favor se haya reconocido la exención en Tratados o Convenios Internacionales.

f) Las y los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a las mismas.

g) La Cruz Roja y otras entidades asimilables que reglamentariamente se determinen.

h) Los supuestos en los que la obligación legal de satisfacer dicho Impuesto recaiga sobre una entidad sin fines lucrativos, de conformidad con lo dispuesto en los apartados 3 y 4 del artículo 17 de la Norma Foral Entidades sin fines lucrativos definidas en el artículo 4 de la Norma Foral 3/2004, de 7 de abril, de Régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.

En el supuesto de transmisiones de terrenos o de constitución de derechos reales de goce limitativos de dominio sobre los mismos, efectuadas a título oneroso por una entidad sin fines lucrativos, la exención en el referido impuesto estará condicionada a que tales terrenos cumplan los requisitos establecidos para aplicar la exención en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Era berean, salbuespen hori aplikatzeko, irabazi-asmorik gabeko erakundeek apirilaren 7ko 3/2004 Foru Arauaren 16. artikulua 1. paragrafoan araututako aukera baliatu dutela Udalari jakinaraztea eta Foru Arau horren II. tituluan jasotako zerga-araubide bereziari buruzko baldintza eta balizkoak betetzea ezinbestekoa izango da.

V. SUBJEKTU PASIBOAK

6. artikulua.- Subjektu pasiboa

1. Honako hauek dira zergaren subjektu pasiboak zergadun gisa:

a) Lursailen eskualdaketetan edo irabazpidezko jabariak mugatzen duten gozamen-eskubide errealean eraketan edo eskualdaketan, lursaila eskuratzen dutenak (pertsona fisiko zein juridikoak edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorren 35.3 artikuluan aipatzen diren erakundeak edo testamentu-ahalmenaren bidezko gozamena gauzatu gabeko jaraunspenak) edo dagokion eskubide erreala eratzen edo eskualdatzen zaien pertsonak.

b) Lursailen eskualdaketetan edo ordainbidezko jabariak mugatzen duten gozamen-eskubide errealean eraketan edo eskualdaketan, lursaila eskualdatzen dutenak (pertsona fisiko zein juridikoak edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorren 35.3 artikuluan aipatzen diren erakundeak edo testamentu-ahalmenaren bidezko gozamena gauzatu gabeko jaraunspenak) edo dagokion eskubide erreala eratzen edo eskualdatzen duten pertsonak.

2. Aurreko paragrafoaren b) letran aipatutakoetan, zergadunaren ordezkotzat hartuko dira Foru Zerga Arau Orokorren 35.3 artikuluan aipatzen den pertsona fisiko zein juridikoak edo erakundeak, bai eta testamentu-ahalmena gauzatu zain dagoen jaraunspenak ere, baldin eta lursaila eskuratzen badute edo dagokion eskubide erreala haien alde eratu edo eskualdatu bazaie, zergaduna Espainian bizi ez den pertsona fisikoa denean eta hura ordezkaria izendatzera behartuta ez badago, edo ordezkaria izendatzera behartuta egon arren, zerga honen bidez ordezkatzeko duenaren zerga-zorra ordaintzeko betebeharrari modu solidarioan erantzun ez badio.

3. Ohiko etxebizitzaren hipoteka-exekuzioaren ondorioz lursailak eskualdatzen direnean, zergadunaren ordezkotzat hartuko da lurra eskuratzen duen pertsona fisiko edo juridikoa, edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorren 35. artikulua 3. paragrafoan aipatzen den erakundea.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako kasuetan, ordezkotzat ezingo dio zergadunari eskatu ordaindutako zerga-betebeharraren zenbatekoa.

Asimismo, la aplicación de esta exención estará condicionada a que las entidades sin fines lucrativos comuniquen al Ayuntamiento el ejercicio de la opción regulado en el apartado 1 del artículo 16 de la Norma Foral 3/2004, de 7 de abril, y cumpla los requisitos supuestos relativos al régimen fiscal especial recogido en el Título II de dicha Norma Foral.

V. SUJETOS PASIVOS

Artículo 6.- Sujeto pasivo

1. Es sujeto pasivo del Impuesto a título de contribuyente:

a) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, las persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 35.3 de la Norma Foral General Tributaria, así como la herencia que se halle pendiente del ejercicio de un poder testatorio, que adquiera el terreno o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 35.3 de la Norma Foral General Tributaria, así como la herencia que se halle pendiente del ejercicio de un poder testatorio, que transmita el terreno o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

2. En los supuestos a que se refiere la letra b) del apartado anterior, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 35.3 de la Norma Foral General Tributaria, así como la herencia que se halle pendiente del ejercicio de un poder testatorio, que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate, cuando el contribuyente sea una persona física no residente en España que no esté obligada a nombrar representante, o estándolo, el representante no responda solidariamente de la obligación de ingreso de la deuda tributaria de su representando por este Impuesto.

3. En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica, o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.



Mutrikuko Udala

Paragrafo honetan aurreikusitako ondorioetarako, ohiko etxebizitzatzat hartuko da Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko 3/2014 Foru Arauaren 87. artikuluan hala definitutakoa.

4. Baliabiderik gabeko hipoteka-zordunak babesteko premiazko neurriei buruzko martxoaren 9ko 6/2012 Errege Lege Dekretuaren 2. artikulua aplikazio-eremuaren barruan dauden zordunek egindako eskualdaketetan, arau horren eranskinaren 3. paragrafoan aurreikusitako etxebizitza ordainean ematearen ondorioz, higiezina eskuratzen duen erakundea hartuko da zergadunaren ordezkotzat. Hala, ordezkotza ezin izango dio zergadunari ordaindu beharreko betebeharren zenbatekoa eskatu.

VI. ZERGA OINARRIA

7. artikulua. Zerga-oinarria zehaztea

1. Zerga honen oinarria sortzapenaren unean agerian jarritako eta gehienez ere 20 urteko epean hiri-lurrek izandako balioaren benetako gehikuntza izango da. Hurrengo 2. paragrafoan xedatutakoa baztertu gabe, hura zehazteko, sortzapenaren uneko luraren balioa I. eranskinean ezarritako koefizientearekin biderkatuko da, ordenantza honen 8. artikuluan ezarritakoaren arabera kalkulatu.

2.- Subjektu pasiboak eskatuta, ordenantza honetako 4.3 artikuluko prozeduraren arabera, balio-gehikuntzaren zenbatekoa aurreko paragrafoan xedatutakoaren arabera zehaztutako zerga-oinarriaren zenbatekoa baino txikiagoa dela egiaztatzen denean, balio-gehikuntzaren zenbatekoa hartuko da zerga-oinarritzat.

8. artikulua.- Lurraren balioa.

Lurrak sortzapenaren unean duen balioa arau hauetan ezarritakoaren arabera izango da:

1. Lursailen eskualdaketetan, sortzapenaren unean duten balioa Ondasun Higiezinaren gaineko Zergarako finkatutakoa izango da.

Hala ere, aipatutako balio hori balio-ponentzia baten ondorioa denean eta hura onartu ondoren, planeamenduan aldaketarik jaso ez bada, zerga hori, behin-behinean, txosten horren arabera likidatu ahal izango da. Horrelakoetan, behin betiko likidazioan lurren balioa aplikatuko da, sortzapen-datari dagokionez izapidetzen diren balorazio-prozeduren arabera lortu ondoren.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el artículo 87 de la Norma Foral 3/2014, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del artículo 2 del Real Decreto-ley 6/2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda prevista en el apartado 3 del Anexo de dicha norma, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas.

VI. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.- Determinación de la base imponible

1. La base imponible de este impuesto estará constituida por el incremento real del valor de los terrenos de naturaleza urbana puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un período máximo de 20 años, y se determinará, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2 siguiente, multiplicando el valor del terreno en el momento del devengo, calculado conforme a lo establecido en el artículo 8 de esta ordenanza, por el coeficiente que corresponda, establecido en el Anexo I.

2.- Cuando a instancia del sujeto pasivo, conforme al procedimiento del artículo 4.3 de esta ordenanza, se constata que el importe del incremento de valor es inferior al importe de la base imponible determinada con arreglo a lo dispuesto en el apartado anterior, se tomará como base imponible el importe de dicho incremento de valor.

Artículo 8.- Valor del terreno.

El valor del terreno en el momento del devengo resultará de lo establecido en las siguientes reglas:

1. En las transmisiones de terrenos, el valor de los mismos en el momento del devengo será el que tenga fijado en dicho momento a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

No obstante, cuando dicho valor sea consecuencia de una ponencia de valores que no refleje modificaciones de planeamiento aprobadas con posterioridad a la aprobación de la citada ponencia, se podrá liquidar provisionalmente este impuesto con arreglo al mismo. En estos casos, en la liquidación definitiva se aplicará el valor de los terrenos una vez se haya obtenido conforme a los procedimientos de valoración que se instruyan, referido a la fecha de devengo.

Lurzoruak, hiri-izaera izan arren, zergaren sortzapenean katastroko balio jakinik ez badu, udalak likidazioa egin ahal izango du katastroko balio hori zehaztua denean. Gainera, balio hori sortzapen-uneari egokituta egongo da.

2. Jabaria mugatzen duten gozamen-eskubide errealeen eraketan eta eskualdaketan, I. Eranskinean jasotako urteko koefizienteak ezarriko zaizkio aurreko paragrafoan definitutako balioaren zatiari; zati horretan islatuta dago, hain zuzen, eskubide horien balioa, Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergaren ondorioetarako finkatutako arauei jarraiki kalkulaturakoa.

Ondorio horietarako, arau hauek bete beharko dira:

a) Aldi baterako gozamenaren balioa ondasunen balioarekiko proportzionala izango da, urtebeteko aldi bakoitzeko 100eko 2, ehuneko 70 gainditu gabe.

b) Biziarteko usufruktuetan, balioa ondasunen balio osoaren 100eko 70 dela zenbatetsiko da, gozamendunak 20 urte baino gutxiago dituenetan eta, adinak gora egin ahala, beste urte bakoitzeko 100eko 1 gutxituko da, balio osoaren 100eko 10eko mugarekin.

c) Pertsona juridiko baten alde eratutako usufruktua, 30 urtetik gorako edo zehaztu gabeko eperako ezarri bada, zergei dagokionez, suntsiarazteko baldintzari lotutako jabetza osoaren eskualdatzea dela ulertuko da.

d) Aurretik eratutako gozamen-eskubide baten eskualdaketan, aurreko arauei jarraiki eratu zen egunean esleitutako ehuneko bera aplikatuko da.

e) Jabetza soilaren eskubidearen balioari dagokionez, gozamenaren balioaren eta ondasunen balio osoaren arteko aldearen arabera zenbatuko da. Era berean, aldi baterakoak diren biziarteko usufruktuetan, jabetza soila baloratzeko, aurreko lehenengo zenbakiko arauetatik balio txikiena ematen diona ezarriko da.

f) Erabiltzeko eta bizitzeko eskubide errealeen balioa kalkulatzeko, ondasunen balioaren 100eko 75 aplikatuko da. Ondasun horiei ezarri zitzaizkien aldi baterako edo biziarteko gozamenak balioztatzeko arauak, kasu bakoitzean dagokionaren arabera.

3. Eraikin edo lursail baten gainean solairu bat edo gehiago igotzeko edo lurzoruaren azpian eraikuntza egiteko eskubideak eratzean edo eskualdatzean, azalera-eskubide errealik dagoenik eragin gabe, ordenantza honen I. Eranskinean jasotako urteko koefizienteak 8. artikuluko honen 1. paragrafoan zehaztutako balioaren zatiari aplikatuko zaizkio, baldin eta, horri dagokionez, eskualdatzeko eskrituran finkatutako proportzionaltasun-modulua islatzen badu edo, halakorik ezean, lur arrasean edo lur azpian eraiki

Cuando el terreno, aun siendo de naturaleza urbana, en el momento del devengo del impuesto no tenga determinado valor catastral en dicho momento, el ayuntamiento podrá practicar la liquidación cuando el referido valor catastral sea determinado, refiriendo dicho valor al momento del devengo.

2. En la constitución y transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio, los coeficientes anuales contenidos en el Anexo I se aplicarán sobre la parte del valor definido en el apartado anterior, respecto del mismo, el valor de los referidos derechos calculados mediante la aplicación de las normas fijadas a efectos del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

A estos efectos, deberán observarse las siguientes reglas:

a) El valor del usufructo temporal se reputará proporcional al valor de los bienes, en razón de 2 por 100 por cada período de un año, sin exceder del 70 por 100.

b) En los usufructos vitalicios se estimará que el valor es igual al 70 por 100 del valor total de los bienes cuando el usufructuario cuente menos de 20 años, minorando, a medida que aumente la edad en la proporción de un 1 por 100 menos por cada año más con el límite del 10 por 100 del valor total.

c) El usufructo constituido a favor de una persona jurídica, si se estableciere por plazo superior a 30 años o por tiempo indeterminado, se considerará fiscalmente como transmisión de plena propiedad sujeta a condición resolutoria.

d) En la transmisión de un derecho de usufructo constituido con anterioridad se aplicará el mismo porcentaje que se atribuyó en la fecha de su constitución según las reglas precedentes.

e) El valor del derecho de nuda propiedad se computará por la diferencia entre el valor del usufructo y el valor total de los bienes. En los usufructos vitalicios que, a su vez, sean temporales, la nuda propiedad se valorará aplicando, de las reglas del número primero anterior, aquélla que le atribuya menos valor.

f) El valor de los derechos reales de uso y habitación será el que resulte de aplicar el 75 por 100 del valor de los bienes sobre los que fueron impuestas las reglas correspondientes a la valoración de los usufructos temporales o vitalicios, según los casos.

3. En la constitución o transmisión del derecho a elevar una o más plantas sobre un edificio o terreno, o del derecho de realizar la construcción bajo suelo sin implicar la existencia de un derecho real de superficie, los coeficientes anuales, contenidos en el Anexo I de esta ordenanza, se aplicarán sobre la parte del valor definido en el apartado 1 de este artículo 8 que represente, respecto del mismo, el módulo de proporcionalidad fijado en la escritura de transmisión o, en su defecto, el que resulte de establecer la proporción



Mutrikuko Udala

beharreko solairuen azaleraren eta behin eraikita horiek duten azalera edo bolumen osoaren arteko proportzioa ezartzearen ondoriozkoa.

4. Derrigorrezko desjabetzeen kasuetan, ordenantza honetako I. Eranskinean jasotako urteko koefizienteak lurrraren balioari dagokion balio justuaren zatiari aplikatuko zaizkio, 8. artikuluko honetako 1. paragrafoan zehaztutako lurrraren balioa txikiagoa denean izan ezik; izan ere, halakoetan balio justua lehenetsiko da.

9. Artikulua. Balio-gehikuntza sortu den aldia

Balio-gehikuntza sortu den aldia gehikuntza hori agerian jarri den urte-kopurua izango da.

Aplikazio-eremutik kanpoko kasuetan, Foru Arauak bestelakorik adierazi ezean, ondorengo lurrekualdaketa batean agerian jarritako balio-gehikuntza sortu den aldia kalkulatzeko, aurreko lerrokadan xedatutakoaren ondorioetarako, zergaren aurreko sortzapena gertatu zen eguna hartuko da eskuratze-datatzat.

Aurreko paragrafoan xedatutakoa gorabehera, ordenantza honetako 4. artikuluko 3. paragrafoan xedatutakoa aplikatu behar zaien higiezinaren ondorengo eskualdaketa, lurrraren balio-gehikuntza agerian jarri den urte-kopurua zenbatzeko, ez da kontuan hartuko eskuratu aurreko aldia.

Igarotako urte kopurua zenbatzeko urte osoak hartuko dira kontuan, hau da, urte-zatiak kontuan hartu gabe. Sortu den aldia urtebetetik beherakoa bada, urteko koefizientea hilabete osoen kopurua kontuan hartuta hainbanatuko da, hau da, hil-zatiak kontuan hartu gabe.

10. Artikulua.- Koefizienteak

Sortzapenaren unean lurzoruak duen balioari aplikatu beharreko koefizienteak, balio-gehikuntza sortu den aldiaren arabera, I. eranskinean ezarritakoak izango dira.

VII.- KARGA TASA, KUOTA ETA HOBARIAK

11. Artikulua.- Karga-tasa

Aplikatu beharreko karga-tasa kasu bakoitzean dagokiona izango da, II. eranskinaren arabera.

entre la superficie o volumen de las plantas a construir en suelo o subsuelo y la total superficie o volumen edificados una vez construidas aquéllas.

4. En los supuestos de expropiación forzosa, los coeficientes anuales, contenidos en el Anexo I de esta ordenanza, se aplicarán sobre la parte del justiprecio que corresponda al valor del terreno, salvo que el valor del terreno definido en el apartado 1 de este artículo 8 fuese inferior, en cuyo caso prevalecerá este último sobre el justiprecio.

Artículo 9.- Periodo de generación del incremento de valor

El periodo de generación del incremento de valor será el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

En los supuestos de no sujeción, salvo que por Norma Foral se indique lo contrario, para el cálculo del periodo de generación del incremento de valor puesto de manifiesto en una posterior transmisión del terreno, se tomará como fecha de adquisición, a los efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior, aquélla en la que se produjo el anterior devengo del impuesto.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, en la posterior transmisión de aquellos inmuebles respecto de los que sea de aplicación lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 4 de esta ordenanza, para el cómputo del número de años a lo largo de los cuales se ha puesto de manifiesto el incremento de valor de los terrenos, no se tendrá en cuenta el periodo anterior a su adquisición.

En el cómputo del número de años transcurridos se tomarán años completos, es decir, sin tener en cuenta las fracciones de año. En el caso de que el periodo de generación sea inferior a un año, se prorrateará el coeficiente anual teniendo en cuenta el número de meses completos, es decir, sin tener en cuenta las fracciones de mes.

Artículo 10.- Coeficientes

Los coeficientes a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo, según el periodo de generación del incremento de valor, serán los establecidos en el Anexo I.

VII.- TIPO DE GRAVAMEN, CUOTA Y BONIFICACIONES

Artículo 11.-Tipo de gravamen

El tipo de gravamen aplicable será el que corresponda, de acuerdo con el Anexo II.

12. Artikulua.- Kuota eta hobariak

1. Zerga honen kuota zerga-oinarriari dagokion kargataza aplikatzearen emaitza izango da.

2. Zergaren kuota likidoa kuota osoari dagokion hobaria aplikatzearen emaitza izango da, hala badagokio.

3. Ondoko hobariak aplikatuko dira:

- % 50eko hobaria lurren eskualdaketan eta jabaria mugatzen duten gauzekiko eskubideen eskualdaketan edo eratzean, heriotza dela eta irabazi asmoz eginez gero seme-alabei, seme-alaba ordekoiei, eta ezkontideei, eskualdatutako ondasuna bere eranskinekin ohiko etxebizitza dutela egiaztatzen dutenean.
- % 95eko hobaria lurren eskualdaketan eta jabaria mugatzen duten gauzekiko eskubideen eskualdaketan edo eratzean, heriotza dela eta irabazi asmoz eginez gero gurasoei edo guraso ordekoiei, eskualdatutako ondasuna bere eranskinekin ohiko etxebizitza dutela egiaztatzen dutenean.

VIII.- SORTZAPENA

13. Artikulua.- Sortzapena

1. Honako kasu hauetan sortzen da zerga:

a) Lurraren jabetza eskualdatzen denean, kostuen bidez edo doan, bizien artean edo heriotzaren ondorioz, eskualdaketaren egunean.

b) Jabaria mugatzeko edozein gozamen-eskubide erreala eratu edo eskualdatzen denean, eraketa edo eskualdaketa egiten den egunean.

2. Aurretik xedatutakoaren ondorioetarako, honako hauek hartuko dira eskualdatze-datatzat:

a) Bizien arteko egintza edo kontratueta, agiri publikoa egiletsi denean eta, agiri pribatueta, agiri horiek erregistro publikoan sartu edo inskribatu direnean edo, bere lanbidea dela eta, funtzionario publiko bati eman zaionean.

b) Heriotza-ziozko eskualdaketetan, kausatzailea hil deneko data.

3. Baldin eta, epai edo administrazio-ebazpen irmo baten bidez, lurren eskualdaketa edo lurra edukitzeko eskubide erreala eragiten duen egintza edo kontratua deuseztaturik, hutsaldurik edo suntsiarazirik dagoela adierazten edo aitortzen bada, subjektu pasiboak aurretik ordaindutako zerga berari itzultzeko eskubidea izango du. Beti ere egintza edo kontratu hori irabazteko ondorerik gabekoa bada eta zergaren itzulketa ebazpen irmoa ematen denetik bost urte igaro baino lehen eskatu bada. Interesatuak elkarri Kode Zibilaren 1.295. artikuluko itzulketak egin beharra dutela bidezkotu

Artículo 12.- Cuota y bonificaciones

1. La cuota de este Impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen correspondiente.

2. La cuota líquida del impuesto será el resultado de aplicar sobre la cuota íntegra, en su caso, la bonificación correspondiente.

3. Se aplicarán las siguientes bonificaciones:

- Bonificación del 50% de la cuota, en las transmisiones de terrenos, y la transmisión o constitución de derechos reales de goce limitativo del dominio, realizado a título lucrativo por causa de muerte a favor de los cónyuges, descendiente y adoptado, cuando se acredite que el bien o el derecho transmitido con sus anejos, es su vivienda habitual.
- Bonificación del 95% de la cuota, las transmisiones de terrenos, y la transmisión o constitución de derechos reales de goce limitativo del dominio, realizado a título lucrativo por causa de muerte a favor de los ascendientes y adoptantes cuando se acredite que el bien o el derecho transmitido con sus anejos, es su vivienda habitual.

VIII.- DEVENGO

Artículo 13.- Devengo

1. El impuesto se devenga:

a) Cuando se transmita la propiedad del terreno, ya sea a título oneroso o gratuito, entre vivos o por causa de muerte, en la fecha de la transmisión.

b) Cuando se constituya o transmita cualquier derecho real de goce limitativo del dominio, en la fecha en que tenga lugar la constitución o transmisión.

2. A los efectos de lo dispuesto anteriormente, se tomará como fecha de transmisión:

a) En los actos o contratos intervivos la del otorgamiento del documento público y, cuando se trate de documentos privados, la de incorporación o inscripción de éstos en el registro público o la de su entrega a un funcionario público por razón de su oficio.

b) En las transmisiones por causa de muerte, la del fallecimiento del causante.

3. Cuando se declare o reconozca judicial o administrativamente por resolución firme haber tenido lugar la nulidad, rescisión o resolución del acto o contrato determinante de la transmisión del terreno o de la constitución o transmisión del derecho real de goce sobre el mismo, el sujeto pasivo tendrá derecho a la devolución del impuesto satisfecho, siempre que dicho acto o contrato no le hubiere producido efectos lucrativos y que reclame la devolución en el plazo de cinco años desde que la resolución quedó firme, entendiéndose que existe efecto lucrativo cuando no se



Mutrikuko Udala

ezean, irabazteko asmoa dagoela ulertuko da. Hutsalketa edo suntsiarazpena zergapeko subjektu pasiboak eginbeharrak ez betetzearen ondorioz adierazi bada, ez da itzulketarik izango, nahiz eta egintza edo kontratua irabazteko ondorerik gabekoa izan.

4. Alderdi kontratatzaileek elkarren adostasunez kontratua efekturik gabe utzi badute, ez da ordaindutako zerga itzuliko eta egintza zergapeko egintza berritzat joko da. Elkarren adostasuntzat hartuko dira bai adiskidetze-ekitaldian adostutakoa eta bai eskariari amore-emate hutsa.

5. Egintzek edo kontratuek baldintzaren bat dutenean, Kode Zibileko preskripzioen arabera kalifikatuko dira. Baldintza etengarria bada, zerga ez da likidatuko hura bete arte. Baldintza suntsiarazlea bada, zerga erreserba gisa eskatuko da, aurreko ataleko arauari jarraituz, dagokion itzulketa egiteko baldintza betetzen denean.

6. Testamentu-ahalmenetan, pertsona jakin batek jarauntsiz ondasunen gozamenerako eskubidea bizi artean duenean, gozamen horren likidazio bakarra egingo da, oinordetza ireki deneko sortze-datarekin, gozamendunak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera eta biziarteko gozamenen arauak aplikatuz.

Testamentu-ahalmenetan, gozamina botere hori erabiltzean azkentzen bada, gozamen horren bi likidazio egingo dira, gozamendunak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera:

a) Lehen likidazioa, heriotza gertatzen denean, biziarteko gozamenaren arauak aplikatuta. Hala ere, testamentu-ahalmena gauzatzeko epe jakin bat badu, lehen likidazio hori aldi baterako gozamenaren arauen arabera egingo da, ahalmen hori egikaritzeko ezarritako gehieneko epean.

b) Beste likidazio bat, testamentu-ahalmena erabiltzean, aldi baterako gozamenaren arauari errepikatuta, kausatzailea hil zenetik igarotako aldiarengatik, aurrekoagatik ordaindutakoa konturako sarreratzat hartuta, eta aldea gozamendunari itzuliko zaio, haren aldekoa bada. Eta b) hizkiari dagokion likidazioa oinordekoena egiten denean egin beharko da, testamentu-ahalmenaren oinordekoak direla adierazten badu, edo hura azkentzeko gainerako arrazoiengatik.

7. Euskal Zuzenbide Zibilari buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legean xedatutakoarekin bat etorriz, xedapen-egintzen ondorioz testamentu-ahalmena egikaritzeko

justifique que los interesados deban efectuar las recíprocas devoluciones a que se refiere el artículo 1.295 del Código civil. Aunque el acto o contrato no haya producido efectos lucrativos, si la rescisión o resolución se declarase por incumplimiento de las obligaciones del sujeto pasivo del Impuesto, no habrá lugar a devolución alguna.

4. Si el contrato queda sin efecto por mutuo acuerdo de las partes contratantes, no procederá la devolución del impuesto satisfecho y se considerará como un acto nuevo sujeto a tributación. Como tal mutuo acuerdo se estimará la avenencia en acto de conciliación y el simple allanamiento a la demanda.

5. En los actos o contratos en que medie alguna condición, su calificación se hará con arreglo a las prescripciones contenidas en el Código Civil. Si fuese suspensiva no se liquidará el impuesto hasta que ésta se cumpla. Si la condición fuese resolutoria, se exigirá el impuesto desde luego, a reserva, cuando la condición se cumpla, de hacer la oportuna devolución según la regla del apartado anterior.

6. En poderes testatorios en los que una persona determinada tuviera con carácter vitalicio el derecho a usufructuar los bienes de la herencia sólo se practicará una única liquidación de este usufructo, con devengo al abrirse la sucesión, con arreglo al parentesco del usufructuario con el causante y aplicando las normas de los usufructos vitalicios.

En los poderes testatorios en los que el usufructo se extinga al hacerse uso de dicho poder, se practicarán dos liquidaciones de este usufructo con arreglo al parentesco del usufructuario con el causante:

a) Una primera liquidación, al momento del fallecimiento, aplicando las normas del usufructo vitalicio.

No obstante, si el poder testatorio tuviera un plazo determinado para su ejercicio, esta primera liquidación se practicará según las normas del usufructo temporal por el plazo máximo establecido para ejercitar dicho poder.

b) Otra nueva liquidación, al hacerse uso poder testatorio, con arreglo a las normas del usufructo temporal, por el tiempo transcurrido desde la muerte del causante, teniendo la consideración de ingreso a cuenta lo pagado por la anterior, devolviéndose la diferencia al usufructuario si resultase a su favor.

La liquidación a que se refiere esta letra b) deberá practicarse al tiempo de realizarse la de los herederos, que resulten serlo por el ejercicio del poder testatorio, o por las demás causas de extinción del mismo.

7. En las transmisiones de terrenos por las herencias pendientes del ejercicio del poder testatorio como consecuencia de actos de disposición, de acuerdo con

dauden jaraunspenek eragindako lursailen eskualdaketetan, eskualdatze horiek Oinordetza eta Dohaintzen gaineko Zergaren sortzapena ez badakarte, Hirilurren Balio Gehikuntzaren gaineko 16/1989 Zergaren xedapen orokorrak aplikatuko dira, honako berezitasun hauekin:

a) Oinordetza Zergaren subjektu pasiboa izango da testamentu-ahalmena egikaritzetik geratzen dena, eta zerga eskualdaketa gertatzen den unean sortuko da.

b) Zerga-kuota zehazteko, likidazio bat egingo da, eskualdaketaren unean sortuko dena, kausatzaileak lurra erosi zuenetik igarotako denboragatik. Gainera, diru-sarrera gisa eman zena kontuan hartuko da 6. paragrafoan xedatutakoaren arabera egindako likidazioan ordaindutakoa.

Euskal Zuzenbide Zibilari buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legean xedatutakoaren arabera xedapen-egintzen ondorioz, testamentu-ahalmena egikaritu zain dagoen jaraunspenaren bitartez eskuratutako lursailak eskualdatzen direnean, likidazio bat egingo da, eta eskualdaketaren unean sortuko da, jaraunspenaren bidez lurra eskuratu zenetik igarotako denboragatik.

c) Testamentu-ahalmena modu ezeztazinean erabiltzen denean, edo hura azkentzeko arrazoietako bat gertatzen denean, jaraunspen bidez eskuratuak izan arren, testamentu-ahalmena egikaritu zain dauden lurra eskualdatzen badira, ekainaren 25eko 5/2015 Euskal Zuzenbide Zibilari buruzko Legeak adierazi duen bezala, likidazio bakarra igorriko zaio gozamedunari, aldi baterako edo biziarteko gozamenaren arauen bidez. Lursailaren izaeraren arabera, egikaritu zain dagoen jaraunspenaren bitartez lursaila eskuratu zuenetik testamentu-ahalmena gauzatu arte igarotako denboragatik. Hobarria testamentu-ahalmena erabiliz azkentzen den kasuetan, likidazio bat igorriko zaio gozamedunari aldi baterako gozamenaren arauen bidez, lurra testamentu-ahalmena egikaritzeko dagoen jaraunspenak eskuratu zuenetik igarotako denboragatik. Likidazio hori jaraunslerei dagozkienak egitean egin beharko da, baldin eta testamentu-ahalmena edo gozamen-ahalmena erabiltzeagatik edo hura azkentzeko gainerako arrazoiengatik jaraunslerek badira.

IX.- ZERGA KUDEATZEA

14. Artikulua.- Zerga kudeatzeko sistema

Zerga kudeatzeko Udal honek aitorpen-sistema ezartzen du, honako atal hauetan xedatutakoaren arabera:

lo dispuesto en la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco, cuando dichas transmisiones no impliquen el devengo del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, se aplicarán las disposiciones generales de la Norma Foral 16/1989 del Impuesto sobre Incremento de Valor de los Terrenos de naturaleza urbana con las siguientes especialidades:

a) Se considerará sujeto pasivo del Impuesto a la herencia pendiente del ejercicio de poder testatorio y el Impuesto se devengará en el momento en que se produzca la transmisión.

b) A efectos de determinar la cuota tributaria del impuesto, se practicará una liquidación, con devengo en el momento de la transmisión, por el tiempo transcurrido desde la adquisición del terreno por el causante, y se contará, como ingreso a cuenta lo pagado por el usufructuario en la liquidación practicada de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 6 anterior. En los supuestos de transmisiones de terrenos adquiridos por la herencia pendiente del ejercicio del poder testatorio, como consecuencia de actos de disposición de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 5/2015, de 25 de junio, del Derecho Civil Vasco, se practicará una liquidación con devengo en el momento de la transmisión por el tiempo transcurrido desde la adquisición del terreno por la herencia.

c) Cuando se haga uso del poder testatorio con carácter irrevocable o se produzca alguna de las causas de extinción del mismo, si se produce la transmisión de terrenos que hubieran sido adquiridos por la herencia pendiente del ejercicio del ejercicio poder testatorio como consecuencia de actos de disposición de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 5/2015, de 25 de junio, del Derecho Civil Vasco, se girará una única liquidación al usufructuario por las reglas del usufructo temporal o vitalicio, en función de la naturaleza del mismo, por el tiempo transcurrido desde que el terreno fue adquirido por la herencia pendiente del ejercicio del poder testatorio. En los supuestos en que el usufructo se extinga con el uso del poder testatorio, se girará una liquidación al usufructuario por las reglas del usufructo temporal, por el tiempo transcurrido desde que el terreno fue adquirido por la herencia pendiente del ejercicio del poder testatorio. Esta liquidación deberá practicarse al tiempo de realizar las de los herederos, que resulten serlo por el ejercicio del poder testatorio o usufructo poderoso, o por las demás causas de extinción del mismo.

IX.- GESTIÓN DEL IMPUESTO

Artículo 14.- Sistema de gestión del Impuesto

Este ayuntamiento establece para la gestión del impuesto el sistema de declaración, de acuerdo con lo dispuesto en los siguientes apartados:



Mutrikuko Udala

1. Subjektu pasiboek aitorpena aurkeztu behar diote Udalari, beronek ezarritako ereduaren arabera egina. Eredu horretan likidazioa egiteko behar diren zerga-elementuak eta gainerako datuak agertuko dira.

Adierazpenarekin batera agiri hauek aurkeztu beharko dira, edo subjektu pasiboak aurkeztu ditzazkeen beste batzuk:

a) Bizien arteko egintzei buruzko eskualdaketak: zergak ordaintzeko betebeharra sortu duen egintza edo kontratua formalizatu duen dokumentuaren kopia, publikoa zein pribatua.

b) Heriotzaren kausazko eskualdaketak, jaraunspena esleitu duen eskrituraren kopia edo halakorik ezean:

- Zatiketa-koaderno pribatua, halakorik balego.
- Azken borondatearen ziurtagiria.
- Testamentua edo, hala badagokio, jaraunsele abintestatuko adierazpena.

c) Eskualdatutako higiezinaren eskuraketaren tituluen kopia.

Bi eskualdatze-motetarako eta, gainera, dohainik bada, ondasunen balorazioa jasotzen duen Oinordetza eta Dohaintzen gainera Zergaren autoliquidazioaren/aitorpenaren kopia.

2. Ordenantza honetako 4. artikuluko 3. paragrafoan xedatutakoa aplikatzearen ondorioz loturarik ez badago, beren beregi jasoko da hori adierazpenean.

3.- Subjektu pasiboak ordenantza honen 7. artikuluan 2. atalean xedatutakoarekin bat etorriz erabakitzen badu zerga-oinarria, beren beregi jasoko da aitorpenean. Hautatutako aukera ezin izango da aldatu zerga-administrazioak zerga-betebeharraren elementu guztiak edo batzuk aintzatesteko, erregularizatzeko, egiaztatzeko, ikuskatzeko, segurtatzeko edo likidatzeko edozein ekintza egin badu, zergapekoak horren berri formala izanda.

4.- Testamentu-ahalmena egikaritu zain dauden jaraunspenetan, aurreko betebeharrak betetzea horien administratzaileari dagokio. Administratzaileak aitorpena sinatu beharko du eta dagokion zerga-zorra ordaintzeaz arduratuko da.

Era berean, zerga ordaintzearen erantzule subsidiarioa izango da testamentu-ahalmena gauzatu zain duen jaraunspenaren administratzailea.

1. Los sujetos pasivos estarán obligados a presentar ante este ayuntamiento, la declaración correspondiente por el Impuesto según el modelo oficial que se facilitará y que contendrá los elementos de la relación tributaria y demás datos necesarios e imprescindibles para practicar la liquidación correspondiente.

A la declaración se acompañarán los siguientes documentos, sin perjuicio de otros que pueda presentar el sujeto pasivo:

a) Transmisiones inter vivos: copia del documento, público o privado, que formalice el acto o contrato que origina la obligación de tributar.

b) Transmisiones mortis causa, copia de la escritura de adjudicación de herencia o, en su defecto:

- Cuaderno particional privado si lo hubiera.
- Certificado de actos de última voluntad.
- Testamento o, en su caso, declaración de herederos abintestato.

c) Copia de los títulos de adquisición de los inmuebles objeto de la transmisión.

Para los dos tipos de transmisión y, además, para el supuesto de ser a título gratuito copia de la autoliquidación/declaración del Impuesto de Sucesiones y Donaciones en la que conste la valoración de los bienes.

2. En el caso de no sujeción, por aplicación de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 4 de esta ordenanza, se hará constar expresamente esta circunstancia en la declaración.

3.- En el supuesto de que el sujeto pasivo opte por determinar la base imponible de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 7 de esta ordenanza, se hará constar expresamente en la declaración. La opción elegida no podrá ser modificada una vez se haya producido cualquier acción de la Administración tributaria, realizada con conocimiento formal del obligado tributario, conducente al reconocimiento, regularización, comprobación, inspección, aseguramiento o liquidación de todos o parte de los elementos de la obligación tributaria.

4.- En las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio, el cumplimiento de las obligaciones anteriores corresponderá a la o al administrador de las mismas que deberá suscribir la declaración y se encargará del ingreso de la deuda tributaria correspondiente.

Asimismo, será subsidiariamente responsable del pago del impuesto la o el administrador de la herencia que se halle pendiente del ejercicio de un poder testatorio.

5. Eskatutako salbuespenak edo hobariak agiri bidez justifikatu beharko dira.

15. artikulua. Epeak

Aitorpena honako epe hauetan aurkeztu beharko da, zerga sortu den egunetik zenbatzen hasita:

- a) Bizien arteko egintzak direnean, epea hogeita hamar egun baliodunekoa izango da.
- b) Heriotzagatiko egintzen kasuan, epea sei hilabetekoa izango da, eta urtebetara arte luzatu ahal izango da subjektu pasiboak hala eskatuz gero.

16. artikulua. Dokumentazio gehigarria eskatzea

Udalak hogeita hamar eguneko epean zergaren likidazioa gauzatzeko beharrezkotzat jotzen dituen beste agiri batzuk aurkez ditzatela eskatu ahal izango die pertsona edo erakunde interesdunei. Epe hori beste hamabost egunez luzatu ahal izango da, interesdunak hala eskatuta. Gainera, epe horien barruan egindako errekerimenduei erantzuten ez dietenek zerga arloko arau-haustea egin eta horiei dagozkien zehapenak izango dituzte, dokumentu horiek adierazpena egiaztatze beharrezkoak diren heinean. Dokumentu horiek interesdunak bere onerako alegatutako inguruabarrak frogatzeko bidea baino ez badira, errekerimendua ez betetzeak likidazioa egitea ekarriko du, alegatutako eta justifikatu gabeko inguruabarrak alde batera uzteaz gain.

17. artikulua. Beste pertsona edo erakunde batzuk jakinarazteko duten betebeharra

14. artikuluan xedatutakoa gorabehera, hurrengo hauek zerga subjektu pasiboen epe berberetan ordaindu dela jakinarazi beharko diote udalari:

- a) Ordenantza Fiskal honetako 6. artikulua a) letran jasotako kasuetan, bizirik daudenen arteko negozio juridikoan eman badira, emaila edo eskubide erreala eratzen edo eskualdatzen duen pertsona.
- b) Aipatutako 6. artikuluko b) letran jasotako kasuetan, eskuratzailerak edo eskubide erreala eratu edo eskualdatu zaion pertsona.

18. artikulua. Notarioen betebeharrak

Notarioek nahitaez bidali beharko diote udalari, hiru hileko natural bakoitzeko lehenengo hamabostaldian, aurreko hiru hileko naturalean baimendutako agiri guztiak jasotzen dituen zerrenda edo aurkibidea. Zerrenda edo aurkibide horrek, nolahi ere, esku hartzen duten alderdien datuak jaso beharko ditu: izen-abizenak, NAN-zenbakia eta helbidea. Dokumentu horietan, zerga hau udalerrian ordaindu dela agerian uzten duten egitate, egintza edo negozio juridikoak azalduko dira, azken borondatezko egintzak izan ezik. Halaber, epe beraren barruan,

5. Las exenciones o bonificaciones que se soliciten deberán justificarse documentalmente.

Artículo 15.-Plazos

La declaración deberá ser presentada en los siguientes plazos, a contar desde la fecha en que se produzca el devengo del impuesto:

- a) Cuando se trate de actos intervivos, el plazo será de treinta días hábiles.
- b) Cuando se trate de actos por causa de muerte, el plazo será de seis meses prorrogables hasta un año a solicitud del sujeto pasivo.

Artículo 16.- Requerimiento de documentación adicional

El ayuntamiento podrá requerir a las personas o entidades interesadas para que aporten en el plazo de treinta días, prorrogables por otros quince a petición del interesado, otros documentos que estime necesarios para llevar a efecto la liquidación del Impuesto, incurriendo, quienes no atiendan los requerimientos formulados dentro de tales plazos, en las infracciones y sanciones tributarias correspondientes, en cuanto dichos documentos fueran necesarios para comprobar la declaración. Si tales documentos sólo constituyen el medio de probar circunstancias alegadas por el interesado en beneficio exclusivo del mismo, el incumplimiento del requerimiento determinará la práctica de la liquidación haciendo caso omiso de las circunstancias alegadas y no justificadas.

Artículo 17.- Obligación de comunicar de otras personas o entidades

Con independencia de lo dispuesto en el artículo 14, están igualmente obligados a comunicar al ayuntamiento la realización del hecho imponible en los mismos plazos que los sujetos pasivos:

- a) En los supuestos contemplados en la letra a) del artículo 6.1 de la presente Ordenanza Fiscal, siempre que se hayan producido en negocio jurídico entre vivos, el donante o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.
- b) En los supuestos contemplados en la letra b) del artículo 6.1 citado, el adquirente o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

Artículo 18.- Obligaciones de las notarias y notarios

Las notarias y los notarios estarán obligados a remitir al ayuntamiento, dentro de la primera quincena de cada trimestre natural, relación o índice comprensivo de todos los documentos por ellos autorizados en el trimestre natural anterior, que en todo caso contendrá el nombre y apellidos, número de D.N.I. y domicilio de las partes intervinientes, en los que se contengan hechos, actos o negocios jurídicos que pongan de manifiesto la realización del hecho imponible de este impuesto, en el término municipal, con excepción de los actos de última voluntad. También estarán obligados a



Mutrikuko Udala

sinadurak ezagutzeko edo legitimatzeko asmoz aurkeztu zaizkien dokumentu pribatuen zerrenda bidali beharko dute. Dokumentu horietan egitate, egintza edo negozio juridiko berberak jasota daude. Artikulu honetan ezarritakoak ez du baztertuko Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean ezarritako lankidetzarako betebeharrak orokorra.

19. artikulua. Aitorpena aurkezteko errekerimendua

1. Deklaratu ez diren zergapeko egitateen berri duenean udalak, 15. artikuluan adierazitako epeen barruan, deklarazio hori egiteko errekerimendua egingo die interesdunei. Horrek ez du eragotziko zerga arloan egindako arau-hausteengatik dagozkion zehapenak jasotzea.

2. Lehen aipatutako errekerimenduak egin ondoren, interesdunek ez badute kasuan kasuko aitorpena aurkezten, Udalak espedientea ofizioz izapidetuko du, bere esku dauden datuekin, eta dagozkion likidazioa egingo du eta, hala badagokio, sarrera-epeak eta dagozkion errekurtsoen adierazpena adieraziko ditu. Horrek ez du eragotziko zerga arloan egindako arau-hausteengatik dagozkion zehapenak jasotzea.

remitir, dentro del mismo plazo, relación de los documentos privados comprensivos de los mismos hechos, actos o negocios jurídicos, que les hayan sido presentados para conocimiento o legitimación de firmas. Lo prevenido en este artículo se entiende sin perjuicio del deber general de colaboración establecido en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico.

Artículo 19.- Requerimiento de presentación de declaración

1. Cuando el ayuntamiento tenga conocimiento de la realización de hechos imposables que no hubiesen sido objeto de declaración, dentro de los plazos señalados en el artículo 15, requerirá a los interesados para que formulen dicha declaración, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

2. Si cursados por el ayuntamiento los requerimientos anteriormente previstos, los interesados no presentaran la correspondiente declaración, se instruirá el expediente de oficio, con los datos obrantes en su poder, practicando la liquidación procedente, con indicación, en su caso, de los plazos de ingreso y expresión de los recursos procedentes, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

I GEHIGARRIA / ANEXO I

Balioen gehikuntza zehazteko urteko portzentaiak:

Porcentajes anuales para determinar el incremento de valor:

Urteak / Años	Koefizientea / Coeficiente
Urtebete baino gutxiago / Menos de un año	0,14
Urte bat / Un año	0,13
2 urte / años	0,15
3 urte / años	0,16
4 urte / años	0,17
5 urte / años	0,17
6 urte / años	0,16
7 urte / años	0,12
8 urte / años	0,10
9 urte / años	0,09
10 urte / años	0,08
11 urte / años	0,08
12 urte / años	0,08
13 urte / años	0,08
14 urte / años	0,10
15 urte / años	0,12
16 urte / años	0,16
17 urte / años	0,20
18 urte / años	0,26
19 urte / años	0,36
20 urte edo gehiago / años o más	0,45

II GEHIGARRIA / ANEXO II

Karga tasa: %9		Tipo de gravamen: 9%
----------------	--	----------------------



Mutrikuko Udala

1.5 ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREI BURUZKO ZERGAREN ORDENANTZA FISKAL ARAUTZAILEA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Udal honek, Toki Ogasunak erregulatzen dituen Lurralde Historikoko Foru Arauan eta Zerga honen erregulatuzaile den Uztailaren 5eko 16/1989 Foru Arauan aurreikusitakoaren arabera, Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko zerga ezarri eta galdatzen du, Ordenantza honi jarraiki, tarifa aplikagarriak dituen Eranskina parte delarik.

2. artikulua

Ordenantza udal barruti osoan aplikatzen da.

II. EGITATE EZARGARRIA

3. artikulua

Lan edo hirigintza lizentzia behar duen ezein eraikuntza, instalazio edo obra egitea dugu egitate ezargarria, lizentzia hori jaso edo ez arren, baldin eta lizentzia ematea Udal honi badagokio.

4. artikulua

Zergapeko egitate ezargarria, banan-banan adieraziz, ondorengoek osatzen dute:

- Solairu berridun mota guztietako eraikuntza edo instalazioetako eraikitze-obrak.
- Dauden mota guztietako eraikuntza edo instalazioak handitzeko obrak.
- Dauden mota guztietako eraikuntza eta instalazioen estrukturan eragin dezaketen aldaketa edo erreformakoak.
- Dauden mota guztietako eraikuntza eta instalazioen kanpoko itxuraren aldaketa dakartenak.
- Eraikuntzen barne antolamendua aldatzen duten obrak, beraien erabilera edozein delarik.
- Lurraren Legeko testu bateratuko 58.artikuluko 2 atalean azaltzen diren eta behin-behineko izaerarekin egin behar diren obrak.
- Zerbitzu publikoen instalaziorako obrak.
- Lur higidurak, hala nola lur erausketak, lauketak, indusketa eta lureztaketa, egintza horiek onartu edo baimendutako Hirigintza edo Eraikuntza Proiekturen batean egin beharreko obratzat zehaztu eta programatuta leudekeenean salbuetsiz.
- Eraikuntzen erauzketa, aurri zorian daudela aitortuetan salbu.
- Aparkaleku, industria, merkataritza edo lanbide jarduera, zerbitzu publiko edo lurrazpiari ematen

1.5 ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral 15/1989 de 5 de julio reguladora del Impuesto, establece y exige el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen las tarifas aplicables.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible de este Impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras urbanística se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda a este Ayuntamiento.

Artículo 4.

A título enunciativo, constituyen supuestos de hecho imponible sujetos al impuesto, los siguientes:

- Las obras de construcción de edificaciones o instalaciones de todas clases de nueva planta.
- Las obras de ampliación de edificios, o instalaciones de todas clases existentes.
- Las de modificación o reforma que afecten a la estructura de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
- Las de modificación del aspecto exterior de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
- Las obras que modifiquen la disposición interior de los edificios, cualquiera que sea su uso.
- Las obras que hayan de realizarse con carácter provisional a que se refiere el apartado 2 del art. 58 del texto refundido de la Ley del Suelo.
- Las obras de instalación de servicios públicos.
- Los movimientos de tierra, tales como desmontes, explanaciones, excavación y terraplenado, salvo que tales actos estén detallados y programados como obras a ejecutar en un Proyecto de Urbanización o de Edificación aprobado o autorizado.
- La demolición de las construcciones, salvo en las declaradas de ruina inminente.
- Las instalaciones subterráneas dedicadas a aparcamiento, actividades industriales, mercantiles

zaion beste erabilera batzuetara bideratutako lurpeko instalazioak.

- Bide publikotik ikusteko moduan egiten den propaganda kartelak jartzea.
- Gaitasun ekonomikoa eta obra eta hirigintza lizentziapean egotea suposatzen duten eta errekurtsio ekonomikoaren inbertsioa dakarren edozein obra, eraikuntza edo instalazioak.

5. artikulua

- Zerga honen menpean ez dira egongo Udal honi dagokion titularitate dominikaleko higiezinetan egindako eraikuntza, obra edo instalazioak, obraren jabe izateko baldintza Udalak betetzen badu.
- Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga ordaintzetik salbuetsita geratzen da edozein eraikuntza, instalazio eta obra egitea Estatuaren, Autonomia-Erkidegoen, Lurralde Historikoen edo Toki-Erakundearen mende dauden eta baldin eta zuzenean errepide, trenbide, portu, aireportu, obra hidrauliko, herrien eta haien hondakin-uren saneamendu edo saneamendurako badira, nahiz eta horien kudeaketa erakunde autonomoek egin, inbertsio berriko obraren zein kontserbazio-obren kasuan.
- %95era bitarteko hobaria, eraikuntzak, instalazioak edo obrak interes berezikoak edo udal onurakoak izendatuta daudenean zirkunstantzia sozial, kultural edo historiko-artistikoak izateagatik edo enplegua sustatzeko baliagarriak gertatzeagatik. Izendapena Udal Batzarrak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da, batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.
- 100eko 95era bitarteko hobari bat, eraikuntza, instalazio edo obretan, baldin eta:
Eguzki energiaren edo beste energia berriztagarri batzuen aprobetxamendu termiko edo elektrikoa ahalbidetzen duten sistemak ezartzen badira. Hobari hori aplikatzekotan, beroa sortzeko instalazioek administrazio eskudunaren homologazioa duten kolektoreak edo berokuntzako eta ur beroko sanitarioko sistemak (UBS) eduki behar dituzte.

Haien xedea bada A edo B motako energia etiketa bat lortzeko energia birgaikuntza. Horretako, hobari portzentajea aldakorra izan daiteke, energia etiketaren motaren arabera.

Haien xedea bada energia birgaikuntza eta irisgarritasuna barne hartzen dituen higiezin birgaikuntza integrala. Horretarako, energia birgaikuntzaren xedea izan behar da A edo B

o profesionalek, zerbitzu publikoak edo edozein beste erabilera batzuetara bideratutako lurpeko instalazioak.

- La colocación de carteles de propaganda visibles desde la vía pública.
- Cualesquiera obras, construcciones o instalaciones que impliquen inversión de recursos económicos demostrativos de una capacidad económica y sujetos a licencia de obras o urbanísticas.

Artículo 5.

- No estarán sujetas a este impuesto, las construcciones, obras o instalaciones ejecutadas sobre inmuebles cuya titularidad dominical corresponde a este Ayuntamiento, siempre que ostente la condición de dueño de la obra.
- Se exime del pago del impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, la realización de cualquier construcción, instalación y obra de la que sean dueños/as el Estado, las Comunidades Autónomas, los Territorios Históricos o las Entidades Locales que estando sujetos/as al mismo, vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por Organismos Autónomos, tanto si se trata de obras de inversión nueva como de conservación.
- Se aplicará una bonificación de hasta el 95% a favor de las construcciones, instalaciones y obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.
- Una bonificación de hasta el 95 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras:
En las que se incorporen sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía solar o de otras energías renovables. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores o sistemas de calefacción y agua caliente sanitaria (ACS) que dispongan de la correspondiente homologación de la Administración competente
Que tengan como finalidad la rehabilitación energética para la obtención de una etiqueta energética de clase A o B. A estos efectos el porcentaje de bonificación podrá ser diferente en función de la clase de la etiqueta energética.
Que tengan como finalidad la rehabilitación integral de inmuebles que englobe la rehabilitación energética y accesibilidad. A estos efectos, la rehabilitación energética ha de tener como finalidad



Mutrikuko Udala

motako energia eraginkortasuneko etiketa bat lortzea.

Udalerriko auzo edo eremuetan energia berriztagarriak sartzeko birgaikuntza integraleko proiektuen testuinguruan egiten badira. Letra honetan aipatutako hobaria aplikatuko da, bakar bakarrik, indarrean dagoen legeriaren arabera derrigorrez inbertitu behar ez diren kopuruen gainean.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

6. artikulua

- Ondorengoak ditugu, zergadun moduan, zerga honen subjektu pasiboak: Foru Tributu Arau Orokorren 33. artikulua aipatu eta eraikuntzak, instalazioak edo obrak egiten diren ondatsun higiezinaren jabeak, obren jabeak baldin badira; gainerako kasuetan, obraren jabea denari iritziko zaio zergadun.
- Udal Administrazioaren aurrean fede emaileki frogatzen ez bada obraren jabe izaera ez dagokiola obra egiten den higiezinaren jabeari, beste pertsona edo entitate bati baizik, ulertuko da higiezinaren jabea dela arduraduna.

7. artikulua

- Zergadunaren ordezkotako subjektu pasibo iritziko zaio dagozkion lizentziak eskatu edo eraikuntzak, instalazioak edo obrak egin ditzanari, zergaduna bera ez bada.
- Nolanahi, Udal Administrazioak zergapekoaren ordezkotari galdatu ahal izango dio zergapeko izaera duen pertsona edo entitatearen identitatea eta helbidea.

IV. OINARRI EZARGARRIA

8. artikulua

1. Eraikuntza, instalazio edo obraren kostu erreal eta efektiboa osatzen dute Zergaren zerga-oinarrria.
2. Aurreko zenbakian xedatutakoaren ondorioetarako, interesatuek aurrez aurreko exekuzio materialaren aurrekontua kontuan hartuko da, bidezko Elkargo Ofizialak ikus-onetsi badu.
3. Aurreko apartatuan adierazitako ezaugarriak betetzen ez dituen aurrekontuaren kasuan nahiz aurretiazko lizentzia lortu ez duten eraikuntza, instalazio eta obren kasuan, udal-teknikoek zehaztuko dute zerga-oinarrria, egitasmoari iritzitako kostuaren arabera.

la obtención de una etiqueta de eficiencia energética de clase A o B.

- Que se realicen en el marco de proyectos de rehabilitación integral de barrios o zonas del término municipal para la incorporación de energías renovables. La bonificación a que se refiere esta letra será aplicable, exclusivamente, sobre las cantidades cuya inversión no sea obligatoria de acuerdo con la legislación vigente.

III. SUJETOS PASIVOS

Artículo 6.

- Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyente, las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico, propietarios/as de los inmuebles sobre los que se realicen las construcciones, instalaciones u obras siempre que sean dueños/as de las obras; en los demás casos se considerarán contribuyente a quien ostente la condición de dueño/a de la obra.
- Salvo que se acredite fehacientemente ante la Administración tributaria municipal que la condición de dueño/a de la obra recae en persona o entidad distinta del/la propietario/a del inmueble sobre el que aquélla se realice, se presumirá que es este/a último/a quien ostenta tal condición.

Artículo 7.

- Tienen la consideración de sujetos pasivos sustitutos del contribuyente quienes soliciten las correspondientes licencias o realicen las construcciones, instalaciones u obras, si no fueran los/las propios/as contribuyentes.
- En todo caso, la Administración Municipal podrá exigir quien sustituya al contribuyente la identidad y dirección de la persona o entidad que ostenta la condición de contribuyente.

IV. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

1. La base imponible del impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra.
2. A efectos de lo dispuesto en el número anterior, se atenderá al presupuesto de ejecución material presentado por los/las interesados/as, siempre que el mismo hubiere sido visado por el Colegio Oficial correspondiente.
3. En el supuesto de inexistencia de presupuesto con las características indicadas en el apartado anterior, así como en el caso de construcciones, instalaciones y obras para las que no se haya obtenido la preceptiva licencia, la base imponible será determinada por los/las técnicos municipales de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

V. TRIBUTU KUOTA

9. artikulua

Oinarri ezargarriari eranskinean adierazten den Karga tasa aplikatuz aterako da zerga honen kuota.

VI. SORTZAPENA

10. artikulua

Zergaren sortzapena eraikuntza, instalazio edo obra hasterakoan bertan gertatzen da, beharrezko lizentzia jaso ez bada ere.

VII. KUDEAKETA

11. artikulua

1. Zerga hau, autolikidazio erregimen barruan eskatuko da lizentziaren emakidaren une berean, horrela xedatzen bait du Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zergari buruzko Uztailaren 5eko 15/89 Foru Arauaren 4 artikulua; hala eta guztiz ere, lizentzia jaso eta baimendutako proiektu hori exekutatzuz lizentzia eraginkorra izan dadin beharrezko izango da zerga ordaindua izan dela egiaztatzea.

2. Aurreko atalean aipatutako autolikidazioa behin-behinekoa izango da, subjektu pasiboek autolikidazio hau burutzerakoan Udal Administrazioak xede horrekin prestatutako inprimakia erabili beharko dutelarik nahitaez, ordainketa Udal Diruzaintzan egin beharko dute lizentzia jaso aurretik, eta edozein modutara ere, lizentzia eman zaiola adierazten dion jakinerazpena jaso eta hilabeteko epe barruan.

12. artikulua

Dagokion lizentzia eman ondoren hasierako proiektua aldatuko balitz, subjektu pasiboak autolikidazio osagarri berria aurkeztu beharko du hasierako proiektuari gehitu zaion zenbatekoaren behin-behineko likidazio gisa.

13. artikulua

- Benetan egindako eraikuntzak, instalazioak edo obrak eta euren egibenetako kostua ikusiz, Udal Administrazioak, bidezko administrazio egiaztapena eginda, aldatu egingo du, hala badagokio, aurreko atalean aipatzen den oinarri ezargarria dagokion behin-betiko likidazioa eginez, eta dagokion zenbatekoa subjektu pasiboari eskatuz edo, hala gertatuz gero, itzuliz.

- Aurreko Atalean ezartzen denerako, obra bukatu edo berau behin-behingo hartu eta ondorengo lehen hilabetearen barruan, zirkunstantzia honen aitorpena aurkeztuko da Udal Administrazioak eskuratuko duen inprimakian, obraren zuzendari fakultatiboaren ziurtagiriarekin, dagokion kolegio

V. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 9.

La cuota de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el Anexo.

VI. DEVENGO

Artículo 10.

El impuesto se devengará en el momento de iniciarse la construcción, instalación y obra, aun cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

VII. GESTION

Artículo 11.

1. El impuesto se exigirá en régimen de autoliquidación en el momento de la concesión de la licencia según dispone el Artículo 4 de la Norma Foral 15/89, de 5 de Julio, del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras; no obstante, para retirar la licencia y poder hacerla efectiva, ejecutando el proyecto autorizado, será necesario acreditar el pago del impuesto.

2. La autoliquidación a que se refiere el párrafo anterior tendrá carácter de liquidación provisional y los sujetos pasivos están obligados a practicar dicha autoliquidación en el impreso habilitado al efecto por la Administración Municipal, cuyo pago deberá efectuarse previamente a la retirada de la licencia concedida en la Tesorería Municipal, y en todo caso, dentro del plazo máximo de un mes contado a partir del momento en que le haya sido notificada la concesión de dicha licencia.

Artículo 12.

Si concedida la correspondiente licencia se modificara el proyecto inicial, el sujeto pasivo deberá presentar una nueva autoliquidación complementaria con efectos de liquidación provisional por la cuantía que exceda del primitivo.

Artículo 13.

- A la vista de las construcciones, instalaciones u obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, la Administración Municipal, mediante la oportuna comprobación administrativa modificará, en su caso, la base imponible, practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad que corresponda.

- A efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, dentro del mes siguiente a la terminación de la obra o recepción provisional de la misma, se presentará declaración de esta circunstancia en impreso que facilitará la Administración Municipal, acompañada de certificación del director/a facultativo/a de la



Mutrikuko Udala

profesionalak ikustatua, hau egin ahal denean, eta bertan zertifikatu beharko da obren kostu totala, proiektu eta zuzendaritzaren eskubide fakultatiboak, industrial onura eta obren ondorioz egon daitezkeen beste batzuk sartuz.

14. artikulua

Zergaren likidaziorako, administrazioak lizentzia emateko isiltasun positiboa erabiliko balu, lizentziak, hau espreski emango balu bezala balioko du.

15. artikulua

Lizentzia baten titularrak, baimendutako obrak, eraikuntzak edo instalazioak egiteari idatziz formulaturiko uko espresuz utziko balio, Udalak ordura arte praktikatu den behin-behineko likidazioa ezeztatu egingo du baina hirigintzako lizentzia mantenduko da kobratzen den lehen zatian.

16. artikulua

Ordenantza honetan erregulatutako zergaren likidazio, bilketa eta ikuskapenari dagokion edozertarako, eta, zergazko lege haustek sailkatu eta kasu bakoitzari dagozkion santzioak erabakitzeke, Tributuekiko Foru Arauan aurreikusitakoa aplikatuko da.

obra, visada por el colegio profesional correspondiente, cuando sea viable, por la que se certifique el costo total de las obras incluidos los derechos facultativos del proyecto y dirección, beneficio industrial y otros que puedan existir por motivo de los mismos.

Artículo 14.

A efectos de la liquidación del impuesto, las licencias otorgadas por aplicación del silencio administrativo positivo tendrán el mismo efecto que el otorgamiento expreso de licencias.

Artículo 15.

Si el titular de una licencia desistiera de realizar las obras, construcciones o instalaciones autorizadas, mediante renuncia expresa formulada por escrito, el Ayuntamiento procederá a la anulación de la liquidación provisional practicada, manteniendo la exigencia de pago de la tasa por concesión de licencia urbanística correspondiente al primer tramo que se cobra.

Artículo 16.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de este impuesto regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral Tributaria.

TARIFA

Eraikuntza, instalazioa edo obra orokorrean	%4,60
---	-------

TARIFA

Construcción, instalación u obra en general

Salbuespenak:

Nekazal jarduerari loturiko eraikuntzak	%1,51	Construcciones ligadas a actividades agropecuarias
6.000,00 € arteko aurrekontua duten lanak:	%3,75	Hasta 6.000,00 € de presupuesto de ejecución
Herrigune historikoan egin behar diren eraikuntza, instalazio edo obrak	%3,75	Construcciones, Instalaciones y Obras dentro del Casco Histórico
Igogailuak edo irisgarritasuna hobetzeko obrak (arranpak jarri, aldapak gutxitu, eskaileak edo koxkak kendu, eserleku mekanikoak e.a):	%3,75	Instalación de ascensores y obras para mejorar la accesibilidad (rampas, reducción de alturas, sillas mecánicas etc):
Kanpoko itxura hobetzeko eraikuntza, - instalazio edo obrak (fatxadak, teilatuak) edo energia aurrezteko (leihoak aldatu)	%3,75	Construcción, instalación u obra para mejorar el aspecto exterior (fachadas, tejados) o para el ahorro de energía (cambio de ventanas)
Familia bakarreko etxebizitzak	%5,00	Construcción de villas unifamiliares
Familia bakarreko etxebizitza adosatuen eraikuntzak	%5,00	Construcción de villas adosadas
Merkataritza eta industria izaerako eraikuntzak	%5,00	Construcciones de carácter mercantil o industrial

Excepciones:

T A S A K
eta
PREZIO PUBLIKOAK

TASAS
y
PRECIOS PÚBLICOS



Mutrikuko Udala

2. TASAK eta PREZIO PUBLIKOAK

2.1 ZERBITZU PUBLIKOAK ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta galdatzen ditu zerbitzu publikoak eskaini eta jarduerak burutzeagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta galdatzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

2. artikulua

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

II. ZERGAGAIA

3. artikulua

Administrazio Lokalaren aldetik zerbitzu bat eskaintzeak edo jarduera bat burutzeak eraten du zergagaia, dela eskatua izan delako, dela partikularren egintza edo hutsegiteen ondorioz zeharka probokatu delako.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua

1. Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 33. artikuluan aipatzen dituen entitateak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

2. Zergadunaren ordezkotzat hartuko dira:

- a) Etxebizitza edo lokalen okupatzaileei onura edo eragina dakarkieten zerbitzu edo jarduerengatik ezarritako tasetan: higiezin horien jabeak. Horiek, hala dagokienean, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.
- b) Suhiltzaile zerbitzuengatik, aurrien prebentzioagatik, eraikuntza eta eraispén zerbitzuengatik, salbamendukoengatik eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantenimendua barne, arriskuaren entitate edo sozietate aseguratzaileak.
- c) Lurzoruari eta hiri antolaketari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak

2. TASAS y PRECIOS PÚBLICOS

2.1. PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de los/las particulares.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiados/as o afectados/as por aquéllos.
2. Tendrán la condición de sustitutos/as del contribuyente:
 - a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que benefician o afectan a los/las ocupantes de viviendas o locales, los/las propietarios/as de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre las respectivas personas beneficiarias
 - b) En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.
 - c) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana

emateagatik ezarritako tasetan: obren eraikitzaileak edo kontratistak.

5. artikulua

Tasak ordaintzera behartuta daude:

- a) Partikularren eskariz egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.
- b) Partikularrek eskatu ez baina, horien egintza edo hutsegiteengatik, derrigorrezkoak gertatu diren zerbitzu edo jardueren kasuan, egintza edo hutsegite horiek leporagarri dituztenak.

6. artikulua

Ordenantza honetatik eratortzen diren zerga zorretan, subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonak ere erantzungo dute.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

7. artikulua

1. Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.
2. Salbuespenak, hobariak edo bestelako onura fiskalak lortzeko, zergadunak ezin du zorrik eduki udal administrazio honetan.
3. Salbuespenak, hobariak edo beste onura fiskalak, zergadunak eskatu eta ondorengo epealdian aplikatuko dira, eskaera eginiko egunetik kontatzen hasita.

V. OINARRI EZARGARRIA

8. artikulua

Oinarri ezargarria zerbitzua gauzatzen den unitate bakoitzak eratzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

VI. KUOTA

9. artikulua

1. Zerga kuota tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatuko da, Eranskinean ezarritakoaren arabera.

VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

10. artikulua

1. Tasak kasu hauetan sortu ahal izango dira beren zergagaiaren izaeraren arabera eta ordenantza fiskalean jasotakoari jarraiki:

- a) Zerbitzua ematen edo jarduera egiten hasten denean, nahiz eta bi kasuotan zenbatekoa

Artículo 5.

Están obligados al pago de las Tasas:

- a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de los/las particulares, quienes lo soliciten.
- b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por los/las particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellos/ellas, aquellos/as a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

1. La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.
2. Para la obtención de exenciones, bonificaciones u otros beneficios fiscales, el contribuyente deberá estar al corriente en el pago de las deudas con esta Administración.
3. La aplicación de exenciones, bonificaciones y otros beneficios fiscales se llevarán a cabo en el periodo impositivo siguiente al de la fecha de solicitud por parte del contribuyente.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el Anexo.

VI. CUOTA

Artículo 9.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10.

1. Las tasas podrán devengarse, según la naturaleza de su hecho imponible y conforme determine la respectiva Ordenanza Fiscal:

- a) Cuando se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad, aunque en ambos



Mutrikuko Udala

osorik edo zati batean aurrez gordailutzea galdatu da.

- b) Jarduketa edo espedienteari hasiera ematen dion eskaera aurkezten denean, hura egin edo tramitatu aurretik behar den kopurua ordainduko da.

2. Tasaren izaera materialak aldizkako sortzapena galdatzen duenean, eta ordenantza fiskalak hala jasotzen duenean, sortzapena urte bakoitzeko urtarilaren 1ean gertatuko da eta zergaldiak urte naturala hartuko du, salbu zerbitzu edo jardueraren erabilpena hasi edo amaitzen bada. Azken kasu horretan zergaldia zirkunstantzia horretara egokituko da kuota hainbanatuz, ordenantza fiskalean jasotakoaren arabera.

3. Subjektu pasiboari leporatu ezin zaizkion arrazoiengatik zerbitzu publikoa, jarduera administratiboa eman edo egiten ez denean, zenbatekoa itzuli beharko zaio.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

11. artikulua

Administrazio Lokalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da Eranskinak exakzio bakoitzerako ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrak ezartzerakoan, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

casos podrá exigirse el depósito previo de su importe total o parcial.

- b) Cuando se presente la solicitud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

2. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, y así se determine en la correspondiente Ordenanza Fiscal, el mismo tendrá lugar el 1 de enero de cada año y el periodo impositivo comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese en el uso del servicio o actividad, en cuyo caso el período impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo de la cuota, en los términos que se establezcan en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

3. Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, el servicio público, la actividad administrativa no se preste o desarrolle, procederá la devolución del importe correspondiente.

VIII. LIQUIDACION E INGRESO

Artículo 11.

Por la Administración Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada en metálico conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el Anexo.

IX. GESTION DE LAS TASAS

Artículo 12.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2.1.1 Zaborrak Bildu eta Ezabatzeko Zerbitzua

Ordainketa hiru hilean behin egingo da

2.1.1 Servicio de Recogida y Eliminación de Basuras

El cobro se realizará trimestralmente

€ / urte € / año		€ / 3 hil. € / Trim.	
Etxebizitza bakoitzagatik	267,01	66,76	Por vivienda
Etxebizitza hutsik	139,29	34,82	Por vivienda vacía (sin contador de agua)
Baserri eta etxebizitzak lurzoru ez urbanizagarrian	212,99	53,24	Caseríos y vivienda en suelo no urbanizable
Landaetxe edo agroturismo etxeak	212,99	53,24	Agroturismos
Hirigunean konposta egiten dutenak	212,99	53,24	Realización de compost en núcleo urbano
Janari dendak eta altzari dendak	874,42	218,60	Comercios comestibles y muebles

Jarduera ekonomikoa etxean helbideratuta, baina jarduera bera etxetik kanpo egiten dutenak	267,01	66,76	Actividades declaradas en un inmueble pero que se desarrollan fuera del mismo
Nekazal jarduerak	287,63	71,91	Actividad agraria
Gainerako dendak eta jarduerak	575,27	143,82	Resto comercio y actividades
Jarduera gabeko lokalak eta biltegiak 20 m ² gutxienez)	72,85	18,22	Locales y almacenes sin actividad (<20m ²)
Tabernak	1.168,35	292,09	Bares
Jatetxeak	1.500,22	375,06	Restaurantes
Elkarteak	486,06	121,52	Sociedades
Osasun Zentroa	586,56	146,64	Ambulatorio
Santa Elena kanpalekua	5.966,33	1.491,58	Camping Santa Elena
Arbelaitz Kanpalekua	454,57	113,64	Camping Arbelaitz
Galdona kanpalekua	4.904,40	1.226,10	Camping Galdona
Aitzeta Kanpalekua	852,31	213,08	Camping Aitzeta
5 enplegatu arteko industriak	953,99	238,49	Industrias, hasta 5 empleados
10 enplegatu arteko industriak	1.908,02	477,01	Industrias, hasta 10 empleados
11tik 50 enplegatu arteko industriak	2.268,68	567,17	Industrias, entre 11 y 50 empleados
51 enplegatutatik gorako industriak	3.311,18	827,80	Industrias, más de 51 empleados
Bankuetxeak eta Correos	1.908,02	477,01	Entidades bancarias y Correos
Bidaia ajentziak eta inmobiliariak	1.013,55	253,39	Agencias de viaje e inmobiliarias
Azalera haundiko dendak	3.518,95	879,74	Grandes superficies
Dantza Lekuak	852,31	213,08	Salas de fiesta

Tasa honen aplikaziorako hurrengo atalak izango dira kontuan:

- Etxebizitzan bertan edo norberaren bizitokian burutzen diren merkataritza, industria eta lanbide jarduerak: esaterako, ile-apaindegia, kontsultategiak... Burututako jardueraren araberako tasa hartuko da kontuan.
- Eraikina edo etxebizitza hutsik egon ala ez, eraikinaren edo etxebizitzaren jabeak berdinduta ordaindu beharko du dagokion tasa.
- Zabor-bilketari dagokion tasa hiru hilean behin kobratuko da, ordainagiri bakar batean.
- Subjektu pasiboa etxebizitzaren edo lokalaren jabea izango da, denboraldiren lehenengo egunean. Ordainagiria errenteroaren edo maizterren kontu korrantean helbideratu ahal izango da, baldin eta erreziboaren titularra den jabeak, espresuki, horretarako baimena ematen badu.
- Altak, aditzera ematen diren hiru hilabetekoan jarriko dira indarrean. Bajak, ordea, Udalari jakinarazi eta hurrengo hiru hilabetekoan.
- Etxebizitza eraikitzaileek edo sustatzaileek, eraikuntzaren lehen erabilerrazko lizentzia ematen denetik hasi eta bi hilabeteko epearen barruan, etxe

Para la aplicación de esta tasa se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

- Actividades comerciales, industriales, profesionales, etc., que se ejercen en un mismo domicilio o edificio destinado al mismo tiempo a vivienda por quienes las ejercen, por ejemplo, peluquerías, consultorios etc. Considerar la tarifa correspondiente a la actividad ejercida.
- El hecho de que un edificio o vivienda se encuentre deshabitado no exime a la persona propietaria del abono de la Tasa correspondiente.
- La tasa de basura se cobrará por trimestres en un único recibo.
- La o el sujeto pasivo será la persona propietaria de la vivienda o local el primer día del periodo. El recibo podrá domiciliarse en la cuenta corriente del inquilino/a o arrendatario/a siempre y cuando conste autorización expresa de la persona propietaria titular del recibo.
- Las altas tendrán efecto en el trimestre que se produzcan, si así lo permite la gestión del Servicio, y las bajas a partir del trimestre siguiente al de su comunicación al Ayuntamiento.
- Los promotores o constructores de viviendas deberán presentar en este Ayuntamiento, en el plazo de dos meses, contados a partir de la



Mutrikuko Udala

horretako etxebizitzak izango dituzten jabeen aitoren zerrenda aurkeztu beharko dute Udal honetan, bertan deiturak, izena eta NAN adieraziz, baita etxebizitzaren identifikazioa ere.

- g) Tasa honetako subjektu pasiboak obligaturik geratzen dira eredu ofizialaren arabera titulartasun aldaketa egiten denean aitortena aurkeztera, baita ere jarduera aldaketa, gelditzea edo hasiera aitortena aurkeztera, eskritura egiten deneko egunaren biharamunetik kontatzen hasita, edo bestela, aldaketa gauzatu deneko dokumentua aurkeztu beharko dute.

Aurreko atalean xedatutakoaren kalterik gabe, titulartasun eskualdaketen aitortena pertsona edo entitate eskualdatzaileak ere egin ahal izango ditu.

Aitoren horiek ez aurkeztea, edo adierazitako epeen barruan ez egitea zerga arau-hauste arintzat joko da. Horiek horrela, diruzko isuna jarriko da, kasuan kasuko tarifaren %50koa izango dena.

- h) Finka erregistral ezberdinak izanda OHZn finka unitate ezberdinak osatzen dutenak, fisikoki 100 m² baino handiagoak izan gabe.

Aipatutakoa, eskaria egin eta hurrengo hiruhilekoan aplikatuko da, zirkunstantzia hau ematen dela probatzen bada.

Bestalde, zaborraren bilketa selektiboaren sistemaren barruan, txartel magnetikoaren galera eta beste berri bat lortzeak kostua izango du.

concesión de la licencia de primera utilización del edificio de que se trate, relación-declaración de los propietarios de las distintas viviendas del edificio, con incitación de los apellidos, nombre, DNI, de los mismos, así como la identificación de la vivienda.

- g) Los sujetos pasivos de esta tasa vendrán obligados a la presentación de la declaración de cambio de titularidad, así como cambio, cese o comienzo de actividad, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de la escritura o en su caso documento en que se formalice la variación de que se trate.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, las transmisiones de titularidad podrán ser declaradas también por la persona o entidad transmitente.

La falta de presentación de las mencionadas declaraciones, o el no efectuarlas dentro de los plazos señalados será calificada como infracción tributaria leve, consistiendo la sanción por infracción leve en multa pecuniaria proporcional del 50% de la tarifa que se trate.

- h) Los titulares de aquellos inmuebles que por ser fincas registrales diferentes constituyan unidades jurídicas independientes en el I.B.I., pero que físicamente su agrupación fuera inferior a 100 m².

Este supuesto será de aplicación a partir del trimestre siguiente a la solicitud, una vez verificada la concurrencia de tal circunstancia.

Por otro lado, en cuanto al sistema establecido para la recogida selectiva de basuras, la pérdida de la tarjeta magnética y la obtención de una nueva supondrá un costo.

Kontzeptua / Concepto	Tarifa €	
Txartel berria / Nueva tarjeta	2,50	
10 litroko kubo	3,50	Cubo de 10 l.
25 litroko kubo	7,00	Cubo de 25 l.
40-45 litroko kubo	14,00	Cubo de 40-45 l.
60-90 litroko kubo	25,00	Cubo de 60-90 l.
120 litroko kubo	37,00	Cubo de 120 l.
240 litroko kubo	47,00	Cubo de 240 l.
360 litroko kubo	55,00	Cubo de 360 l.

2.1.2 Udal hilerrietan zerbitzuak eta kontzesioak ematea

2.1.2 Prestación de servicios y concesiones en el Cementerio Municipal

	€/urteko-anual	
- Panteoien eraikuntzarako m ² bakoitzeko	81,07	- Por cada m ² para la construcción de panteones
- Panteoien eraikuntzarako lizentzia bakoitzeko	2.677,28	- Licencia para la construcción de panteones
- Lurren okupazioaren kanona, panteoi m ² bakoitzeko urteko kuota	9,93	- Canon de ocupación de terrenos, por m ² de panteón, cuota anual
- Errauts ontzia handia	43,30	- Urna grande
- Errauts ontzia txikia	31,87	- Urna pequeña
- Errausketa	44,14	- Incineración
Ehorzketak (hilkutxak, erraustutako edukiontziak...):		Inhumaciones (féretros, contenedores de restos,...):
- Arasadun panteoia	97,28	- En panteón con baldas
- Panteoia zuloan	116,23	- En panteón fosa
- Lurrean eta nitxoan	217,43	- En tierra, nicho
- Kolunbarioa 10 urte	161,72	- Columbario 10 años
- Bigarren langilearen ordua; gorpua kolunbarioan (Langilearen ordua+lurperatzea)	79,66	- Hora de segundo trabajador; cuerpo columbario (hora trabajador+enterramiento)
Desehorzketak:		Exhumaciones:
- Lurretik (nitxotik) ateratzea	50,00	-De tierra (nichos)
- Baldakiko panteoia	56,87	- En panteón con baldas
- Panteoia zuloan	97,33	- En panteón fosa
- Panteoia garbitzeagatik, gorpu bakoitzeko	86,25	- Limpieza de panteones, por cada cuerpo
Gorpuen aldaketa eta errausketa:		Traslados e incineraciones:
- Panteoitik panteoia	264,65	- De panteón a panteón
- Lurretik panteoia	214,13	- De tierra a panteón
- Lurretik lurrera	187,03	- De tierra a tierra
- Lurretik kolunbariora	185,72	- De tierra a columbario
- Beste herrietako gorpuzkinen errausketa	215,62	- Incineración de restos procedentes de otros municipios

2.1.3 Dokumentuak egitea

Fotokopia zerbitzua zuri beltzean:

- DIN A4 neurria alde bat
- DIN A4 neurria bi alde
- DIN A3 neurria alde bat
- DIN A3 neurria bi alde

Fotokopia zerbitzua koloretan:

- DIN A4 neurria alde bat
- DIN A4 neurria bi alde
- DIN A3 neurria alde bat

2.1.3 Servicio de expedición de documentos

Euro Servicio de fotocopias en B/N:

- 0,25 € - Tamaño DIN A4 una cara
- 0,30 € - Tamaño DIN A4 dos caras
- 0,30 € - Tamaño DIN A3 una cara
- 0,35 € - Tamaño DIN A3 dos caras

Servicio de fotocopias en color:

- 1,00 € - Tamaño DIN A4 una cara
- 1,20 € - Tamaño DIN A4 dos caras
- 1,20 € - Tamaño DIN A3 una cara



Mutrikuko Udala

- DIN A3 neurria bi alde
- Espedienteetan interes zuzena duenari, kopiako

Planoak ploteatzea:

- A3 neurrian
- A2 neurrian
- A1 neurrian
- A0 neurrian
- Fax zerbitzua: DIN A4 neurrian, azal bakarra
- Agiriak euskarri informatikoan
- Agiriak eskaneatzea eta informatika bidez bidaltzea, orriko
- Sonometria neurketaren zerbitzua
- Txakur arriskutsuen erregistroan inskribatzeko agirien izapidetza
- Artxibo historikoko kontsultak orduko (udal langile bat erabiliz)
- Egiaztatgiri berria

- 1,50 € - Tamaño DIN A3 dos caras
- 0,10 € - Interesados en expedientes, por copia

Ploteado de planos:

- 0,60 € - Tamaño A3
- 1,15 € - Tamaño A2
- 2,30 € - Tamaño A1
- 4,30 € - Tamaño A0
- 2,10 € - Servicio de fax: tamaño A4 por cara
- 8,50 € - Documentos en soporte informático
- 0,80 € - Escaneado y envío de documentos vía informática
- 60,00 € - Servicio de sonometría
- 60,00 € - Tramitación de inscripción en registro de Perros Potencialmente Peligrosos
- 50,00 € - Consultas en el Archivo Histórico (utilizando funcionario municipal)
- 20,00 € - Nueva acreditación

2.1.4 Azoka, azoka-txiki, e.a.ko Zerbitzuak

Saltoki ibiltariak finkoak:

- m² edo frakzio eta hilero

Saltoki ibiltari ez finkoak:

- m² edo frakzio eta hilero

Saltoki finkoak merkatu plazan

- m² edo frakzio eta hilero

2.1.4 Servicio de Mercados, mercadillos, etc.

Puestos ambulantes fijos:

- 3,99 € - Por m² o fracción y mes

Puestos ambulantes no fijos:

- 51,26 € - Por m² o fracción y mes

Puestos fijos en plaza de mercado

- 3,43 € - Por m² o fracción y mes

2.1.5 Udal Musika Eskola. 2025-2026 ikasturtea**2.1.5 Escuela Municipal de Música. Curso 2025-2026**

€ ikasturtean / € curso a la matricula

Ikasgai bakoitzeko urteko matrikula	15,04 €	Matrícula anual por asignatura
	€/hilean/mensual	
Musika eta mugimendua 1	15,04 €	Música y movimiento 1
Musika eta mugimendua 2	15,04 €	Música y movimiento 2
Musika eta mugimendua 3	15,04 €	Música y movimiento 3
Musika eta mugimendua 4	24,98 €	Música y movimiento 4
Musika eta mintzaira	16,06 €	Lenguaje musical
Musikatesna	34,97 €	Instrumento
Panderoa	28,98 €	Pandero
Euskal-musika	28,98 €	Euskal musika
Informatika musikala	28,98 €	Informática musical
Kultura musikala	28,98 €	Cultura musical
Bigarren musikatesnan kenketa	%30	Descuento en segundo instrumento
Familia ugariak kenketa hilero kuotan seme bakoitzagatik	%15	Familia numerosa: Descuento en cuota mensual a cada hijo/a

Ordaindu gabeko kuotak, hurrengo kurtsoan ezin matrikulatzea izango du ondorio.

La existencia de deudas pendientes de pago imposibilitará la matriculación en el curso siguiente.

2.1.6 Etxez etxeko laguntza zerbitzua**2.1.6 Servicio de ayuda domiciliaria**

Orduko prezioa (gehienekoak)		Precio por hora (máximos)
- Astelehenetik ostiralera	22,28 €	- Lunes a viernes
- Larunbatak, Igandeak eta jai egunak	26,86 €	- Sábados, Domingos y festivos

2.1.7 Prezio publikoa. Udal Kiroldegia**2.1.7 Precio público. Polideportivo municipal**

	€/Bazkide-Socio	€/Ez bazkide-No socio	
Sarrera Kantxa	0,00	3,00	Entrada cancha
Sarrera Rokodromo	0,00	5,00	Entrada Rocódromo
Sarrera Fitness	0,00	5,00	Entrada Fitness
Sarrera Sauna	6,00	11,00	Entrada sauna
Sauna (10 saioko bonoa)	48,00	95,00	Sauna (bono 10 sesiones)
Fitness gelarako bonoa (10 saioko bonoa)	0,00	47,00	Fitness (bono 10 sesiones)
Sarrera kantxa ordu bat	25,50	27,50	Entrada cancha 1 h.
Sarrera tenis ordu bat argiekin	11,00	15,00	Entrada tenis 1 h. con luz
Sarrera tenis ordu bat argirik gabe	8,00	12,00	Entrada tenis 1h. sin luz



Mutrikuko Udala

Herriko ikastetxeak	0,00	0,00		Centros docentes locales
Kantxaren alokairua egun erdiz	108,50	164,00		Alquiler cancha, medio día
Kantxaren alokairua egun osoa	170,00	273,00		Alquiler cancha, día completo
Spining, 10 saioko bonoa	58,50	90,00		Spinning, bono 10 sesiones
Saio gidatua (saio bat)	8,00	12,00		Actividades dirigidas (una sesión)
Saio birtuala	5,00	7,00		Actividades dirigidas, virtual
	Hilean / Mes - €	Hilean / Mes - €		
Saio gidatua (astean bi saio)	37,00	65,00		Actividades dirigidas (dos sesiones semanales)
Gidatutako jarduerak, hilerokoa: 3 h./astean	45,00	72,00		Actividades dirigidas, cuota mensual (3 h. semanales)
VIP kuota	74,00	74,00		Cuota mensual V.I.P.
Pancafit/Pilates astean saio bat	43,00	60,00		Pancafit/Pilates 1 sesión semanal
Metodo hipopresiboa	31,50	42,00		Método hipopresivo
Konbo zikloa, hilean (2 spinning eta 1 BTS)	51,00	89,00		Ciclo combo, mensual (2 spinning y 1 BTS)
Pilates, talde mugatuak (3-4 pertsona)	72,50	72,50		Pilates, grupos reducidos (3-4 personas)
PDJ (hiruhileroko ikastaroa) astean 2 saio	77,00	77,00		PDJ (curso trimestral) 2 h. semanales
Entrenadore pertsonala (hasierako packa)	44,13	44,13		Entrenador personal (pack inicio)
Entrenadore pertsonala (jarraipena)	37,00	37,00		Entrenador personal (pack desarrollo)
Yoga	35,00	35,00		Yoga
Dantza	35,00	35,00		Danza
Patinak linean (hiruhileko ikastaroa), gimnasia, etab.	35,00	35,00		Patines en línea (curso trimestral), gimnasia, etc.
	€/Urteko- Anual	€/Urte erdia- Medio año	€/Hileko- Mes	
Ikasle abonoa	84,00	47,00		Abono estudiantes
Langabetuen abonoa	84,00	48,00		Abono desempleados
Banakako bazkidea <18	80,00	45,00		Socio individual<18
Banakako bazkidea >18	102,50	59,50		Socio individual>18
Familia-bazkidea 18 urte baino gutxiago dituzten umeekin (saunarako 10 saioko bonoa barne)	179,38	60,50		Socio familiar con hijos/as menores de 18 años (incluye bono 10 sesiones sauna)
Familia ugariko bazkidea	165,20	84,13		Socio familia numerosa
Pentsiodun bazkidea	68,74	36,94		Socio pensionista
Pentsioduna (familiara)	123,00	63,50		Pensionista (familiar)
Ezgaitasun ziurtagiria duen bazkidea	68,74	36,94		Socio con certificado de discapacidad
Dietetika eta nutrizioa (hasiera)	88,25	65,50		Dietética y nutrición (inicio)
Dietetika eta nutrizioa (jarraipena)	59,89	66,50		Dietética y nutrición (desarrollo)
Dietetika eta nutrizioa (mantenua)	30,47	67,50		Dietética y nutrición (mantenimiento)
Ikuskizun eszenikoak	300,00			Actividades escénicas

Ordaintzeko meduak:
Banku helbideraketa, txartelarekin, transferentzia bidez edo eskudirutan kutxabankeko bulegoetan.

Formas de pago:
Domiciliación bancaria, con tarjeta, por transferencia o pago en efectivo en oficinas de Kutxabank.

2.1.8 Udal pilotalekua

Kantxaren erabilera argiekin, orduko (dutxaren erabilera sartuta)

13,00 €

Utilización cancha con luces / por hora (ducha incluida)

Kantxaren erabilera argirik gabe, orduko (dutxaren erabilera sartuta)

10,00 €

Utilización cancha sin luz / por hora (ducha incluida)

2.1.8 Frontón municipal

2.1.9 Hirigintzako lizentziak

2.1.9 Licencias urbanísticas

2.1.9.1. Obra baimenak	€	2.1.9.1. Licencias de obra
5.999,00 € arte	31,55	Hasta 5.999,00 €
6.000,00 € eta 11.999,99 € bitartekoak	75,41	De 6.000,00 € a 11.999,99 €
12.000,00 € eta 17.999,99 € bitartekoak	106,75	De 12.000,00 € a 17.999,99 €
18.000,00 € eta 29.999,99 € bitartekoak	355,78	De 18.000,00 € a 29.999,99 €
30.000,00 €tik gorakoak	636,08	De más de 30.000,00 €
2.1.9.2. Eraikinen lehen erabilerarako baimenak		2.1.9.2. Licencia de uso de primera ocupación de edificios
Etxebizitza bakoitzeko	107,81	Por cada vivienda
Trastero bakoitzeko	26,95	Por cada trastero
Lokal bakoitzeko, erabilera komertziala, industrial edo bestelakoa:		Por cada local destinado a uso comercial, industrial u otro:
100 m ² tik behera	107,81	De menos de 100m ²
101-200 m ² arte	215,62	Entre 100,01 y 200 m ²
201-400m ² arte	323,43	Entre 200,01 y 400 m ²
401m ² tik gora	431,24	De más de 401 m ²
2.1.9.3. Establezimenduen jarduera lizentziak		2.1.9.3. Licencia de actividad de establecimientos
Sailkatutako jarduera baimenak		Licencia de actividades clasificadas:
100 m ² baino gutxiagoko lokalak	112,06	Locales de menos de 100 m ²
101 m ² eta 200 m ² bitarteko lokalak	161,72	Locales entre 101 m ² y 200 m ²
201 m ² eta 400 m ² bitarteko lokalak	215,62	Locales de entre 201 m ² y 400 m ²
401 m ² eta 500 m ² bitarteko lokalak	296,47	Local de entre 401 m ² y 500 m ²
501 m ² tik aurrerako lokaletako jarduerak	485,14	Local superior a 500 m ²
Sailkatutako jardueren aurretiazko komunikazioa	107,81	Comunicación previa de actividades clasificadas
2.1.9.4. Establezimenduak irekitzeko baimenak		2.1.9.4. Licencia de apertura de establecimientos
Lokal komertzial bakoitzeko	67,75	Por cada local comercial
Garaje plaza bakoitzeko	13,57	Por cada plaza de garaje
Industriak, 500 m ² baino gutxiagoak	225,18	Industrias con superficie menor o igual a 500m ²
Industriak, 501 m ² baino gehiagoak	451,03	Industrias con superficie superior a 500m ²



Mutrikuko Udala

2.1.9.5. Hirigintzako espedienteak tramitatzea		2.1.9.5. Tramitación de expedientes urbanísticos
Galdegite, txosten teknikoak eta ziurtagiriak	107,81	Consultas, informes técnicos y certificados
Lurra zatitze, sailkatze eta birsailkatzea:	0,32	Divisiones, segregaciones y agrupaciones:
Gutxienekoa	10,52	Mínimo
Hasierako lursaila 15.000 m ² artekoak, gehienez	373,60	Parcela inicial de hasta 15.000 m ² como máximo
Hasierako lursaila 15.001 m ² tik aurrera	533,71	Parcela inicial de más de 15.000 m ²
Aurri deklarazioa, interesatuak hala eskatuta	680,71	Declaración de ruina a instancia de parte
Plan partzialak	2.296,78	Planes Parciales
Plan bereziak	2.296,78	Planes Especiales
Xehetasun azterketak	1.612,18	Estudios de Detalle
Urbanizatzeko jarduketa programa	1.612,18	Programa de Actuación Urbanizadora
Hitzarmen sistemaren agiria	1.612,18	Convenio de Concertación
Birpartzelatze proiektuak	1.612,18	Proyecto de Reparcelación
Nahitaezko desjabetze espedienteak onuraduna hitzarmen-batzarra edo eragile urbanizatzailea denean	1.612,18	Expedientes de expropiación forzosa siendo beneficiaria la Junta de Concertación o Agente Urbanizador
Hirigintza proiektua	1.612,18	Proyecto de Urbanización
Obra osagarrietarako proiektuak	919,87	Proyectos de obra complementarias

Enpresa berrientzako %100 hobaria.

Hobaria aplikatu ahal izango da jarduera ekonomikoak aurrez beste titulartasun baten bitartez jardun ez badu (ezta fusioak banaketa edo jardueraren adarren aportazioz sortutako enpresak)

Jarraian adierazitakoak ordainarazpen honetatik salbuetsita geratuko dira, dagokion lizentzia eskatu beharrean kalterik gabe:

- Estatuko Administrazioak, Elkartea Autonomoak edo Foru Aldundiak eta Udalerriri dagokion mankomunitate edo elkarteak zuzenean egiten dituen obrak eta Udalak berak egin edo kontratatzen dituen obrak.
- Hezkuntza zentroak
- Udalak, kasu bakoitzean formulatzen den instantziaren indarrez, ongintzazko establezimenduei zuzendutako obrak eta eraikuntzak osorik edo zati batean salbuetsizat deklaratu ditzake.
- Oro har Udalak subentzionatzen dituen obrak.

Era berean, %100 arteko onura izan dezakete, hondamendi motako gertaerek erabat edo parte desegindako etxebizitzak berreraikitzea helburutzat duten hirigintza baimenak.

Se establece una bonificación del 100% para las nuevas empresas.

La aplicación de la bonificación requerirá que la actividad económica no se haya ejercido anteriormente bajo otra titularidad (incluidos los supuestos de fusión, escisión o aportación de ramas de actividad)

Estarán exentos/as del pago de esta exacción sin perjuicio del deber de solicitar la oportuna licencia:

- Las obras o construcciones que realicen directamente la Administración del Estado, la Comunidad Autónoma o la Diputación Foral y las Mancomunidades o Agrupaciones de que forme parte el Municipio y las que el mismo municipio ejecute o contrate.
- Los centros de enseñanza
- El Ayuntamiento, en virtud de instancia que en cada caso se formule, podrá declarar exentas de pago, en su totalidad o en parte, las obras y construcciones destinadas a establecimientos benéficos.
- Obras en general que sean objeto de subvención por parte del Ayuntamiento.

Asimismo, podrán beneficiarse de una bonificación de hasta el 100%, las licencias urbanísticas que tengan por objeto la reconstrucción de viviendas destruidas, total o parcialmente por siniestros de tipo catastrófico.

Aipatu portzentaje kasu bakoitzean Udal honek ezarriko du, besteak beste, ondorengo arazoei jarraituz:

- Diru-laguntza eman ahal izateko, etxebizitzaren jabe edo lehen mailako sendien ohiko egoitza izan beharko du.
- Aseguruak estaltzen duena, kasuan-kasurako
- Etxebizitza berreraikitzeak kostuak
- Jabearen egoera ekonomikoa
- Inolaz ere, berreraiketan ezin izango da, etxebizitzak hondamendia gerta aurretik zueneko oinarritzko aldaketarik egin.

Energia berriztagarrien sistemen instalazioei %100ko hobaria aplikatu ahal izango da.

1.2. Eraikinen lehen erabilerarako baimena:

Etxebizitza bakoitzeko

102,52 € Por cada vivienda

Trastero bakoitzeko

25,63 € Por cada trastero

Lokal bakoitzeko, erabilera komertziala, industrial edo bestelakoa:

Por cada local destinado a uso comercial, industrial u otro:

100 m²tik behera

102,52 € De menos de 100m²

100,01-200 m² arte

205,03 € Entre 100,01 y 200 m²

200,01-400m² arte

307,55 € Entre 200,01 y 400 m²

401m²tik gora

410,06 € De más de 401 m²

Enpresa proiektu berri bati irekiera baimenaren %100 hobaria aplikatuko zaio aurreko atalean adierazita bezala.

A los proyectos de nuevas empresas se les concederá una bonificación del 100% en los términos señalados en el apartado anterior.

1.3. Establezimenduen jarduera lizentzien:

1.3 Licencias de Actividad de Establecimientos:

Sailkatutako jarduera baimena.

Licencia de actividades clasificadas:

100 m²tik behera

106,56 € Locales de menos de 100 m²

100,01 m²tik 200 m²ra arte

153,77 € Locales entre 100,01 m² y 200 m²

200,01 m²-400 m²ra arte

205,03 € Locales de entre 200,01 m² y 400 m²

400 m²tik 500 m²ra arteko lokala

281,92 € Local de entre 400 m² y 500 m²

500,01 m²tik aurrerako lokala

461,32 € Local superior a 500,01 m²

Sailkatutako jardueren aurretiazko komunikazioa

102,52 € Comunicación previa de actividades clasificadas

1.4. Establezimenduak irekitzeko baimena:

1.4 Licencia de apertura de establecimientos:

Lokal komertziala bakoitzeko

64,42 € Por cada local comercial

Garaje plaza bakoitzeko

12,91 € Por cada plaza de garaje

Industriak, 500 m²baino gutxiagokoak

214,12 € Industrias con superficie menor o igual a 500m²

Industriak, 501 m²baino gehiagokoak

428,88 € Industrias con superficie superior a 500m²



Mutrikuko Udala

Enpresa proiektu berri bati, 1.1 atalean adierazitako %100eko hobaria aplikatuko zaio.

A los proyectos de nuevas empresas se les concederá una bonificación del 100% en los términos señalados en el apartado 1.1.

1.5. Hirigintzako espedienteak izapidetzea:

Galdegite, txosten teknikoak eta ziurtagiriak	102,52 €
Lurra zatitze, sailkatze eta birsailkatzea:	0,30 € / m ²
gutxienez,	10,00 €
Hasierako partzela 15.000 m ² artekoak,	355,25 €
gehienez	
Hasierako partzela 15.000 m ² tik aurrera	507,50 €
Hondamendi deklarazioa, hala eskatuta	647,28 €
Plan partzialak	2.183,98 €
Plan bereziak	2.183,98 €
Xehetasun azterketak	1.533,01 €
Urbanizatzeko jarduketa programa	1.533,01 €
Hitzarmen sistemaren agiria	1.533,01 €
Birpartzelazio proiektuak	1.533,01 €
Nahitaezko desjabetze espedienteak onuraduna hitzarmen-batzarra edo eragile urbanizatzailea izanik	1.533,01 €
Hirigintza proiektua	1.533,01 €
Obra osagarrietarako proiektuak	874,69 €

1.5. Tramitación de expedientes urbanísticos:

Consultas, informes técnicos y certificados	
Divisiones, segregaciones y agrupaciones:	
Mínimo	
Parcela inicial de hasta 15.000 m ² como máximo	
Parcela inicial de más de 15.000 m ²	
Declaración de ruina a instancia de parte	
Planes Parciales	
Planes Especiales	
Estudios de Detalle	
Programa de Actuación Urbanizadora	
Convenio de Concertación	
Proyecto de Reparcelación	
Expedientes de expropiación forzosa siendo beneficiaria la Junta de Concertación o Agente Urbanizador	
Proyecto de Urbanización	
Proyectos de obra complementarias	

2.1.10 Auto taxi eta gainerako akura-ibilgailuetarako lizentzia eta baimen administratiboak

Udal baimena emateagatik
Baimenaren transferentzia

1.378,13 €	Concesión municipal de licencia
2.068,28 €	Transferencia de licencia

2.1.10 Otorgamiento de Licencias o Autorizaciones Administrativas de Autotaxis y demás vehículos de alquiler

2.1.11 Udal jabetzako mahai eta eserlekuen erabilera

Udal jabetzako mahai eta eserlekuak helburu pribatuetarako erabiltzeari hurrengo tarifak aplikatuko zaizkio:

Tasa hau ez zaie aplikatuko Udalarekin ohiko harremana duten irabazi asmorik gabeko elkarteei, bere ekintzak burutzeko.

Mahai bakoitzeko
Aulki bakoitzeko
Udal garraioa erabiltzeagatik / orduko

2,00 €	Por mesa
0,25 €	Por silla
30,00 €	Utilización de transporte municipal / por hora

2.1.11 Utilización de mesas y sillas de propiedad municipal

La utilización privativa de mesas, sillas de propiedad municipal quedará sujeta a la aplicación de las siguientes tarifas:

Esta tasa no será de aplicación para aquellas asociaciones, sin ánimo de lucro, que mantuvieran con el Ayuntamiento una relación habitual para el desarrollo de sus actividades.

Udal langileko, tokialdaketa lanetan, orduko
Tarimaren erabilera, m² bakoitzeko eta egunean

25,00 € Por trabajador municipal en traslado / por hora
2,00 € Uso de tarima, por m² y día

2.1.12 Udal Jabetzako Lokalen Erabilera

2.1.12 Utilización de locales Municipales:

Lokal bakoitzeko orduko

16,00 € Por local y por hora

2.1.13 Fondaberri aparkalekua

2.1.13 Parking Fondaberri

a) Noizean behingo erabiltzaileak. Tarifak zatika antolatu eta 5 minutuko modulotara biribilduta.		a) Usuarios/as esporádicos/as. Las tarifas se regirán mediante tramos y serán redondeados a módulos de 5 minutos.
	€/min.	
1-4 ordu arte	0,020	Hasta 4 horas
4 ordutik aurrera	0,015	Mas de 4 horas
	€/Hil.-Mes	
b) Abonatuak	41,32	b) Abonados
c) Langile abonatuak	17,36	c) Abonados laborales
d) Urteko bonoa Fondaberri parkingean eguneko eta gehienez ordu baterako	16,53	d) Bono anual máximo 1 hora diaria
e) Urteko bonoa Fondaberri parkingean eguneko eta gehienez 3 ordurako	24,79	e) Bono anual máximo 3 horas diarias
BEZ kanpo kasu guztietan.		I.V.A. excluido en todos los casos

2.1.14 Egaña aparkalekua

2.1.14 Parking Egaña

a) Garaje txikia	33,10 € /hile /mes	a) Garaje reducido
b) Garaje arrunta	52,15 € /hile /mes	b) Garaje estándar
c) Garaje haundia	78,56 € /hile /mes	c) Garaje amplio
BEZ kanpo kasu guztietan		I.V.A. excluido en todos los casos
Urrutiko agintearen fidantza	40,00 €	Fianza de mando a distancia
Urrutiko agintearen apurketa edo galera	40,00 €	Rotura o pérdida de mando a distancia
Gutxieneko alogera-aldia, 3 hilabete kontratu berean.		Duración mínimo de alquiler, 3 meses en el mismo contrato.

2.1.15 SATURRARAN-BURUMENDI TAO

2.1.15 T.A.O. SATURRARAN-BURUMENDI



Mutrikuko Udala

a) Gutxieneko ordubeteagatik	1,40 €	a) Mínimo de una hora
b) 5 orduko bonoa	5,00 €	b) Bono de 5 horas
c) 10 orduko bonoa	10,00 €	c) Bono de 10 horas
d) Ordubeteko frakzio gehigarriak	1,40 €	d) Fracción adicional de 1 hora
e) Lehenengo 24 orduetan isuna baliogabe tze a	18,00 €	e) Anulación de multa dentro de las primeras 24 horas
f) Tarifa berezia	60,00 €	f) Tarifa especial

1. Udalerrian etxebizitzaren jabe diren eta zergen nahiz tasen ordainketa egunean duten udatiarrek etxebizitza bakoitzagatik bere jabetzakoa den (edota ezkontidearena) ibilgailuarentzako txartel bakar bat eskuratzeko eskubidea izango dute.
2. Zergen nahiz tasen ordainketa egunean duten eta indarrean dagoen urtean Mutrikun TMIZ zerga ordaindu ez duen ibilgailua eskuratu duten egoiliarrei txartel bakarra eskuratuko zaie.
3. Zergen nahiz tasen ordainketa egunean duten eta jabetzako ibilgailurik Mutrikun ez duten egoiliarrei beren enpresa-ibilgailuarentzako txartel bakarra eskuratuko zaie

Ordainketak egunean dituzten egoiliarrek doako sarrera izango dute. Egoiliar izaera izango dute ibilgailua udalerrri honetan erroldatua dutenak eta bertan ordaindu dutenak TMIZ aplikatzen den ekitaldian.

Halaber, doako sarrera izango dute auto zaharra aldatzen duten zergadunek, txartel zaharra udal bulegoetan entregatzen badute matrikula zaharrarekin eta beste txartel bat emango zaie matrikula berriarekin. Auto aldaketa dela-eta txartel zaharra udalean entregatuz auto berriari egokitua emango zaie.

Tarifa hauen aplikazio epealdia, ekainaren 15etik irailaren 15era artekoa izango da.

1. Para veraneantes propietarios de una vivienda en el municipio, que estén al corriente de pagos en impuestos y tasas, por cada vivienda tendrán derecho a una única viñeta para el vehículo de su propiedad (o del cónyuge)
2. Para residentes que estén al corriente de pagos en impuestos y tasas, y que hayan adquirido un vehículo el año en curso, pero no hayan pagado el IVTM en Mutriku. Se concederá una única viñeta en este caso.
3. Para residentes que estén al corriente de pagos en impuestos y tasas, que no tengan vehículo en propiedad en Mutriku. En este caso se concederá una única viñeta para el vehículo de empresa del residente.

Los residentes que estén al corriente de pagos tendrán el acceso gratuito. Se considerará residente a aquellas personas que tengan domiciliado el vehículo en este municipio y hayan abonado el IVTM en este Ayuntamiento, en el ejercicio de aplicación.

No obstante, aquellos contribuyentes que hubieran sustituido su vehículo por otro tendrán, asimismo, el acceso gratuito siempre y cuando entreguen en el Ayuntamiento la tarjeta con la matrícula antigua que será sustituida por una nueva tarjeta con la nueva matrícula.

El periodo de aplicación de estas tarifas será del 15 de junio al 15 de septiembre

2.1.16 SAN MIGUEL futbol zelaia

1. Futbol zelaia, aldagela eta dutxekin:
Futbol 11 zelai osoa
90 minutu, futbol zelaia argirik gabe 60,00 €
90 minutu, futbol zelaia argiarekin 120,00 €
Futbol 7zelai erdia
60 minutu, futbol zelaia argirik gabe 30,00 €
60 minutu, futbol zelaia argiarekin 70,00 €
2. Futbol zelaia aldagela eta dutxarik gabe:
Futbol zelai osoa 11
90 minutu, futbol zelaia argirik gabe 20,00 €

2.1.16 Campo de fútbol SAN MIGUEL

1. Campo de futbol con vestuarios y ducha
Futbol 11 (campo entero)
90 minutos, campo de futbol sin luz
90 minutos, campo de futbol con luz
Futbol 7 (medio campo)
60 minutos, campo de futbol sin luz
60 minutos, campo de futbol con luz
2. Campo de futbol con vestuarios y ducha
Futbol 11 (campo entero)
90 minutos, campo de futbol sin luz

90 minutu, futbol zelaia argiarekin	60,00 €	90 minutos, campo de futbol con luz
Futbol zelai erdia 7:		Futbol 7 (medio campo)
60 minutu, futbol zelaia argirik gabe	10,00 €	60 minutos, campo de futbol sin luz
60 minutu, futbol zelaia argiarekin	30,00 €	60 minutos, campo de futbol con luz

Kuota hauek ordaintzeko hurrengo baldintzak bete behar dira:

- a) Ordaintzeko adina 14 urtetik gora
- b) Jokalari kopurua 10etik gora
- c) Gutxienez futbol zelaiaren erdia

Para el pago de las anteriores cuotas será necesario cumplir los siguientes requisitos:

- a) Mayores de 14 años
- b) Número de jugadores superior a 10
- c) Utilización mínima de medio campo

2.1.17 Herribusa

Bidaia bakoitzeko

Bonoa: 12 bidaia

Bonoa: 25 bidaia

Kalbarioko festak: bidai bakoitzeko

Ondarrurako jaietan gaueko autobusa, bidaia bakoitzeko

2.1.17 Autobús municipal

0,50 € Por cada viaje

5,00 € Bono de 12 viajes

10,00 € Bono de 25 viajes

1,00 € Fiestas del Calvario: cada viaje

1,00 € Autobús nocturno fiestas de Ondarroa: cada viaje

2.1.18 Ikasketa gelaren erabileraren zerbitzua

Konde Kale 18 helbideko ikasketa gelaren erabileragatik, ordaindu beharko dira eta honek giltza elektronikoa bat eskuratzeko eskubidea emango du

2.1.18 Servicio de uso de la sala de estudios

5,00 € Para la utilización de la sala de estudios del local Kondekale 18, se deberá de abonar la cantidad, dando derecho para la obtención de una llave electrónica.

2.1.19 Mijoako lursailaren erabilera

Mijoa industria poligonoko lursailaren erabilera. Eguneko

2.1.19 Uso de la parcela de Mijoa

50,00 € Uso de la parcela del polígono industrial Mijoa. Día

2.1.20 Azterketa eskubideak

1. artikulua. Zergapeko egitatea. Udal honek deitutako sarrera-probetan parte-hartzea eskatzen dutenen artean langile funtzionarioak eta laboralak hautatzeko –bai plazak behin-behinean edo behin betiko estaltzeko, bai lan-poltsak eratzeko– gauzatzen den jarduera teknikoa eta administratiboa da tasaren zergapeko egitatea.

2.1.20 Derechos de examen

Artículo 1. Hecho imponible. Constituye el hecho imponible de la tasa, la actividad técnica y administrativa conducente a la selección del personal funcionario y laboral, bien para la cobertura provisional o definitiva de plazas, bien para la conformación de bolsas de trabajo, entre quienes soliciten participar en las correspondientes pruebas de acceso convocadas por este Ayuntamiento.

Artículo 2. Sujetos pasivos.



Mutrikuko Udala

2. artikulua. Subjektu pasiboak.

Aurreko artikuluan aipatzen diren hautatze-probetan izangai gisa izena ematea eskatzen duten pertsona fisikoak dira tasaren subjektu pasiboak.

Ez dute subjektu pasiboaren izaerarik eta, beraz, ez daude tasa honetara loturik, karrerako funtzionario izaera edo lan-kontratadun finkoaren izaera edukita barne-sustapenetako hautaketa-prozesuetan hautagai gisa izena ematea eskatzen dutenek edo lanpostuak behin betiko hornitzeko diren lehiaketetan edo beste deialdi batzuetan parte hartzen dutenek.

3. artikulua. Sortzapena.

1. Tasaren sortzapena hautatze-probetan izena ematea eskatzen den unean sortuko da.
2. Izena emateko eskaera hori ez da izapidetuko, tasaren zenbatekoa ordaintzen ez den bitartean.

4. artikulua. Zerga-kuota.

10,00 euroko zerga-kuota ezartzen da.

5. artikulua. Kudeatze-arauak.

1. Ordenantza honetan araututako tasa autoliquidazio-erregimenean eskatuko da. Tasa ordaintzen ez bada, ez da onartuko hautatze-probetarako izangaia izatea.
2. Subjektu pasiboari egotzi ezin zaion kausengatik zergapeko egitatea den jarduera teknikoa eta/edo administratiboa egiten ez denean, bidezkoa izango da dagokion zenbatekoa itzultzea. Bestalde, ez da bidezkoa izango inolako itzulketarik egitea, interesatuari egotzi ahal zaizkion kausengatik hautatze-probetatik kanpo geratzen bada.

Son sujetos pasivos de la tasa las personas físicas que soliciten la inscripción como aspirantes en las pruebas selectivas a las que se refiere el artículo anterior.

No poseen la condición de sujetos pasivos y, por lo tanto, no quedan sujetas a la presente tasa, aquellas personas que, ostentando la condición de funcionarios/as de carrera o personal laboral fijo, soliciten la inscripción como aspirantes en los procesos selectivos de promoción interna, o participen en concursos u otras convocatorias dirigidas a la provisión definitiva de los puestos de trabajo.

Artículo 3. Devengo.

1. El devengo de la Tasa se producirá en el momento de la solicitud de inscripción en las pruebas selectivas.
2. Dicha solicitud de inscripción no se tramitará mientras no se haya hecho efectivo el importe de la tasa.

Artículo 4. Cuota tributaria.

Se establece una cuota tributaria de 10,00 euros.

Artículo 5. Normas de gestión.

1. La tasa regulada en esta Ordenanza se exigirá en régimen de autoliquidación. La falta de pago de la tasa determinará la inadmisión del aspirante a las pruebas selectivas.
2. Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, la actividad técnica y/o administrativa que constituye el hecho imponible no se realice, procederá la devolución del importe correspondiente. Por otra parte, no procederá devolución alguna en los supuestos de exclusión de las pruebas selectivas por causas imputables al interesado.

2.2 UDAL JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBOA ETA PROBETXAMENDU BEREZIA BUUTZEAGATIKO TASAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA FISKALA.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta galdatzen ditu udal jabari publikoaren erabilera pribatiboagatik edo probetxamendu bereziagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta galdatzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

2. artikulua

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

II. EGITATE EZARGARRIA

3. artikulua

Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboak edo haren probetxamendu bereziak eratzen du zergagaia.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua

1. Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 33. artikuluan aipatzen dituen entitateak, baldin eta beren onura partikularrerako gozatu, erabili edo aprobetxatzen badute modu berezian udal jabari publikoa, uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoak, 20.2 artikuluan jasotzen dituen kasuen arabera.

2. Espaloietan egokitutako ibilgailu sarrerak modu pribatiboan erabiltzeagatik edo haien probetxamendu bereziagatik ezartzen diren tasetan eta, oro bat, sarrera horiek eraiki, mantendu, aldatu edo kentzekoetan, zergadunaren ordezkotzat hartuko dira ibilgailuen sarrera horiei sarbidea ematen dieten finka eta lokalen jabeak. Horiek, hala dagokienez, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.

3. Estatua, autonomia elkarteak eta entitate lokalak ez daude behartuta tasak ordaintzera herri jabariaren erabilera pribatibo edo probetxamendu bereziarengatik, zuzenean ustiatzen dituzten komunikazio zerbitzu publikoen probetxamenduetan eta, bereziki, herritarren segurtasunarekin edo defentsa nazionalarekin zer ikusia duten guztietan.

2.2 ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS POR UTILIZACIÓN PRIVATIVA Y APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local especificados en el Anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que disfruten, utilicen o aprovechen especialmente el dominio público local en beneficio particular, conforme a alguno de los supuestos previstos en el artículo 20.2 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.

2. En las tasas establecidas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras y por su construcción, mantenimiento, modificación o supresión, tendrán la consideración de sustitutos/as del contribuyente, los/las propietarios/as de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios/as.

3. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligados/as al pago de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público por los aprovechamientos inherentes a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.



Mutrikuko Udala

5. artikulua

Tasen ordainketa lizentziak beren izenean jasotzen dituztenek egingo dute, eta horien ezean, probetxamenduaren onuradun direnek.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

6. artikulua

1. Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.
2. Salbuespenak, hobariak edo bestelako onura fiskalak lortzeko, zergadunak ezin du zorrik eduki udal administrazio honetan.
3. Salbuespenak, hobariak edo beste onura fiskalak, zergadunak eskatu eta ondorengo epealdian aplikatuko dira, eskaera eginiko egunetik kontatzen hasita

V. OINARRI EZARGARRIA

7. artikulua

Oinarri ezargarrria udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia gauzatzen den unitate bakoitzak osatzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

VI. KUOTA

8. artikulua

1. Zerga kuota tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatuko da, Eranskinean ezarritakoaren arabera.

2. Erabilera pribatibo edo probetxamendu bereziak udal jabari publikoa suntsitu edo hondatzen duenean, onuradunak, behar den tasari aurre egiteaz gainera, osorik itzuli beharko ditu berreraikuntza edo konponketa gastuen kostuak, eta haren zenbatekoa aldez aurretik ordaindu.

Kalteak konponezinak badira, udalak kalteordain bat jasoko du. Suntsitutako ondasunen pareko balioa izango du, edo bestela, kaltetutako ondasunen zenbatekoarena.

Entitate Lokalak ezingo ditu barkatu, ez osorik ez zati batean, apartatu honetan aipatzen diren kalteordainak edo diru-itzulketak.

Artículo 5.

Las tasas se harán efectivas por aquellos a cuyo favor se otorguen las licencias correspondientes o, en su defecto, por quienes se beneficien del aprovechamiento.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 6.

1. La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.
2. Para la obtención de exenciones, bonificaciones u otros beneficios fiscales, el contribuyente deberá estar al corriente en el pago de las deudas con esta Administración.
3. La aplicación de exenciones, bonificaciones y otros beneficios fiscales se llevarán a cabo en el periodo impositivo siguiente al de la fecha de solicitud por parte del contribuyente.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local, en los términos contenidos en el Anexo.

VI. CUOTA

Artículo 8.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.
2. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial lleve aparejada la destrucción o deterioro del dominio público local, el beneficiario/a, sin perjuicio del pago de la tasa a que hubiere lugar, estará obligado/a al reintegro del coste total de los respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe.

Si los daños fueran irreparables, la Entidad Local será indemnizada en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o el importe del deterioro de los dañados.

La Entidad Local no podrá condonar total ni parcialmente las indemnizaciones y reintegros a que se refiere el presente apartado.

VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

9. artikulua

1. Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo probetxamendu bereziagatik galdatzen den tasa hurrengo uneetan sortuko da zergagaiaren izaeraren arabera: erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia hasten denean, eta orduan zenbateko osoa edo haren zati bat aurrez ordaintzea galdatu daiteke, edota, bestela, jarduketari edo espedienteari hasiera ematen dion eskaera aurkezten denean; jarduketa ez da egingo edo espedientea ez da izapidetuko dagokion ordainketa egiten ez bada.

2. Tasaren izaera materialak sortzapena aldizkakoa izatea galdatzen duenean, sortzapen hori urte bakoitzeko urtarrilaren 1ean gertatuko da eta zergaldiak urte naturala hartuko du. Erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia hasi edo uzten denean, orde, zergaldia zirkunstantzia horretara egokituko da, eta kuotan dagokion hainbanaketa egingo da Eranskinean ezarritakoari jarraituz.

3. Jabari publikoa erabili edo aprobetxatzeko eskubidea burutu edo gauzatu gabe geratzen bada subjektu pasiboarekin zer ikusirik ez duten arrazoiengatik, dagokion zenbatekoa itzuliko zaio.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

10. artikulua

Entitate Lokalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da Eranskinak exakzio bakoitzerako ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

11. artikulua

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrak ezartzerakoan, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 9.

1. La tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local se devengará, según la naturaleza de su hecho imponible, cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, pudiendo exigirse el depósito previo de su importe total o parcial, o cuando se presente la solicitud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

2. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el 1 de enero de cada año y el período impositivo comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese en la utilización privativa o el aprovechamiento especial, en cuyo caso el período impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo en la cuota, en los términos establecidos en el Anexo.

3. Cuando por causas no imputables al/la sujeto pasivo, el derecho a la utilización o aprovechamiento del dominio público no se preste o desarrolle, procederá la devolución del importe correspondiente.

VIII. LIQUIDACION E INGRESO

Artículo 10.

Por la Entidad Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose en metálico la cantidad liquidada, conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el Anexo.

IX. GESTION DE LAS TASAS

Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2.2.1 Ibi iraunkorrak eta bide publikoan aparkaleku erretserbak

Erabilera partikularreko pasabideak

Hiru ibilgailu bitarte

4 -10 ibilgailu bitarte

11 ibilgailu baino gehiago, bakoitzeko eta urteko

2.2.1 Vados permanentes y reserva de aparcamiento en la vía pública

Pasos de uso particular

48,35 € Hasta 3 vehículos

153,79 € De 4 a 10 vehículos

12,33 € Más de 11 vehículos, por cada y por año



Mutrikuko Udala

Merkataritza, komertzio eta obra aldirako pasabideak		Pasos de uso mercantil, comercial o con ocasión de obras
10 ibilgailu bitarte	21,98 €	Hasta 10 vehículos
10 ibilgailutik 25era	30,77 €	De 11 hasta 25 vehículos
25 ibilgailutik aurrera	36,06 €	Más de 25 vehículos

Aurreko tarifek %50eko gainkargua jaso dute erreserba aldi bateko bada eta %50ekoa iraunkorra bada. Las tarifas anteriores sufrirán un recargo del 25% si la reserva es temporal y del 50% si es permanente.

Era berean, ezarritako tarifek %50eko gainkargua jasoko dute, osotara 3 Tm. Baina gehiagoko kamioiek, autobusek edo erremolkeek erabilitako sarbideak badira. Igualmente, las tarifas establecidas experimentarán un recargo del 50% cuando se trate de pasos utilizados por camiones de más de 3 t. de peso total, autobuses o remolques.

2.2.2 Kaletik erabilera zuzena duten kutzazain automatikoak

2.2.2 Cajeros automáticos con uso directo desde la vía pública

Urtean 1.967,54 € Anual

2.2.3 Feria eta herriko jaietan salpostuak

2.2.3 Puestos en ferias y festejos populares

1. Txurrotegi eta txokolategiak eta ore frijitutako mahaiaik m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	1. Churrerías y chocolaterías y mesas de masa frita, por m ² o fracción y día
2. Arropak, opariak, pastelak, gozokiak, fruitu sikuak, patata frijituak, bisuteria, jostailuak, liburuak, etab. Saltzeko txosnak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	2. Casetas de venta de ropa, regalos, pasteles, caramelos, dulces, frutos secos, patatas fritas, bisutería, juguetes, libros, etc., por m ² o fracción y día
3. Loreak, gaztainak eta izozkiak saltzeko txosnak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	3. Casetas de venta de flores, castañas y helados por m ² o fracción y día
4. Animaliak, seiluak, txanponak eta antzekoak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	4. Casetas de venta de animales, sellos, monedas y otros análogos por m ² o fracción y día
5. Tiro txosnak, eta bestelako jokoak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	5. Casetas de tiro al blanco, anillas y juegos varios por m ² o fracción y día
6. Tonbolak, zozketak, salmenta, arinak eta antzekoak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	6. Tómbolas, rifas, ventas rápidas y similares por m ² o fracción y día
7. Zabuak, aparatu hegalaria, kalesatxoak, zaldi jokoak, bumper-ak eta, orokorrean, edozein motatako higi-aparatuak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	7. Columpios, aparatos voladores, calesitas, juegos de caballitos, bumpers y, en general, cualquier clase de aparatos de movimiento por m ² o fracción y día
8. Auto-txoke pistak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	8. Pistas de autos de choque por m ² o fracción y día
9. Ikuskizun eta antzerkiak m ² ko edo zatiko eta egunean	1,00 €	9. Espectáculos y teatros por m ² o fracción y día
10. Zirkoak m ² ko edo zatiko eta egunean	0,015 €	10. Circos por m ² o fracción y día
11. Metro karratu koefizienteak % 50eko murrizketa izango dute orokorrak ez diren feria edo ospakizunak direnean edo jaietako esparruan sartu gabeko instalazioak direnean.		11. Los coeficientes anteriores se reducirán en un 50% cuando se trate de ferias o festejos de carácter no general o de instalaciones no incluidas en recintos feriados.
12. Tabernak, kafetegiak eta antzerakoak m ² ko edo zatiko eta egunean	4,98 €	12. Bares, cafés y similares por m ² o fracción y día

2.2.4 Hesiak, Aldamioak, Zutabeak eta Eustagakiak

1 Mota guztietako obretako hesiak metro linealeko eta eguneko:

2 Ibilgailuen pasabidea eragozten ez duten aldamioak, eskorak eta astoak, m²/eguneko:

3 Ibilgailuen pasabidea eragozten duten aldamioak, eskorak eta astoak, m²/eguneko:

4 Obra-hondakinak zein materialak jasotzeko edukiontziak, bakoitzeko eta eguneko:

5 Konpresoreak, txabolak (aldagelak), hormigoi-makinak m²/eguneko:

6 Bide publikoa ibilgailuentzat eta oinezkoentzat moztuta okupatzearren, eguneko:

Tarifa aplikatzeko arauak:

1- Ordaintzetik salbuetsita egongo dira Estatuak, Eusko Jaurlaritzak, Gipuzkoako Foru Aldundiak, Udala kide den Mankomunitateak zein agrupazioak eta Udalak berak burutzen dituen obra aprobetxamenduak, beraiek zuzenean egindakoak edo besteri egiteko eskatutakoak.

2. Aurreko puntuan adierazitako salbuespenak Udal Administrazioak deklaratuko ditu interesatuek aurrez eskaera eginda.

3. Gutxienezko 30,00 €ko kuota bat ezartzen da okupazio bakoitzagatik.

2.2.4 Vallas, Andamios, Puntales y Asnillas

0,45 € 1 Vallas en obras de toda clase
Por m² o fracción y día

0,45 € 2 Andamios, puntales y asnillas que permitan el tránsito, por m²/día:

1,13 € 3 Andamios, puntales y asnillas que no permitan el tránsito, por m²/día:

0,45 € 4 Contenedores para depósitos de escombros, materiales, por unidad/día:

0,45 € 5 Compresores, chabolas (vestuarios), hormigoneras, por m²/día:

63,10 € 6 Por la ocupación de una vía pública con el cierre temporal de la misma a la circulación rodada y peatonal por día

Normas de aplicación de la tarifa:

1. Estarán exentos/as de pago de derechos los aprovechamientos de obras que realicen directamente o por administración el Estado, el Gobierno Vasco, la Diputación Foral de Guipúzcoa y la Mancomunidad o agrupaciones de que forme parte el Municipio y las que éste mismo ejecute o contrate.

2. Las exenciones señaladas en el punto anterior, serán declaradas por la Administración Municipal previa solicitud de los interesados/as.

3. Se establece una cuota mínima de 30,00 € por ocupación.



Mutrikuko Udala

2.2.5 Udal Jabari Publikoaren erabilpen pribatiboa

TRATAMENDU OROKORRA

1. artikulua Zenbatekoa

Prezio publikoaren zenbatekoa honako polinomio honen arabera ezarriko da:

$$OP \times A \times D \times KFZ \times PFZ$$

OP - Probetxuaren Oinarrizko prezioa

A - Probetxuaren Azalera

D - Probetxuaren iraupena

KFZ - Kalearen Faktore Zuzentzailea

PFZ - Probetxu motaren Faktore zuzentzailea

Kioskoak eta salmenta-postua

Terrazak

2. artikulua Azalera faktorea aplikatzeko arauak

Azalera, probetxamenduak okupatutakoa izango da.

3. artikulua Denbora faktorea aplikatzeko arauak

1. Denbora, probetxamenduaren iraunaldia izango da.

2. Epeari dagokionez, erabilera eta probetxamendua honako mota hauetakoak izan dira daitezke, urtekoak, seihiileko edo denboraldikoak, hiruhiilekoak, hilabeteakoak, urtean zeharreko jai guztietakoak, egun jarrai kopuru jakin batekoak, denboraldi jakin bateko egun kopuru ez jarrikoak, jaien edo baimendutako ferien iraunaldikoak, etab.. 24 ordutik beherako probetxamendu guztiak egun osokotzat hartuko dira ondorio guztietarako.

Lizentzia edo baimena ematerakoan, hau hilekoa, hiruhiilekoa, urtean zehar dauden jaietarako, seihiilekoa, denboraldi edo urtekoa delarik ere, kuota kalkulatzeko kontuan hartuko da hurrenez-hurren, hilabeteak 30 egun dituela, hiruhiilekoak 90 egun, jaiak 128 egun, seihiileko edo denboraldiak 180 egun eta urteak 360 egun. Kuota kalkulatzeko gainontzeko kasu guztiak okupazio efektiboko egun kopuruaren arabera izango da.

4. artikulua Kalearen faktore zuzentzailea aplikatzeko arauak

Kasu guztietan 1 faktorea aplikatuko da.

2.2.5 Utilización privativa de dominio público municipal

CON CARÁCTER GENERAL

Artículo 1. Cuantía

La cuantía del precio público vendrá determinada por el siguiente polinomio:

$$PB \times S \times T \times FCC \times FCA$$

1,00 € PB - Precio Básico de Aprovechamiento

x S - Superficie del aprovechamiento

x T - Duración del aprovechamiento

1,00 € FCC - Factor Corrector Calle

FCA - Factor Corrector Aprovechamiento

0,77 € Quioscos y puestos de venta

0,31 € Terrazas

Artículo 2. Reglas de aplicación del factor superficie

La superficie será la que ocupe el aprovechamiento.

Artículo 3. Reglas para la aplicación del tiempo

1. El tiempo será el de la duración del aprovechamiento.

2. Por su plazo, los usos y aprovechamientos podrán ser anuales, semestrales o de temporada, trimestrales, mensuales, para todas las fiestas durante el año, por un número determinado de días consecutivos, por un número de días intermitentes durante un determinado periodo y, por la duración de las fiestas o ferias autorizadas; los aprovechamientos por tiempo inferior a 24 horas se computarán a todos los efectos como de día completo.

Quando la licencia o autorización se conceda por meses, trimestres, fiestas durante el año, semestres, temporada o por año, se considerará, para el cálculo de la cuota, respectivamente, los meses como de 30 días, el trimestre, de 90 días, las fiestas de 128 días, los semestres o temporada, de 180 días y los años, de 360 días. En los demás casos el cálculo de la cuota se hará por el número de días de ocupación efectiva.

Artículo 4. Reglas para la aplicación del factor corrector de la calle

El factor corrector de la calle será 1 en todos los casos.

5. artikulua Probetxamendu motaren faktore zuzentzailea aplikatzeko arauak

Probetxamenduaren faktore zuzentzailea, ondoko datuei jarraiki probetxamendu bakoitzari dagozkionak izango dira:

Probetxamenduak, Faktore zuzentzailea:

Goiko taulan adierazitako prezioak aplikatuko dira.

TRATAERA BEREZIA IZANGO DUTE:

Terrazek, mahai eta aulkiak:

Prezio publikoaren zenbatekoa honako formularen arabera ezarriko da:

$$0,30 \text{ €} \times \text{egun kopurua} \times \text{m}^2$$

Terrazen kasuan urtean 93 egun kobratuko dira kasu guztietan. (ekainaren 15etik irailaren 15era).

Aurreko urtean erabilitako metroetan edo kokapenean aldaketarik ez badago, ez da izango beharrezkoa terraza ipintzeko eskaera egitea.

Mahai baten azalera lau aulkiekin, 6 m²koa hartzen da.

%100eko hobaria ezartzen da erabilera udako denboralditik kanpo egiten bada, hau da, ekainaren 15a baino lehenagokoak eta irailaren 15etik urte bukaera artekoak.

Artículo 5. Reglas para la aplicación del factor corrector de la clase de aprovechamiento

El factor corrector de aprovechamiento es el que corresponde a cada uno de éstos según los datos siguientes:

Aprovechamientos: Factor corrector

Se aplicarán los precios indicados en la tabla arriba detallada.

CON CARÁCTER ESPECIAL:

Terrazas, mesas y sillas:

La cuantía del precio público vendrá determinada por la siguiente fórmula:

$$0,30 \text{ €} \times \text{n}^{\circ} \text{ días} \times \text{m}^2$$

En el caso de las terrazas se cobrarán 93 días en todos los casos (desde el 15 de junio hasta el 15 de septiembre).

No será necesario solicitar el permiso para poner la terraza, a no ser que haya algún cambio en metros o ubicación, con respecto al año anterior

Se considera como superficie de ocupación para 1 mesas con 4 sillas, la de 6 m².

Se establece una bonificación del 100% cuando la utilización se dé fuera de la temporada de verano, entendiéndose por tal, los anteriores a 15 de junio y posteriores a 15 de septiembre.

2.2.6 Piboteak irekitzeko giltzak eta txartelak

Giltza edo pibote bakoitzeko

12,00 € Por cada llave o tarjeta

2.2.6 Expedición de llaves y tarjetas para apertura de pivotes

2.2.7 Udal Bide Publikoen Lurzoru, Lurpe edo Hegalen Erabilpen Pribatiboa edo Probetxamendu Berezia, Hornidura Zerbitzuen Enpresa Ustiatzaileen Alde

Auzo osoari edo horren zati garrantzitsu bati dagozkion hornidura zerbitzuak ustiatzen dituzten enpresen aldeko bide publikoen lur, lurrazpi edo lurgainaren erabilera, pribatibo edo probetxamendu bereziengatik prezioa, aipatu enpresek udal barrutian urtean eskuratzen duten fakturaziotik, datozen sarrera gordinen %1,5eko izango da.

2.2.7 Utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro

El precio por las utilizaciones privativas o aprovechamientos especiales constituidos en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro que afecten a la generalidad o a una parte importante del vecindario será del 1,5% de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan anualmente en el término municipal dichas empresas.



Mutrikuko Udala

1. artikulua

1. Zerga-gaia da herri onurakoak diren edo auzotarren zati handi bati eragiten dioten hornidura-zerbitzuen enpresa ustiatzaileek udal bide publikoen lurzoruan, zorupean edo hegalean erabilera pribatiboak edo aprobetxamendu berezia egitea.
2. Horretarako, honakoak hartuko dira hornidura-zerbitzuen enpresa ustiatzailetzat:
 - a) Argindarra, ura edo gasa hornitzen duten enpresak.
 - b) Jendearentzako telekomunikazio zerbitzuak ematen dituzten enpresak, baldin eta udal bide publikoen lurzoruan, zorupean edo hegalean erabilera pribatibo edo aprobetxamendu bereziz instalatutako telekomunikazioko sare publikoak, osorik edo zati batean, erabiltzen badira.
 - c) Hornidura-zerbitzuak ematen dituen beste edozein enpresa, baldin eta horiek emateko udal lurzorua, hegala edo zorupea hartzen duten hodiak, kableak eta gainerako instalazioak erabiltzen badituzte.
3. Artikulu honetan jasotakoaren ondorio horietarako, zerbitzu horien enpresa ustiatzaileen artean zerbitzu horiek banatu eta merkaturatzen dituztenak sartuko dira.

Tarifa aplikatzeko arauak

Ekitaldi bakoitzaren lehen lau hilabetetan enpresek udal barrutiaren barruan egindako hornidurengatik lortu sarreraren aitorpena egingo dute, aurreko urtean lortutako sarrera gordinak zehazki azalduz.

Aipatu aitorpenarekin batera enpresarekin kontabilitateko laburpena eta kasu bakoitzean Udal Administrazioak eskatuko dituen agiriak, aurkeztu beharko dira.

Udal Administrazioak tasa honen zehaztapena edo behin behineko kibraketa egingo du, hori egin ondoren 5 urteetan ordaindu beharreko zenbatekoa zuzendu ahal izango delarik eta, epe hori iraganik, kasua bada, behin betikotzat joko da.

Artículo 1.

1. Constituye el hecho imponible la utilización privativa o el aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, a favor de Empresas Explotadoras de Servicios de Suministros que resulten de interés general o afecten a la generalidad de una parte importante del vecindario.
2. A estos efectos, tendrán la consideración de empresas explotadoras de servicios de suministro:
 - a) Las empresas suministradoras de energía eléctrica, agua o gas.
 - b) Las empresas que presten servicios de telecomunicaciones disponibles al público mediante la utilización, total o parcial, de redes públicas de telecomunicaciones instaladas con utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, con independencia de la titularidad de las redes o instalaciones
 - c) Cualesquiera otras empresas de servicios de suministros que utilicen para la prestación de las mismas tuberías, cables y demás instalaciones que ocupen el suelo, vuelo o subsuelo municipales.
3. A los efectos de lo establecido en este artículo se incluirán entre las empresas explotadoras de servicios las empresas distribuidoras y comercializadoras de los mismos.

Normas de aplicación de esta tarifa

Las empresas presentarán dentro de los cuatro primeros meses de cada ejercicio, declaración por los ingresos obtenidos por suministros efectuados dentro del término municipal con detalle de los ingresos brutos obtenidos en el año inmediatamente anterior.

Dicha declaración habrá de acompañarse de un extracto de la contabilidad de la empresa y de la documentación que en cada caso solicite la administración municipal.

La Administración Municipal procederá a la determinación o cobro provisional de esta tasa pendiente de rectificar la cantidad a satisfacer dentro del plazo de 5 años de haberse practicado la misma, transcurrido el cual se entenderá en su caso, elevada a definitiva.

2.2.8 Zangak, laginketak eta zuloak:

Erabilera publikokoak diren lursailetan, errepideak, kaminoak eta udalarenak diren gainerako bide publikoak barne, hoditeria, garraiobideak eta beste instalakuntzak konpontzeko bide publikoan zangak, laginketak eta zuloak egiteagatik edota zoladura altxatzeagatik:

- 1,16 € egunean, metro lineala edo zatiko.

Aprobetxamenduak Udalak emandako epea gainditzen duenean, aurreko prezioei %400eko erretegia aplikatuko zaie.

2.2.8 Zanjak, calicatas y calas:

Por apertura de zanjas, calicatas y calas en terrenos de uso público municipal, inclusive carreteras, caminos y demás vías públicas municipales, para la instalación y reparación de cañerías, conducciones y otras instalaciones, así como cualquier remoción de pavimento o aceras en la vía pública:

- 1,16 €, por metro lineal o fracción y día.

Cuando el aprovechamiento exceda del plazo concedido por el Ayuntamiento los precios anteriores quedarán elevados en un 400%.

2.2.9 Turismo bulegoa	€	2.2.9 Oficina de Turismo
Bisita gidatuak:		Visitas guiadas
Ordubeteko iraupeneko bisitak taldean (Alde Zaharra, Nautilus, San Andres eliza...)	125,50	Visita en grupo 1 h. (Casco antiguo, Nautilus, iglesia San Andrés...)
Arrietakua jauregiara bisitak, pertsonako	10,00	Visita Palacio Arrietakua, por persona
Olatu plantara bisita gidatuak, pertsonako	2,00	Visita a la Planta undomotriz, por persona
Olatu plantara bisita gidatuak, 20-25eko taldean	40,00	Visita a la Planta undomotriz, grupo de 20-25
Liburuen salmenta:		Venta de libros
Mutriku Gure historiara hurbiltzen	15,00	Mutriku Gure Historiara Hurbiltzen
Mutriku, Historia eta Ondarea	15,00	Mutriku, Historia eta Ondarea
Fuentes Medievales del Archivo Municipal de Mutriku	10,00	Fuentes Medievales del Archivo Municipal de Mutriku
Trafalgar	15,00	Trafalgar
Churruca, Elogio Histórico	15,00	Churruca, Elogio Histórico
Astigarribiako San Andres eliza	2,00	Astigarribiako San Andres eliza
Arrain Kontserbak Euskal Herrian. Industria eta ondarea	12,00	Arrain Kontserbak Euskal Herrian. Industria eta ondarea
Bolbora eta Izarpean: Txurruka eta ilustrazioko beste itsasgizon euskaldun batzuk	20,00	Bolbora eta Izarpean: Txurruka eta ilustrazioko beste itsasgizon euskaldun batzuk
Mutrikuko Flysch Beltza	6,00	Mutrikuko Flysch Beltza
Bestelakoen salmenta:		Otros
"Mutrikuko Amoniteak" DVD	3,00	"Mutrikuko Amoniteak" DVD
"Mutriku Barne Barnetik" DVD	5,00	"Mutriku Barne Barnetik" DVD
Postalak	0,60	Postales
"Berdel Egune" mantala	10,00	Delantal "Berdel Eguna"
Jaietako zapiak	2,00	Pañuelo de fiestas
Autorako pegatina	3,00	Pegatina automóvil
Miniaturazko erraldoiak	18,00	Gigantes en miniatura



Mutrikuko Udala

3. KONTRIBUZIO BEREZJETAKO ORDENANTZA FISKAL OROKORRA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua

Udal honek, Toki Ogasunak erregulatzen dituen Lurralde Historikoko Foru Arauan aurreikusitakoaren arabera, obrak egin edo udal zerbitzuak ezarri nahiz hedatzeagatiko Kontribuzio Berezietako Ordenantza Orokorra onesten du.

2. artikulua

Ordenantza udal barruti osoan aplikatzen da.

II. EGITATE EZARGARRIA

3. artikulua

Udal obrak burutu edo Udalak udal zerbitzu publikoak ezarri nahiz hedatzearen ondorioz sujetu pasiboak hobaria edo bere ondasunen balioaren gehikuntza lortzea dugu kontribuzio Berezien egitate ezargarrria.

4. artikulua

1. Hurrengo hauek hartuko dira udal obra eta zerbitzutzat:

- a) Bere eskumenen esparruan, egotzirik dituen xedeak betetzeko Udalak egiten dituenak, ondare ondasunen jabe gisa egiten dituztenak salbu.
- b) Bestelako Entitate Publikoek egotzi edo delegatu dizkiolako Udalak egiten dituenak eta beste lan eta zerbitzuak, legeriaren arabera horien titulartasuna onartu baldin badu.
- c) Bestelako Entitate Publikoek nahiz horien kontzesiodunek Udalaren ekarpen ekonomikoaz burutzen dituztenak.

2. Aurreko zenbakiko a) hizkian sartutakoek ez dute udal obra edo zerbitzu kontsiderazioa galduko nahiz eta kapital sozial osoa Udalarena duten Organismo Autonomo edo Merkataritza Sozietateek, udal ekarpena duten kontzesiodunek edo zergadunen administrazio elkarteek burutuak izan.

3. ORDENANZA FISCAL GENERAL DE CONTRIBUCIONES ESPECIALES

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral del Territorio Histórico, reguladora de las Haciendas Locales, aprueba la Ordenanza General de Contribuciones Especiales por la realización de obras o por el establecimiento o ampliación de servicios municipales.

Artículo 2

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible de las Contribuciones Especiales la obtención por el/la sujeto pasivo de un beneficio o de un aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos municipales por el Ayuntamiento.

Artículo 4.

1. Tendrán la consideración de obras y servicios municipales:

- a) Los que realicen el Ayuntamiento dentro del ámbito de sus competencias para cumplir los fines que le estén atribuidos, excepción hecha de los que aquéllos ejecuten a título de dueños de sus bienes patrimoniales.
- b) Los que realice el Ayuntamiento por haberles sido atribuidos o delegados por otras Entidades Públicas y aquéllos cuya titularidad hayan asumido de acuerdo con la legislación.
- c) Los que realicen otras Entidades Públicas, o los concesionarios de las mismas, con aportación económica municipal.

2. No perderán la consideración de obras o servicios municipales los comprendidos en la letra a) del número anterior, aunque sean realizados por Organismos Autónomos o Sociedades Mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente al Ayuntamiento, por concesionarios con aportación municipal o por asociaciones administrativas de contribuyentes.

5. artikulua

Kontribuzio bereziengatik bildutako zenbatekoak, haiek galdatzeko arrazoi izan zen obra edo zerbitzuaren gastuak ordaintzeko bakarrik erabili ahal izango dira.

III. SUBJEKTU PASIBOA

6. artikulua

1. Zerga ordaintzeko beharra sortzen duten obren burutzapenaz edo udal zerbitzuen ezarpen nahiz hedaketaz onura berezia ateratzen duten pertsona fisiko eta juridikoak eta Lurralde Historikoko Foru Tributu Arau Orokorraren 33. artikulua aipatzen dituen Entitateak dira kontribuzio berezietako subjektu pasiboak.
2. Hurrengo hauek onura berezia ateratzen dutela kontsideratuko da:
 - a) Ondasun higieziei dagozkien obrak egin edo zerbitzuak ezarri nahiz hedatzeagatiko kontribuzio berezietan, ondasun higiezin jabeak.
 - b) Enpresa ustiapenen ondoriozko obrak egin edo zerbitzuak ezarri nahiz hedatzeagatiko kontribuzio berezietan, enpresetako tituludun diren pertsona edo entitateak.
 - c) Suteen itzaltze zerbitzuak hedatu edo hobetzeagatiko kontribuzio berezietan, erasandako ondasunen jabeek gain, udalerriaren barruan beren iharduerak alor horretan burutzen dituzten aseguru konpainiak.
 - d) Lurrazpiko bideak egiteagatiko kontribuzio berezietan, geroago erabiliko dituzten enpresa hornitzaileak.
3. Jabetza horizontaleko errejimeneko kasuetan, etxejabeen komunitateko ordezkariak, etxejabeen izena eta komunitatearekiko parte-hartze-koefizientearen berri emango dio Udal Administrazioari kuota indibidualak igorri ahal izateko. Horrela egingo ez balitz kuota bakarra igortzea onartzen dela ulertuko da, elkarte bera arduratuko delarik ondorengo banaketaz.

Artículo 5.

Las cantidades recaudadas por contribuciones especiales sólo podrán destinarse a sufragar los gastos de la obra o del servicio por cuya razón se hubiese exigido.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 6.

1. Son sujetos pasivos de las contribuciones especiales las personas físicas y jurídicas y las Entidades a que se refiere el artículo 33 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico, especialmente beneficiadas por la realización de las obras o por el establecimiento o ampliación de los servicios municipales que originen la obligación de contribuir.
2. Se considerarán personas especialmente beneficiadas:
 - a) En las contribuciones especiales por realización de obras o establecimientos o ampliación de servicios que afecten a bienes inmuebles, los propietarios/as de los/las mismos/as.
 - b) En las contribuciones especiales por realización de obras o establecimientos o ampliación de servicios a consecuencia de explotaciones empresariales, las personas o entidades titulares de éstas.
 - c) En las contribuciones especiales por la ampliación o mejora de los servicios de extinción de incendios, además de los propietarios/as de los bienes afectados, las compañías de seguros que desarrollen su actividad en el ramo, dentro del término municipal.
 - d) En las contribuciones especiales por construcción de galerías subterráneas, las empresas suministradoras que deben utilizarlas.
3. En los casos de régimen de propiedad horizontal, la representación de la comunidad de propietarios facilitará a la Administración Municipal el nombre de los copropietarios/as y su coeficiente de participación en la comunidad a fin de proceder al giro de cuotas individuales. De no hacerse así se entenderá aceptado el que se gire una única cuota de cuya distribución se ocupará la propia comunidad.



Mutrikuko Udala

IV. OINARRI EZARGARRIA

7. artikulua

1. Kontribuzio berezietako oinarri ezargarría, gehienez ere, obra egin edo zerbitzuak ezarri nahiz hedatzeagatik Udalak jasan behar duen kostuaren %90a izango da. Ordenamendu erabakia hartzerakoan, ezar daitekeen portzentaje finkatuko du, kasu bakoitzean.

2. Aipatu kostua hurrengo kontzeptuek osotuko dute:

- a) Peritu lan, proiektuen idazketako lanen eta lan, plangintza eta programa teknikoen zuzendaritza lanen benetako kostua.
- b) Egin beharreko obren edo zerbitzuen ezarketa nahiz hedatze lanen zenbatekoa.
- c) Obra nahiz zerbitzuen etengabe okupatu beharko lurren balioa salbu, erabilera publikoko ondunak, Udalarí doan eta obligazioz lagaturiko lurrak edo legerian ezarritako baldintzetan lagaturiko ondasun higiezinak direnean.
- d) Eraikuntzak erautsi eta landaketa, obra edo instalazioak berritzetik etorritako indemnizazioak hala nola birrindu nahiz okupatu beharreko ondasunen errentariengandik etorritakoak.
- e) Obra nahiz zerbitzuetan inbertituriko kapitalaren interesa, kontribuzio bereziek estaltzen ez duten parterako edo horiek orokorrean zatituz gero estalitako zatirako Udalak kreditua erabili beharko balu.

3. Obra nahiz zerbitzuetarako aurreikusi guztizko kostuak aurreikuspen izaera hutsa izango du. Benetako kostua aurreikusitakoa baino haundiago edo txikiagoa balitz, hura hartuko litzateke dagozkion kuotak kalkulatzeko.

4. Aurreko 4.1.c) artikulua aipatzen dituen obra nahiz zerbitzuak direnean edo, artíkulu bereko 2 zenbakiko kontzesiodunek egindakoak direnean, kontribuzio berezietako oinarri ezargarría, ekarpen horien arabera zehaztuko da, obra edo zerbitzu beraren zioz beste Administrazio Publikoek ezar ditzaketenei kalterik eragin gabe. Nolanahi ere, artíkulu honetako lehen zenbakiak aipatzen duen %90eko muga errespetatuko da.

IV. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

1. La base imponible de las contribuciones especiales está constituida, como máximo, por el 90% del coste que el Municipio soporte por la realización de las obras o por el establecimiento o ampliación de los servicios. El Ayuntamiento al adoptar el acuerdo de ordenación fijará, en cada caso, el porcentaje aplicable.

2. El referido coste estará integrado por los siguientes conceptos:

- a) El coste real de los trabajos periciales, de redacción de proyectos y de dirección de obras, planes y programas técnicos.
- b) El importe de las obras a realizar o de los trabajos de establecimientos o ampliación de los servicios.
- c) El valor de los terrenos que hubieren de ocupar permanentemente las obras o servicios, salvo que se trate de bienes de uso público, de terrenos cedidos gratuita y obligatoriamente al Ayuntamiento, o el de los inmuebles cedidos en los términos establecidos en la legislación.
- d) Las indemnizaciones procedentes por el derribo de construcciones, destrucción de plantaciones, obras o instalaciones, así como las que procedan a los arrendatarios/as de los bienes que hayan de ser derruidos u ocupados.
- e) El interés del capital invertido en las obras o servicios cuando el Ayuntamiento hubiere de apelar al crédito para financiar la porción no cubierta por contribuciones especiales o la cubierta por éstas en caso de racionamiento general de las mismas.

3. El coste total presupuestado de las obras o servicios, tendrán carácter de mera previsión. Si el coste real fuese mayor o menor que el previsto, se tomará aquél a efectos del cálculo de las cuotas correspondientes.

4. Cuando se trate de obras o servicios, a que se refiere el artículo 4.1.c), o de las realizadas por concesionarios/as con aportación municipal a que se refiere el número 2 del mismo artículo, la base imponible a las contribuciones especiales se determinará en función del importe de estas aportaciones, sin perjuicio de las que puedan imponer otras Administraciones Públicas por razón de la misma obra o servicio. En todo caso, se respetará el límite del 90% a que se refiere el número primero de este artículo.

5.Oinarri ezargarria ezartzeko, guztizko kostuari Udal Administrazioak lortuko dituen subentzio edo laguntzen zenbatekoa kendu ondoren lortzen den emaitza hartuko da Udal Administrazioak jasandako kostutzat.

6.Aipatu subentzio edo laguntza, kontribuzio bereziko sujetu pasiboaren batek emango balu, zenbatekoa pertsona edo entitate horren kuota konpentsatzeko erabiliko da lehendabizi. Subentzio edo laguntzaren balioak kuota hori gaindituko balu, gehiegizkoa gainerako sujetu pasiboen kuotetatik kenduko da, hainbanatuz.

V. KUOTA

8. artikulua

- 1) Kontribuzio Berezien oinarri ezargarria sujetu pasiboen artean banatuko da, obra eta zerbitzu mota eta izaera kontutan hartuz, hurrengo erregelon arabera:
 - a) Orokorrean, eraikinen fatxadako metro linealak, azalera, horien bolumen eraikigarria eta Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren eraginetarako katastroko balioa aplikatuko dira, batera nahiz banan-banan, banaketa-modulu gisa.
 - b) Suteen itzaltze zerbitzuaren ezarpen, hedapen edo hobekuntza denean, udal barrutian kokaturiko ondasunen arriskua estaltzen duten entitate edo sozietateen artean egin daiteke banaketa, aurreko urtean bildutako primen zenbatekoaren proportzioan. Subjektu pasibo bakoitzari eska dakiokeen kuota berak bildutako kuoten zenbatekoaren %5a baino handiagoa balitz, gehiegizkoa hurrengo ekitaldietara atzeratuko da, guztiz amortizatu arte.
 - c) Ordenantza honetako 6.artikuluko d) atalak aipatzen dituen obrak direnean, kontribuzio berezien guztizko zenbatekoa, erabiltzaile izango diren konpainia edo enpresen artean banatuko da, horietako bakoitzari erreserbaturiko espazioaren arabera edo horien sekzio osoaren arabera, nahiz eta berehala erabili ez.

9. artikulua

Aplikagarri den legeriak edo Nazioarteko Hitzarmenek hobari fiskalak ematen dituztenean, onuradunei

5.A los efectos de determinar la base imponible, se entenderá por coste soportado por la Administración Municipal la cuantía resultante de restar a la cifra del coste total el importe de las subvenciones o auxilios que la Administración Municipal obtenga.

6.Si la subvención o el auxilio citados se otorgasen por un sujeto pasivo de la contribución especial, su importe se destinará previamente a compensar la cuota de la respectiva persona o entidad. Si el valor de la subvención o auxilio excediera de dicha cuota, el exceso reducirá, a prorrata, las cuotas de los demás sujetos pasivos.

V. CUOTA

Artículo 8.

- 1) La base imponible de las Contribuciones Especiales se repartirá entre los/las sujetos pasivos, teniendo en cuenta la clase y naturaleza de las obras y servicios, con sujeción a las siguientes reglas:
 - a) Con carácter general se aplicarán conjunta o separadamente, como módulos de reparto, los metros lineales de fachada de los inmuebles, su superficie, el volumen edificable de los mismos y el valor catastral a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
 - b) Si se trata del establecimiento, ampliación o mejora del servicio de extinción de incendios, la distribución podrá llevarse a cabo entre las entidades o sociedades que cubran el riesgo por bienes sitos en el término municipal, proporcionalmente al importe de las primas recaudadas en el año inmediatamente anterior. Si la cuota exigible a cada sujeto pasivo fuera superior al 5% del importe de las primas recaudadas por el mismo, el exceso se trasladará a los ejercicios sucesivos hasta su total amortización.
 - c) En el caso de las obras a que se refiere el apartado d) del número segundo, el artículo 6 de la presente Ordenanza, el importe total de las contribuciones especiales será distribuido entre las compañías o empresas que hayan de utilizarlas en razón al espacio reservado a cada una o en proporción a la total sección de las mismas, aún cuando no las usen inmediatamente.

Artículo 9.

En el supuesto de que la normativa aplicable o Tratados Internacionales concedan beneficios fiscales, las



Mutrikuko Udala

legozkiekeen kuotak ez dira ginerako zergadunen artean banatuko.

10. artikulua

Ordaindu beharreko kuota finkatu ondoren, sujetu pasiboak horrela eskaturik, Udalak horren zatiketa edo gehienez ere bost urtetako epean luzatzea onetsi ahal izango du.

VI. TRIBUTUAREN SORTZEPENA

11.artikulua

1. Kontribuzio bereziak lanak burutu diren edo zerbitzuak eskaintzen hasten diren unean sortzen dira. Lanak zatikagarriak balira, sortzapena subjektu pasiboetatik bakoitzarentzat sortuko da, obraren tarte edo zati dagozkionak egiten direnetik.
2. Aurreko zenbakian ezarritakoaren kalterik gabe, ezarri eta ordenatzeko erabakia onartu ondoren Udalak kontribuzio berezien alde aurreko ordainketa eskatu ahal izango du, hurrengo urterako aurreikusitako kostuaren zenbatekoaren arabera. Ezin izango da urteko ordainketa berri bat eskatu, ez badira bukatu obrak bukatu zeintzuetan aurrerakina eskatu bait zen.
3. Kontribuzio berezien sortzapen unean kontutan hartuko da ordaindu behar duen pertsona zehazteko xedez, 6.artikuluaren ezarritakoaren arabera, nahiz eta ordenamendu erabaki konkretuan subjektu pasibo gisa agertu onarpen-datan subjektu zena eta horrek kuotak aurreratuak izan arren, artikulua honetako bigarren zenbakian ezarritakoaren arabera. Ordenamendu erabaki zehatzean subjektu pasibo gisa agertzen den pertsonak, horren jakinarazpena izan duelarik, ezarpena sortzen duten ondasun edo ustiapenen gaineko eskubideak eskualdatzen dituenean aipatu erabakia hartzen denetik sortzapena hasterainoko epearen barruan, egindako eskualdaketa berri eman beharko dio Udal Administrazioari hori gertatu eta hurrengo hilabetean, eta horrela egingo ez balu, Administrazio horrek, espedientearen subjektu pasibo gisa agertzen denaren kontrako kobraketak tramiteak egin ahal izango ditu.
4. Behin obrak osorik edo partzialki bukatu edo zerbitzua ematen hasi ondoren, subjektu pasiboak,

cuotas que puedan corresponder a los /las beneficiarios/as no será distribuidas entre los /las demás contribuyentes.

Artículo 10

Una vez determinada la cuota a satisfacer, la Corporación podrá conceder, a solicitud del sujeto pasivo, el fraccionamiento o aplazamiento de aquéllas por un plazo máximo de cinco años.

VI. DEVENGO DEL TRIBUTO

Artículo 11.

1. Las contribuciones especiales devengan en el momento en que las obras se hayan ejecutado o el servicio haya comenzado a prestarse. Si las obras fueran fraccionables, el devengo se producirá para cada uno de los/las sujetos pasivos desde que se hayan ejecutado las correspondientes a cada tramo o fracción de la obra.
2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el número anterior, una vez aprobado el acuerdo concreto de imposición y ordenación, el Ayuntamiento podrá exigir por anticipado el pago de las contribuciones especiales en función del importe del coste previsto para el año siguiente. No podrá exigirse el anticipo de una nueva anualidad sin que hayan sido ejecutadas las obras para las cuales se exigió el correspondiente anticipo.
3. El momento del devengo de las contribuciones especiales se tendrá en cuenta a los efectos de determinar la persona obligada al pago de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6, aún cuando en el acuerdo concreto de ordenación figure como sujeto pasivo quien lo sea con referencia a la fecha de su aprobación y de que el mismo hubiere anticipado el pago de cuotas, de conformidad a lo dispuesto en el número segundo del presente artículo. Cuando la persona que figure como sujeto pasivo en el acuerdo concreto de ordenación y haya sido notificada de ello, transmita los derechos sobre los bienes o explotaciones que motivan la imposición en el período comprendido entre la aprobación de dicho acuerdo y el del nacimiento del devengo, estará obligada a dar cuenta a la Administración Municipal de la transmisión efectuada, dentro del plazo de un mes desde la fecha de ésta, y si no lo hiciera, dicha Administración podrá dirigir la acción para el cobro, contra quien figuraba como sujeto pasivo en el expediente.
4. Una vez finalizada la realización total o parcial de las obras, o iniciada la prestación del servicio, se

oinarria eta behin betiko kuota bananduak finkatuko dira, egoki diren likidazioak eginik eta egin litezkeen ordainketa aurreratuak konturako emaitza gisa konpentsatuz. Behin betiko finkatzen hori Udal Administrazioak egingo du, kasu horretako obra edo zerbitzurako tributuarien ordenamendu erabaki zehatzeko arauak beteaz.

5. Aurreratutako ordainketak tributuarien sortzapean unean subjektu pasibo izaera ez duten pertsonen egiten badituzte, edo dagokien behin betiko kuota indibiduala gainditzen badu Udal Administrazioak ofizios egingo du beharrezko itzulketa.

VII. EZARPENA ETA ORDENAMENDUA

12. artikulua

1. Kontribuzio bereziak eskatu ahal izateko alde zurretik haiek ezartzeko erabakia hartu beharko da kasu konkretu bakoitzean.
2. Kontribuzio berezien bidez finantzatu behar den obra bat egin edo zerbitzu bat ezarri nahiz hedatzeari buruzko erabakia ezin izango da bete, aurrekoen ordenamendu zehatza onartu bitartean.
3. Ordenamendu erabakia nahi eta nahi ez hartu beharko da eta horren barruan obra eta zerbitzuen kostu aurreikusien zehaztapena, onuradunen artean banatu beharreko kantitatea eta banaketa erizpideak agertuko dira. Ordenamendu erabaki zehatza Ordenantza honen arabera izango da.
4. Kontribuzio berezietako ordenamendu erabakia harturik eta ordaindu beharreko kuotak zehazturik, banan-banan jakinaraziko zaizkie subjektu pasibo beraiek edo beren helbideak ezagunak balira eta, horren ezean, ediktu bidez. Interesatuak birjarpen helegitea jarri ahal izango dute Udalaren aurrean hala nola erreklamazio ekonomiko administratiboa Lurralde Historikoko Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren aurrean, horien edukia kontribuzio berezien egokitasuna, onura berezia ateratzen duten pertsonen ordaindu beharreko kostuen portzentaje edo asignaturiko kuotak izan daitezkeelarik.

13. artikulua

1. Udal Konpetentziako obra eta zerbitzuak Udalak burutu edo eskaintzen baditu bestelako Entitate

procederá a señalar los/las sujetos pasivos, la base y las cuotas individualizadas definitivas, girando las liquidaciones que procedan y compensando como entrega a cuenta los pagos anticipados que se hubieren efectuado. Tal señalamiento definitivo se realizará por la Administración Municipal ajustándose a las normas del acuerdo concreto de ordenación del tributo para la obra o servicio de que se trate.

5. Si los pagos anticipados hubieran sido efectuados por personas que no tienen la condición de sujetos pasivos en la fecha del devengo del tributo o bien excedieran de la cuota individual definitiva que les corresponda, la Administración Municipal practicará de oficio la pertinente devolución.

VII. IMPOSICION Y ORDENACION

Artículo 12.

1. La exacción de las contribuciones especiales precisará la previa adopción del acuerdo de imposición en cada caso concreto.
2. El acuerdo relativo a la realización de una obra o al establecimiento o ampliación de un servicio que deba costearse mediante contribuciones especiales no podrá ejecutarse hasta que se haya aprobado la ordenación concreta de éstas.
3. El acuerdo de ordenación será la inexcusable adopción y contendrá la determinación del coste previsto de las obras y servicios, de la cantidad a repartir entre los beneficiarios/as y de los criterios de reparto. El acuerdo de ordenación concreto se remitirá a la presente Ordenanza.
4. Una vez adoptado el acuerdo concreto de ordenación de contribuciones especiales y determinadas las cuotas a satisfacer. Estas serán notificadas individualmente a cada sujeto pasivo si éste o su domicilio fueren conocidos, y, en su defecto, por edictos. Los/las interesados/as podrán formular recurso de reposición ante el Ayuntamiento o, en su caso, reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Foral del Territorio Histórico, que podrá versar sobre la procedencia de las contribuciones especiales, el porcentaje del coste que deban satisfacer las personas especialmente beneficiadas o las cuotas asignadas.

Artículo 13.

1. Cuando las obras y servicios de la competencia municipal sean realizadas o prestados por el



Mutrikuko Udala

Lokalen baten kolaborazio ekonomikoarekin eta, foru-arauegian ezarritakoaren arabera, kontribuzio bereziak ezartzen baldin badira, horien kudeaketa eta bilketa lanak burutzeko edo zerbitzuak ezarri nahiz hedatzeko ardura hartzen duen Entitateak egingo ditu, ezarpen eta ordenamendu erabakiei dagokienean entitate bakoitzak bere konpetentzia gordetzearen kalterik gabe.

2. Horietako entitatearen batek ordenamendu erabaki zehatza onartuko ez balu, eraginik gabe geldituko da jarduketara unitatea, bakoitzak bere aldetik hartuko dituztelarik beharrezko erabakiak.

VIII. HERRITARREN KOLABORAZIOA

14. artikulua

1. Obrek erasandako jabe edo tituludunek zergadunen administrazio Elkartea osatu ahal izango dute eta obren burutzea edo udal zerbitzuen ezarpen nahiz hedaketa sustatu, obra edo zerbitzuaren izaeraren arabera dagozkienak gain, Udalari dagokion parte ordaintzeko konprometuz hartuz, Udalaren finantza egoeratik berak egin ezin izango balu.
2. Halaber, obren burutzeak edo Udalak zerbitzu publikoak ezartze nahiz eratzeak erasandako jabe edo tituludunek zergadunen administrazio Elkartea osatu ahal izango dute kontribuzio berezien ordenamendu akordioaren jendaurreko epealdian.

15. artikulua

Aurreko artikulua aipatzen dituen zergadunen administrazio Elkartea osatzeko, erasandakoen gehiengo osoak hartu behar du erabakia, beti ere gutxienez, ordaindu beharreko kuoten bi herenak baldin badira.

16. artikulua

1. Zergadunen Elkarteen funtzionamendua, Toki Ogasunak erregulatzen dituen Foru Araua garatuko duten erregelamenduzko arauak ezartzen dutenaren arabera izango da.

Ayuntamiento con la colaboración económica de otra Entidad Local, y siempre que se impongan contribuciones especiales con arreglo a lo dispuesto en la normativa foral, la gestión y recaudación de las mismas se hará por la Entidad que tome a su cargo la realización de las obras o el establecimiento o ampliación de los servicios, sin perjuicio de que cada entidad conserve su competencia respectiva en orden a los acuerdos de imposición y de ordenación.

2. En el supuesto de que el acuerdo concreto de ordenación no fuera aprobado por una de dichas entidades, quedará sin efecto la unidad de actuación, adoptando separadamente cada una de ellas las decisiones que procedan.

VIII. COLABORACION CIUDADANA

Artículo 14.

1. Los/las propietarios/as o titulares afectados/as por las obras podrán constituirse en Asociación administrativa de contribuyentes y promover la realización de obras o el establecimiento o ampliación de servicios municipales, comprometiéndose a sufragar la parte que corresponde aportar al Ayuntamiento cuando la situación financiera de éste no lo permitiera, además de la que les corresponda según la naturaleza de la obra o servicio.
2. Asimismo, los/las propietarios/as o titulares afectados/as por la realización de las obras o el establecimiento o ampliación de servicios promovidos por el Ayuntamiento podrán constituirse en Asociaciones administrativas de contribuyentes en el periodo de exposición al público del acuerdo de ordenación de las contribuciones especiales.

Artículo 15.

Para la constitución de las Asociaciones administrativas de contribuyentes a que se refiere el artículo anterior, el acuerdo deberá ser tomado por la mayoría absoluta de los/las afectados/as, siempre que representen, al menos, los dos tercios de las cuotas que deban satisfacerse.

Artículo 16.

1. El funcionamiento de las Asociaciones de contribuyentes se acomodará a lo que dispongan las normas reglamentarias que desarrollen la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales.

- | | |
|---|--|
| <p>2. Nolanahi ere, zergadunen administrazio Elkarteak harturiko erabakiak, kideen gehiengoarekin eta ordaindu beharreko kuoten bi herenak ordezkatzuz, obligaziozkoak izango dira gainerakoentzat. Elkarte horrek, beharrezko quorumarekin, Batzorde edo Batzar Beterazlea izendatuko balu, honek harturiko erabakiek indarra izango dute interesatuak behartzeko.</p> | <p>2. En todo caso, los acuerdos adoptados por la Asociación administrativa de contribuyentes por mayoría absoluta de éstos/as y que representen los dos tercios de las cuotas que deban satisfacerse, obligarán a los demás. Si dicha Asociación con el indicado quórum designara dentro de la una Comisión o Junta Ejecutiva, los acuerdos adoptados por ésta tendrán fuerza para obligar a los/las interesados/as.</p> |
| <p>3. Zergadunen administrazio Elkarteek, 14.artikuluko lehen eta bigarren zenbakietan ezarritakoaren arabera osotu ondoren, obra eta zerbitzuen zuzeneko exekuzioa eskatu ahal izango diote Udalari.</p> <p>Horretarako, hurrengo baldintza hauek hartuko dira kontuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Exekuzioa Udal Administrazioak egindako proiektuko baldintza eta epeak beteaz egin beharko da edo, gutxienez Elkarteak aurkeztu eta Udalak onartu proiektuaren arabera. b) Aipatu exekuzioa, nolanahi ere, Udalak izendaturiko teknikarien zuzendaritzapean egingo dira. c) Elkarteak bere gain hartuko du interes publiko nahiz pribatuei sortu ahal zaizkien kalteen ardura, hala nola exekuzioaren atzerapenarena eta behin betiko jaso ondorengo bost urteetan ager litezkeen ezkutuko bizioena. d) Udalak ahalmena du zergadunen administrazio Elkarteek aipatu obra eta zerbitzuen exekuziorako egingo dituzten proposamenak onartu ala errefusatzeko. e) Obra eta zerbitzuetarako udal ekarpena, horrelakorik baldin balego, behin betirako jaso eta berehala egingo da. | <p>3. Las Asociaciones administrativas de contribuyentes, una vez constituidos conforme a lo dispuesto en los números primero y segundo del artículo 14, podrán recabar del Ayuntamiento la ejecución directa de las obras y servicios.</p> <p>A tal efecto, se tendrán en cuenta los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La ejecución habrá de llevarse a cabo con sujeción a las condiciones y plazos del proyecto elaborado por la Administración Municipal o, al menos, sobre el proyecto presentado por la Asociación y aprobado por el Ayuntamiento. b) Dicha ejecución, en todo caso, se hará bajo la dirección de los/las técnicos designados por el Ayuntamiento. c) La Asociación se hará responsable de los daños y perjuicios que puedan originar tanto a los intereses públicos como privados, así como también del retraso en la ejecución y de los vicios ocultos que se pongan de manifiesto en los cinco años siguientes a la recepción definitiva. d) Queda facultado el Ayuntamiento para aceptar o rechazar las proposiciones que hagan las Asociaciones administrativas de contribuyentes en orden a la ejecución de las referidas obras y servicios. e) La aportación municipal de las obras o servicios, caso de existir, será satisfecha inmediatamente después de haber tenido lugar la recepción definitiva. |



Mutrikuko Udala

4. ZORREN ORDAINKETA ATZERATU ETA ZATIKATZEARI BURUZKO ORDENANTZA

ATARIKOA

Mutrikuko Udalak, ordenantza honen bidez, atzerapenak eta zatikapenak ematea erregulatu nahi du, izaera orokorreko araudia Mutrikuko udalerriko errealitate sozial eta ekonomikoari egokitzeko; ildo horretan, Mutrikuko Udalak prozedura espezifikoak ezarri nahi ditu bere eremuko zerga zorrak ordaintzeko atzerapenak eta zatikapenak emateko, Tokiko Ogasunei buruz indarrean dagoen araudiak garatzen duen ordenantza hau onartuz.

1. artikulua.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru-bilketa Erregelamendua onartzen duen 38/2006 Foru Dekretuaren 37.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, ordainketa atzerapenaren eta zatikapenaren eskabideak Ordenantza honetan Mutrikuko Udalak onartutako xedapenen arabera izapidetu eta erabakiko dira. Hala izan ezean, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru-bilketa Erregelamenduan ezarritako erregulazioa aplikatuko zaie era subsidiarioan.

2. artikulua.

Atzeratzea edo zatikatzea eskatuko da ordaintzeko obligazioa duenaren diruzaintzako egoerarengatik unean bertan ordaintzea ezinezkoa bada.

3. artikulua.

Atzeratu edo zatikatzeko eskabidea ordaintzeko obligazioa duenak egin behar du, hartarako udalak egokitutako inprimaki batean, eta, hala badagokio, ekonomia eta finantza egoera zein den jakiteko behar diren agiriak ekarrita.

4. artikulua.

Zatikatu beharreko zorraren zenbatekoan sartuko da ordaindu gabe dagoen zor guztia, eskatzaileak izan dezakeen aurreko zorra barne.

5. artikulua.

Zatikatatutako zorraren hileko ordainketak egiteaz arduratuko da zergaduna.

4. ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE APLAZAMIENTOS FRACCIONAMIENTOS DE PAGO DE DEUDA

PREAMBULO

El Ayuntamiento de Mutriku, mediante la presente ordenanza, pretende regular la concesión de aplazamientos y fraccionamientos, al objeto de adaptar la normativa de carácter general a la realidad social y económica del municipio de Mutriku; En este sentido el Ayuntamiento de Mutriku pretende fijar los procedimientos específicos para la concesión de aplazamientos y fraccionamientos del pago de las deudas tributarias de su ámbito, mediante la aprobación de la presente ordenanza que desarrolla la normativa vigente en materia de Haciendas Locales.

Artículo 1.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 37.3 del Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, la tramitación y resolución de las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago se realizará de acuerdo con las disposiciones aprobadas por el Ayuntamiento de Mutriku en esta Ordenanza. En su defecto, la regulación establecida en el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa les será de aplicación de forma subsidiaria.

Artículo 2.

El aplazamiento o fraccionamiento se solicitará por la imposibilidad económica de realizar el pago en el momento actual debido a la situación de tesorería del obligado al pago.

Artículo 3.

La solicitud de aplazamiento o fraccionamiento debe de formularlo el obligado al pago en impreso habilitado para ello en el Ayuntamiento, aportando en su caso los documentos necesarios para apreciar la situación económico-financiera.

Artículo 4.

El importe de la deuda a fraccionar comprenderá toda la deuda pendiente de pago, incluida la deuda anterior que pudiera tener el solicitante.

Artículo 5.

El contribuyente se responsabilizará de realizar los pagos mensuales de la deuda fraccionada.

6. artikulua.

Atzerapenak eta zatikapenak emateko irizpide orokorrak hauek izango dira:

- a) Ez da emango aukerarik zorrak atzeratu edo zatikatzeko, zorraren zenbatekoa 500,00 € baino txikiagoa bada, kasu berezietan izan ezik, eta halakoetan frogatu egin beharko da, agiri bidez, ezinezkoa dela ordainketari aurre egitea.
- b) Zorraren zenbatekoa 501,00 € eta 700,00 € artekoa denean zorra gehienez ere 3 hilabeteko epean zatikatu daiteke.
- c) Zorraren zenbatekoa 701,00 € eta 3.000,00 € artekoa denean zorra gehienez ere 6 hilabeteko epean zatikatu daiteke.
- d) Ez da emango atzeratzeko aukerarik, kasu berezietan izan ezik, aurretik zorraren %10 ordaindu gabe eta gehienez ere 3 hileko epean.

7. artikulua.

Aurreko atalean jasotako irizpideak betetzen dituzten zatikapen eskabideak Alkateak erabakiko ditu.

8. artikulua.

6. atalean jasotakoak ez diren zatikapen eskabideak eta atzerapen eskabideak Tokiko Gobernu Batzarrak erabakiko ditu, Tributuen 2/2005 Foru Arau Orokorrean eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru-bilketaren Erregelamendua onartzen udan 38/2006 Foru Dekretuan aurreikusitakoaren arabera, Ogasun Batzordearen irizpena izan eta gero.

9. artikulua.

Bermeak:

6. atalean jasotzen diren zorren zatikapenak eta atzerapenak salbuetsita daude bermeak aurkeztetik.

Aurreko atalean jasotakoak ez diren zatikapen eskabideak 2/2005 Tributuen Foru Arau Orokorraren 79. artikuluan aurreikusitako moduan bermatu beharko dira.

Prozedura exekutiboan nahikoa balio duten ondasunen erregistro publikoan enbargatzeko idaztohar prebentiboa egin denean zorra bermatutzat joko da, eta ez da berme berririk behar izango.

Artículo 6.

Los criterios generales de concesión de aplazamientos y fraccionamientos, serán los siguientes:

- a) No se concederá aplazamiento ni fraccionamiento de deudas cuyo importe sea inferior a 500,00 €, salvo casos excepcionales en los que se justifique mediante documentos la imposibilidad de hacer frente al pago.
- b) Las deudas de importe comprendido entre 501,00 € y 700,00 € podrán fraccionarse por un plazo máximo de 3 meses.
- c) Las deudas de importe comprendido entre 701,00 € y 3.000,00 € podrán fraccionarse hasta un plazo máximo de 6 meses salvo casos excepcionales.
- d) No se concederán por esta vía, salvo casos excepcionales, aplazamientos sin abono previo del 10% de la deuda y por un plazo superior a 3 meses.

Artículo 7.

Las solicitudes de fraccionamiento que cumplan con los criterios recogidos en el punto anterior serán resueltas por Alcaldía.

Artículo 8.

Las solicitudes de fraccionamientos distintos a los contemplados en el apartado 6.º, así como las de aplazamientos, las resolverá la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo previsto en la Norma Foral 2/2005 General Tributaria y el Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda.

Artículo 9.

Garantías:

Los fraccionamientos y aplazamientos de las deudas incluidas en el apartado 6.º estarán exentos de presentación de garantías.

Las solicitudes de fraccionamiento distintas a las contempladas en el punto anterior deberán garantizarse en los términos previstos en el Artículo 79 de la Norma foral 2/2005 General Tributaria.

Cuando en el procedimiento ejecutivo se haya realizado anotación preventiva de embargo en registro público de bienes de valor suficiente, se considerará garantizada la deuda y no será necesario aportar nueva garantía.



Mutrikuko Udala

Espedientean jasotako eta zatikapen eskabideari erantsitako dokumentazioaren arabera, alkateak berme nahikoa emateko obligazioa barkatu dezake, bereziki obligazioa duenak zorra bermatzeko nahikoa ondasun ez duenean, eta bere ondasunen exekuzioak jarduera ekonomikoaren produkzio gaitasunari eta enplegu mailari neurri handian erasan diezaiokeenean.

10. artikulua.

Berandutzako interesak:

6. atalean jasotzen diren zorren zatikapenak eta atzerapenak salbuetsita daude berandutzako interesak ordaintzetik.

Aurreko atalean jasotakoak ez diren zatikapen eskabideek 2/2005 Tributuen Foru Arau Orokorraren 26. artikuluan aipatzen den berandutzako interesa sortuko dute.

Kasu bereziak daudenean, espedientean dagoen dokumentazioaren eta zatikapen eskabideari erantsitako dokumentazioaren arabera, alkateak berandutzako interesak ordaintzeko obligazioa barkatu dezake.

11. artikulua.

Borondatezko aldian eskatu diren zatikapenen 2 epealdi hori amaitu ondoren ordaindu ez badira, mugaeguneratutzat joko dira ordaindu gabe dauden zatikapen guztiak, eta exekuzio aldia hasiko da. Beste tramiterik egin gabe, ordaindu ez den zorra dela-eta premiamenduzko probidentzia egingo da.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indar gabe uzten dira Ordenantza honetako manuzko aginduen kontra doazen edo kontraesanean dauden udal xedapenak.

EGINBIDEA: Agiri honek 2025 ekitaldiari dagozkion aldaketak jasotzen ditu eta 2025ko urtarrilaren 1etik sartuko da aurrera indarrean.

Mutrikun, 2024ko abenduaren 31n
IDAZKARI-KONTUHARTZAILEA

Conforme a la documentación obrante en el expediente y la aportada en la solicitud de fraccionamiento, el Alcalde o la Alcaldesa podrá dispensar de la obligación de prestar garantía suficiente, en especial cuando el obligado carezca de bienes suficientes para garantizar la deuda y la ejecución de su patrimonio pudiera afectar sustancialmente al mantenimiento de la capacidad productiva y del nivel de empleo de la actividad económica.

Artículo 10.

Intereses de Demora:

Los fraccionamientos y aplazamientos de las deudas incluidas en el apartado 6.º estarán exentos del abono de intereses de demora.

Las solicitudes de fraccionamiento distintas a las contempladas en el punto anterior devengarán el interés de demora a que se refiere el artículo 26 de la Norma Foral 2/2005 General Tributaria.

Cuando concurren causas excepcionales, conforme a la documentación obrante en el expediente y la aportada en la solicitud de fraccionamiento, el Alcalde podrá dispensar de la obligación de abonar intereses de demora.

Artículo 11.

En los fraccionamientos, cuando hayan sido solicitados en periodo voluntario, de no pagarse a su vencimiento 2 plazos, se considerarán vencidas todas las fracciones pendientes, iniciándose el periodo ejecutivo y procediéndose, sin más trámites, a dictar providencia de apremio por la deuda no pagada.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

Quedan derogadas cuantas disposiciones municipales se opongan o contradigan los preceptos contenidos en la presente Ordenanza.

DILIGENCIA: Este documento recoge las modificaciones correspondientes al ejercicio 2025, entrando en vigor a partir del 1 de enero de 2025.

En Mutriku, a 31 de diciembre de 2024
EL SECRETARIO-INTERVENTOR