



Mutrikuko Udala

► Harrera Zerbitzua

JARDUERA SAILKATUAREN AURRETIAZKO JAKINARAZPENAREN ESKAERA
SOLICITUD DE COMUNICACIÓN PREVIA DE ACTIVIDAD CLASIFICADA

EXPEDIENTE KODEA / CODIGO EXPEDIENTE:

BEHEAN SINATZEN DUENAK	EL QUE SUSCRIBE
Mutrikuko Udaleko Alkate-Udalburu jaunari eskaria egiten dio, modu honetan:	Formula instancia al Excmo. Alcalde del Ayuntamiento de Mutriku, en los términos siguientes:

INTERESDUNA / Interesado/a:

IZEN ABIZENAK - ENPRESAREN IZENA / Nombre y apellidos - Razón social		NAN/AIZ/IFZ / DNI/NIE/CIF
HELBIDEA / Dirección		
HERRIA / Población	PROBINTZIA / Provincia	TELEFONOA / Teléfono

ORDEZKARIA / Representante:

IZEN ABIZENAK - ENPRESAREN IZENA / Nombre y apellidos - Razón social		NAN/AIZ/IFZ / DNI/NIE/CIF
HELBIDEA / Dirección		
HERRIA / Población	PROBINTZIA / Provincia	TELEFONOA / Teléfono

UDAL ADMINISTRAZIOAREKIN HARREMAN ELEKTRONIKOA IZATERA BEHARTUTA EZ DAUDENAK:
NO OBLIGADOS A RELACIONARSE ELECTRÓNICAMENTE CON LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL:

☐ **Prozedura honetako izapide guztietan elektronikoki jakinarazi nahi dut.**
Deseo ser notificado electrónicamente en todos los trámites de este procedimiento.

Helbide elektronikoa / Dirección de correo electrónico

☐ **Posta bidezko jakinarazpena.**
Notificación postal.

HELBIDEA / Dirección	
HERRIA / Población	PROBINTZIA / Provincia



JARDUERAREN EZAUGARRIAK / Datos de la actividad:

ESKABIDE MOTA ("X" batez bete) - TIPO DE SOLICITUD (Marque con una "X")

☐ Jarduera berria <i>Nueva implantación</i>	☐ Jarduera handitzea, aldatzea eta/edo berritzea <i>Ampliación, modificación y/o reforma</i>
☐ Dagoen jarduera legeztatzea <i>Legalización actividad existente</i>	☐ Jarduera lekuz aldatzea <i>Traslado de la actividad</i>
☐ Ingurumen baimen integratuaren menpeko jarduera <i>Actividad sometida a autorización ambiental integrada</i>	☐ Ingurumen-inpaktuaren adierazpena behar duen jarduera <i>Actividad sometida a declaración de impacto ambiental</i>

JARDUERAREN ERABILERA (10/21 Legearen I.D Eranskina) / Uso de la actividad (Anexo I.D de la Ley 10/21)

Adierazi jarduera zein multzotan aurkitzen den / Indicar el grupo en el que se encuentra la actividad

KOKALEKUA / UBICACIÓN

Helbidea <i>Dirección</i>	
Katastroko erreferentzia <i>Referencia catastral</i>	

JARDUERAREN AZALPENAK / DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Lokalaren azalera guztira (m2) <i>Superficie total del local (m2)</i>		m2	Potentzia elektrikoa (kW) <i>Potencia eléctrica (kW)</i>	kW	Tokia <i>Aforo</i>	
Ordutegia <i>Horario de funcionamiento</i>		-	Jendaurreko ordutegia <i>Horario de apertura al público</i>		-	
Salmentarako eta erakusketarako azalera (m2) <i>Superficie útil de exposición y venta al público (m2)</i>	m2		Ekoizpenerako berariaz erabiltzen den azalera (m2) <i>Sup. específicamente destinada a la producción (m2)</i>	m2		
Baimendutako ibilgailurako sarbidea behar da? <i>¿Necesidad de acceso de vehículo autorizado?</i>					Ez - No	Bai - Sí
Musika ekipoa, 50 watteko baino gehiagoko potentzia erangikorra duena 5 ohmeko karga estandarerako <i>Equipo de música con potencia eficaz superior a 50 vatios para una carga estándar de 4 ohmios</i>					Ez - No	Bai - Sí
Erabiltzen dituen makinak <i>Maquinaria empleada</i>						
Abere larrien kopurua (abere ustategiak eta etxeako eskortak) <i>Número de unidades de ganado mayor (explotaciones ganaderas y corrales domésticos)</i>						
Txakur kopurua (txakur-zaindegiak) <i>Número de perros (guarderías caninas)</i>						
Produktu toxiko, arriskutsu edo sukoiak egotea (kg) <i>Existencia de productos tóxicos, peligrosos o inflamables (kg)</i>						kg
Erregai likidoen edo gaseosoen bilketa (l) <i>Almacenamiento de combustibles líquidos o gaseosos (l)</i>						l



AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / Documentación que se debe presentar:

Eskari normalizatua <i>Instancia normalizada</i>
NANaren/IFZren edo beste egiaztigiri analogo baten kopia <i>Copia del DNI/NIF o de otro documento acreditativo análogo</i>
Ordez kariaren NANaren edo agiri baliokideen kopia, eta ordezkaritza-ahalmenaren egiaztigiria (beharrezkoa denean). <i>Copia del DNI o documentación equivalente del representante, así como la acreditación del poder de representación con que actúa (en su caso).</i>
Proiektu teknikoa eta deskripzio-memoria, teknikari eskudunak sinatuta eta dagokion elkargo profesionalaren oneritzia duena. <i>Proyecto técnico y memoria descriptiva, firmados por técnico competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente.</i>
Teknikari eskudunak sinatutako ziurtagiria, Euskadiko Ingurumen Administrazioari buruzko abenduaren 9ko 10/2021 Legearen 58.1.b) artikuluaaren arabera. <i>Certificado suscrito por persona técnica competente, según artículo 58.1.b) de la Ley 10/2021, de 9 de diciembre, de Administración Ambiental de Euskadi..</i>
Ingurumen-inpaktuaren adierazpenaren edo ingurumen-inpaktuaren aldeko txostenaren kopia. (beherrezkoa denean) <i>Copia de la declaración de impacto ambiental o informe de impacto ambiental favorable (en su caso)</i>
Ingurumen-organoak bidalitako lurzoruaaren kalitatearen aitortpena (beharrezkoa denean) <i>Declaración de la calidad del suelo, emitida por el órgano ambiental (en su caso)</i>

OBRARIK EZ BADAGO GAINERA/ ADEMÁS, SI NO HAY OBRAS:

Erantzukizunpeko adierazpena <i>Declaración responsable</i>
Jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena <i>Comunicación previa de actividad clasificada</i>
Titular berriaren izenean suteen kontra babesteko instalazioen mentenimendu kontratua. <i>Contrato de mantenimiento de instalaciones de protección contra incendios a nombre del nuevo/a titular</i>
Erantzukizun zibileko aseguruaren kopia <i>Copia de seguro de responsabilidad civil</i>
Jarduera ekonomikoaren gaineko zergan alta eman izanaren egiaztigiria <i>Certificado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas</i>

OBRARIK BADAGO GAINERA / ADEMÁS, SI HAY OBRAS:

Proiektu teknikoa eta deskripzio-memoria, teknikari eskudunak sinatuta eta dagokion elkargo profesionalaren oneritzia duena. <i>Proyecto técnico y memoria descriptiva, firmados por técnico competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente.</i>
--

OHARRAK / Observaciones:

Obrarik balego, obraren amaieran aurkeztu beharreko agiriak dagokion txosten teknikoan adieraziko dira. <i>Si existieran obras, la documentación a presentar al final de la obra se indicará en el informe técnico correspondiente.</i>

Mutrikun, (e)ko (a)ren (e)an En Mutriku, a de de

ESKATZAILEAREN (edo ordezkariaren) sinadura / Firma del/la interesado/a (o representante)



Mutrikuko Udala

► *Harrera Zerbitzua*

Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo jarri nahi ez dituzula adierazteko, honako helbide honetara idatzi beharko duzu: Mutrikuko udala; Txurruka plaza, z/g; 20830 Mutriku.